Rennreglement NSF Langrenn

Norges Skiforbund
Langrenn

Del I: Norges Skiforbunds Fellesreglement

Vedtatt i Skistyret 29.10.2025
Godkjent av Lov- og påtaleutvalget 28.06.2025

Del II: Rennreglement Langrenn

Vedtatt i Skistyret 29.10.2025
Godkjent av Lov- og Påtaleutvalget 08.10.2025

Innholdsfortegnelse

DEL I: 9

200 INNLEDENDE BESTEMMELSER – FORMÅL, VIRKEOMRÅDE, MM 9

200.1 FORMÅL 9
200.2 VIRKEOMRÅDE 9
200.3 ENDRINGER OG FRIST FOR ENDRINGSFORSLAG 9
200.4 FORSKRIFTER (SPESIELLE BESTEMMELSER) 10
200.5 BEGREPER OG DEFINISJONER 10

201 KLASSIFISERING AV RENN 12

201.1 RENNKATEGORIER 12
201.2 ANDRE AKTIVITETER/KONKURRANSER 12
201.3 NASJONALE MESTERSKAP (NM), HOVEDLANDSRENN, KRETSMESTERSKAP, VETERANMESTERSKAP M.V. 12

202 TERMINLISTER, RENNSØKNADER 14

202.1 GENERELT 14
202.2 GODKJENNING OG PUBLISERING AV TERMINLISTEN 14
202.3 ENDRING AV TERMINLISTEN, FLYTTING AV RENN, AVLYSNING 14
202.4 FLYTTING AV MESTERSKAP OG ANDRE STØRRE RENN, RESERVEARENA 15
202.5 SØKNADER OM NORGESMESTERSKAP SENIOR OG JUNIOR, HOVEDLANDSRENN OG LANDSFINALEN ALPINT 15
202.6 SØKNADER OM KRETSRENN OG KRETSMESTERSKAP 15
202.7 ETTERGODKJENNING (ETTERRAPPROBERING) AV RENN ETTER AT TERMINLISTEN ER FERDIGSTILT 15
202.8 ORGANISERING AV RENNARRANGEMENT 15
202.9 SØKNADER OM INTERNASJONALE RENN 15
202.10 SKJEMA, FRISTER MM. 15

203 STARTBERETTIGELSE, KLUBBTILHØRIGHET, NSF SKILISENS, FIS LISENS 16

203.1 STARTBERETTIGELSE I NASJONALE RENN, NSF SKILISENS 16
203.2 KLUBBTILHØRIGHET, SKIFTE AV KLUBB, NASJONSTILHØRIGHET 16
203.3 NSF SKILISENS 17
203.4 STARTBERETTIGELSE I INTERNASJONALE RENN (FIS RENN), FIS LISENS 17
203.5 SÆRLIGE BESTEMMELSER OM FORBUD MOT Å MELDE SEG PÅ ELLER DELTA I KONKURRANSER (STARTNEKT) 18

204 TRENINGSSAMARBEID MELLOM ORGANISASJONSLEDD (TEAM) 18

204.1 DEFINISJON 18
204.2 FORANKRING OG SAMARBEIDSAVTALE 19
204.3 AVGRENSNINGER 19
204.4 UTENLANDSKE LØPERE 19
204.5 ANSVAR 19
204.6 FORMELT GRUNNLAG 19
204.7 NAVN 19
204.8 STARTEBERETTIGELSE 19
204.9 SKIFTE AV TEAM 19
204.10 START- OG RESULTATLISTER 19
204.11 OPPLYSNINGSPLIKT 19
204.12 SKIGYMNAS 19
204.13 KRETS-/REGIONLAG 19

