

FORRETNINGSORDEN

Følgende forretningsorden innstilles til godkjenning:

1. Tinget ledes av den valgte dirigent.
Protokollen føres av den valgte sekretær.
2. På tinget kan ikke behandles forslag om lovendring som ikke er oppført på den utsendte saklisten. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte vedtar det, ved godkjenning av saklisten.
3. Ingen representant må gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedraget, og for de representanter hvis forslag står på saklisten, settes taletiden til 5 min. første gang, og 2 min. andre og tredje gang.
Dirigenten kan foreslå avvik fra dette i omfattende saker, f.eks Handlingsprogram.
Representanter som forlanger ordet til forretningsorden, har 1 min. taletid. Dirigentene kan foreslå kortere taletid og strek for de inntegnede talere.
4. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten, og må være undertegnet med lagets- og representantens navn. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller etter at saken er tatt opp til votering. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten.
5. Alle vedtak og valg avgjøres ved flertall av de avgitte stemmer, med de unntak loven fastsetter.
Blanke stemmesedler teller ikke, og regnes som ikke avgitt.
6. Forslag og vedtak føres inn i protokollen, med antall avgitte stemmer for og mot.
7. Protokollen gjennomgås og underskrives av 2 - to - valgte representanter.