205 LANDSLAG OG REPRESENTASJONSLAG 19

205.1 LANDSLAG 20
205.2 REPRESENTASJONSLAG 20

206 MARKEDSBESTEMMELSER FOR NSF, UNDERORDNEDE ORGANISASJONSLEDD OG LØPERE 20

206.1 VIRKEOMRÅDE, FORMÅL OG OMFANG 20
206.2 RETT TIL Å INNGÅ MARKEDSAVTALER 20

207 PRODUKTMERKING OG REKLAME 22

207.1 GENERELLE RETNINGSLINJER 22
207.2 VAREMERKER, FIRMAMERKER, LOGOER 22
207.3 FAKTISKE SPESIFIKASJONER FOR MERKING AV UTSTYR FOR UTØVERE 22
207.4 MÅLING 24
207.5 MERKING AV UTSTYR FOR ARRANGØRER, JURYMEDLEMMER, TD, DOMMERE, LEDERE ETC 24
207.6 STARTNUMMER/START-/MÅLSEIL M.M. 24

208 TELEVISJON, RADIO OG ØVRIGE MEDIERETTIGHETER 24

208.1 NSFS RETTIGHETER 24
208.2 INTERNASJONALE RENN (FIS-RENN) 25

209 FILMRETTIGHETER 25

210 EIENDOMSRETTEN TIL OG ORGANISERING AV SKIKONKURRANSER 25

210.1 ORGANISASJONSLEDD 25
210.2 ARRANGØRALLIANSER 25
210.3 ARRANGØRSELSKAP 25
210.4 ANDRE RETTSSUBJEKTER 25

211 ARRANGØREN OG ORGANISASJONSKOMITEEN 25

211.1 SPESIELLE GJENNOMFØRINGSMÅTER 26
211.3 ORGANISASJONSKOMITEEN 26
211.4 ORGANISASJONSKOMITEENS ANSVAR OG OPPGAVER 26

212 ARRANGØRENS FORSIKRINGER 27

212.1 ANSVARSFORSIKRING 27
212.2 FRIVILLIG ULYKKESFORSIKRING FOR FUNKSJONÆRER, DOMMERE, JURY, TD 27

213 RENNPROGRAM 28

214 RENNINNBYDELSER, STARTKONTINGENT, DELTAKERAVGIFT OG REGISTRERINGSAVGIFT 28

214.1 RENNINNBYDELSE 28
214.2 STARTKONTINGENT 29
214.3 DELTAKERAVGIFT 30
214.4 AVGIFT VED REGISTRERING AV INTERNASJONALE RENN I NORGE 31

215 PÅMELDINGER 31

215.1 PÅMELDINGSFRIST 31
215.2 PÅMELDINGSPROSEDYRE NASJONALE RENN 31
215.3 ANSVAR FOR RIKTIG PÅMELDING 31
215.4 OPPLYSNINGER VED PÅMELDING 31
215.5 PÅMELDING TIL INTERNASJONALE RENN 32

216 LAGLEDERMØTER 32

216.1 INNKALLING TIL LAGLEDERMØTE 32
216.2 MØTELEDELSE OG SAKER 32
216.3 PROTOKOLL 32
216.4 STEMMERETT 32
216.5 INTERNASJONALE RENN 32

217 TREKNING, STARTREKKEFØLGE 33

218 OFFENTLIGGJØRING AV RESULTATER (OFFISIELL OG UOFFISIELL RESULTATLISTE) 33

219 PREMIEUTDELING, PREMIER, PREMIERING, BLOMSTERSEREMONI 33

219.1 FORBUD MOT KONKURRANSEUTSTYR 33
219.2 UTEBLIVELSE FRA PREMIEUTDELING 33
219.3 BLOMSTERSEREMONIER 33
219.4 UTENLANDSKE BORGERE 33
219.5 DELT PLASSERING 33
219.6 PREMIERING OG KLASSER 33
219.7 HM KONGENS POKAL 34

220 LAGLEDERE, SERVICEPERSONELL, FABRIKANTER, SKIPOOLMEDLEMMER 34

220.1 NSFS SKIPOOL 34
220.2 LAGLEDERE MFL. 35
220.3 VEDDEMÅL MV. 35

221 DOPING 35

222 KONKURRANSEUTSTYR 35

223 BRUDD PÅ REGLEMENTET – SANKSJONER – JURYEN – BEKJENTGJØRING 35

223.1 GENERELT 35
223.2 SÆRLIG OM SANKSJONER UNDER SKIKONKURRANSER 36
223.3 SANKSJON 36
223.4 BEKJENTGJØRING 37

224 PROSEDYRER, RETNINGSLINJER 37

225 ANKEUTVALG 39

225.1 SAMMENSETNING 39
225.2 ANKEN 39

226 LEGE- OG SANITETSTJENESTE 40

DEL II: 41

300 LANGRENNSKONKURRANSER 41

A: ORGANISASJON 41

301 ORGANISASJONSKOMITEEN 41

302 RENNFUNKSJONÆRENE OG NSF TD 41

302.1 OPPNEVNELSE 41
302.2 FUNKSJONÆRER SOM OPPNEVNES AV ORGANISASJONSKOMITEEN 42

303 JURYEN OG DENS OPPGAVER 43

303.1 MEDLEMMER AV JURYEN 43
303.2 TEKNISK DELEGERT (TD), OPPGAVER OG PLIKTER 44
303.3 JURYENS OPPGAVER 45
303.4 PLIKTER FØR OG UNDER KONKURRANSEN 45

304 DEKNING AV UTGIFTER 47

304.1 ARRANGØRENS PLIKTER 47

305 LAGLEDERMØTER 48

305.1 PROSEDYRE 48
305.2 AGENDA (SAKSLISTE) 48

B: KONKURRANSEN 49

310 RENNTYPER OG LØYPELENGDER 49

310.1 TABELL FOR DISTANSER OG LØYPELENGDER 49
310.2 TEKNIKKDEFINISJONER 50
310.3 KONKURRANSEPROGRAMMET 50

311 LANGRENNSLØYPER 52

311.1 GENERELL BESKRIVELSE 52
311.2 NORMER FOR LANGRENNSLØYPER 53
311.3 LØYPEPREPARERING 54
311.4 MERKING AV LØYPA 55
311.5 DRIKKESTASJONER 56
311.6 TRENING OG BESIKTIGELSE AV LØYPA 56

312 LANGRENNSARENAEN 56

312.1 STADION 56
312.2 STARTOMRÅDET 56
312.3 MÅLOMRÅDET 57
312.4 VEKSLINGSFELT 57
312.5 SKIFTEBÅSER 57
312.6 ARBEIDSFORHOLD 57
312.7 ANNEN TILRETTELEGGING PÅ ARENAEN 58
312.8 TILRETTELEGGING AV INFORMASJON 58

313 PÅMELDINGER 58

313.1 FREMGANGSMÅTE, PROSEDYRE 58
313.3 ETTERANMELDINGER 58
313.4 INNSETTING AV RESERVER 59
313.5 GRUPPEINNDELING 59

314 STARTREKKEFØLGE 60

314.1 PRINSIPPER 60
314.2 TREKNING 60
314.4 DATATREKNING 60
314.5 BRUK AV FIS-PUNKTER TIL Å SETTE OPP STARTLISTEN 61
314.6 SEEDET GRUPPE 61
314.7 STARTNUMMER 61

315 STARTPROSEDYRER 61

315.1 FORSKJELLIGE STARTMETODER 61
315.2 INTERVALLSTART 62
315.3 FELLESSTART 62
315.4 JAKSTART 63
315.5 HEATSTART 64
315.6 STARTERNES PLIKTER 64
315.7 KONSEKVENSER VED FEIL START 64
315.8 SKIMERKING 65
315.9 TEMPERATUR 65

316 TIDTAKING 65

316.3 ELEKTRONISK TIDTAKING 66

317 RESULTATER 67

C: KONKURRANSEFORMER 68

321 RENN MED INTERVALLSTART (INDIVIDUELL START) 68

321.1 DEFINISJON 68

321.2 TILRETTELEGGING AV LØYPER OG ARENA 68
321.3 PÅMELDING, RESERVER 69
321.4 STARTORDNING OG STARTPROSEDYRE 69
321.5 TIDTAKING OG RESULTATER 69
321.6 JURYARBEID, PROTESTER, ETC 69

322 FELLESSTART 69

322.2 LØYPER OG ARENA 69
322.3 PÅMELDING, RESERVER 70
322.4 STARTORDNING OG STARTPROSEDYRE 70
322.5 TIDTAKING OG RESULTATER 70
322.6 JURYARBEID, PROTESTER, ETC SE PKT 223 OG 224. 70

323 SKIATHLON 71

323.1 DEFINISJON 71
323.3 PÅMELDING, RESERVER 72
323.4 STARTORDNING OG STARTPROSEDYRE 72
323.5 TIDTAKING OG RESULTATER 72

324 JAKTSTART 72

324.1 DEFINISJON 72
324.2 LØYPER OG ARENA 72
324.3 PÅMELDING, RESERVER 73
324.4 STARTORDNING OG STARTPROSEDYRE 73
324.5 TIDTAKING OG RESULTATER 73
324.6 JURYARBEID, PROTESTER, ETC 73

325 INDIVIDUELLE SPRINTKONKURRANSER 74

325.1 GENERELL GJENNOMFØRING 74
325.2 LØYPER OG STADION 74
325.4 STARTREKKEFØLGE OG STARTPROSEDYRE 75
325.6 JURY OG PROTESTER 79

326 SPRINTSTAFETT 86

326.1 DEFINISJON 86
326.1.1 KVALIFISERINGEN KAN ERSTATTES MED SEMIFINALE HVOR HVER UTØVER GÅR DET SAMME ANTALL ETAPPER SOM I FINALEN. 86
326.2 LØYPE OG STADION 86
326.3 PÅMELDINGER OG INNSETTING AV RESERVER 87
326.5 TIDTAKING OG RESULTATER 88
326.6 JURYEN OG PROTESTER 89

327 STAFETTRENN 89

327.1 DEFINISJON 89
327.3 PÅMELDING OG INNSETTING AV RESERVER 91
327.4 STARTREKKEFØLGE OG STARTPROSEDYRE 91
327.5 TIDTAKING OG RESULTATER 92

D: KONKURRANSEN OG DELTAGERNE 92

341 KRAV TIL DELTAGERNE 92

341.1 ALDERSKATEGORIER 92
341.2 FIS-PUNKT SYSTEMET 93

342 HELSEKONTROLL 93

342.1 HELSESTATUS 93

343 LØPERS ANSVAR 93

343.10 PASSERING AV ANDRE LØPERE 94
343.12 BYTTE AV UTSTYR 95
343.13 STAFETTVEKSLING 96
343.14 LØPERE SOM BLIR TATT IGJEN MED EN RUNDE 96
344 ANSVAR FUNKSJONÆRER OG ANDRE UNDER KONKURRANSEN 96
E: STARTNEKT, SANKSJONER 97
351 STARTNEKT 97
352 SANKSJON 98
352.1 PROSEDYRE 98
352.2 DISKVALIFIKASJON 98
352.3 OMPLASSERING 99
352.4 TIDSTILLEGG 99
352.5 SKRIFTLIG IRETTESETTELSE 100
352.6 MUNTLIG IRETTESETTELSE 100
352.7 PENGEBØTER 100
F: PROTESTER OG APPELLER 100
361 PROTESTER 100
361.1 TYPE PROTESTER 100
361.3 FRIST FOR INNLEVERING AV PROTEST 101
361.4 INNLEVERING AV PROTEST 101
361.5 MYNDIGHET 102
361.6 ORGANISERING AV BEHANDLING AV PROTESTER TIL JURYEN 102
362 ANKEMULIGHETER 102
G: SPESIELLE BESTEMMELSER FOR TURRENN 102
380 DEFINISJON AV TURRENN 102
380.1 TURRENNARRANGEMENTER 102
381 PÅMELDING, DELTAKERE 103
381.1 PÅMELDING 103
381.2 SKILISENS 103
381.3 SEEDING 103
381.4 GRUPPEINNDELING - STARTREKKEFØLGE 103
381.5 RESULTATLISTER 103
381.7 UTSTYR OG REKLAME 104
381.8 FOR LØPERE UTENFOR SEEDET GRUPPE, GJELDER IKKE REGEL 343.12.6. 104
381.9 KLASSEINNDELING 104
381.10 START - TIDTAKING - PREMIERING 105
382 INFORMASJON 106
382.1 INNBYDELSE 106
382.2 OPPLYSNINGER TIL DELTAKERNE 106
383 JURYEN 106
383.1 JURYEN 106
384 LØYPA 107
384.1 BREDDER 107
384.2 STARTOMRÅDET 107
384.3 MÅLOMRÅDET 107
384.4 PREPARERING AV LØYPA 108
384.5 MÅLING OG MERKING AV LØYPA 108

384.6 DRIKKESTASJONER (MATSTASJONER) 108
384.7 LØYPAS UTFORMING 109
384.8 BONUSSPURTER 109
385 KONTROLL 109
385.1 PROSEDYRE 109
386 SIKKERHET 109
386.1 MEDISINSK ANSVARLIG 109
386.2 PLANLEGGING 110
386.3 TRENING 110
386.4 FØRSTEHJELPSSTASJONENE 110
387 SANKSJONER, PROTESTER OG ANKER 110
388 FORHOLDSREGLER VED KALDT VÆR 110
388.1 BAKGRUNN 110
388.2 MELLOM - 15 OG - 25 GRADER C 111
388.3 - 25 GRADER C ELLER KALDERE 111
388.4 FORHOLDSREGLER VED VARMT VÆR 111
389 PROSEDYRER VED AVLYSNING 111
389.1 GENERELT 111
390 ØVRIGE REGLER I TURRENN 112
H. RULLESKI KONKURRANSER 112
396 RULLESKI KONKURRANSER 112

DEL I:
FELLESREGLEMENT

200 Innledende bestemmelser – formål, virkeområde, mm.

200.1 **Formål**
NSFs Fellesreglement har som formål å regulere forholdet mellom NSF med tilhørende organisasjonsledd (skikretser og idrettslag) og enkeltmedlemmer tilsluttet idrettslag hva gjelder blant annet arrangering av og deltakelse i konkurranser som er terminfestet i NSFs terminliste i Norge.

200.1.1

200.1.1.1 Ved en eventuell motstrid mellom dette Fellesreglementet og grenreglementene gjelder dette Fellesreglementet.

200.2 Virkeområde
NSFs Fellesreglement gjelder for alle NSF organisasjonsledd (skikretser, Skiforeningen og idrettslag/klubber som er tilsluttet NSF) samt for alle enkeltmedlemmer tilsluttet NSFs idrettslag/klubb.

200.2.1 I tillegg gjelder dette Fellesreglementet for ikke-medlemmer som deltar i konkurranser på NSFs terminliste, alle akkrediterte personer, funksjonærer og andre som har befatning med nevnte rennarrangement Om representanter for løpere, se pkt. 206.2.5.1.

200.2.2 Nevnte organisasjonsledd og personer/løpere plikter å gjøre seg kjent med NSFs Fellesreglementet, NIFs lov kapittel 11 (straffebestemmelser), kapittel 12 (dopingbestemmelser) kapittel 13 (avtaler mellom idretten og næringslivet) og kapittel 14 (Rettighetsbestemmelser mv) samt andre bestemmelser som gjelder for det aktuelle rennet (for eksempel de særlige bestemmelser for hver enkelt gren).

200.2.3 I internasjonale renn (FIS-renn) plikter de samme organisasjonsleddene og personer/løpere å gjøre seg kjent med FIS-reglementet og tilhørende bestemmelser.

200.3 Endringer og frist for endringsforslag
Skistyret vedtar endringer i dette Fellesreglementet, jf. NSFs lov § 27 b.10.

200.3.1 Lov- og påtaleutvalget (LPU) skal avgi uttalelse om alle endringsforslag, jfr. NSFs lov § 38, første ledd.

200.3.2 Grenkomiteene kan vedta endringer som gjelder renn-spesifikke bestemmelser i rennteknisk del i de respektive grenreglementene. I tilfeller hvor slik endring medfører nødvendig tilpasning i Fellesreglementet godkjenner administrasjonen dette etter fullmakt fra Skistyret. Se pkt. 200.3.1 og 200.5.5.

200.3.3 NSFs idrettslag og skikretser kan fremme endringsforslag til NSF **senest innen 31. desember** hvert år.
For behandling av forslag til reglementsendringer gjelder instruks vedtatt av Skistyret.

200.3.4 **Ikrafttredelse**
Endringer trer i kraft fra vedtakelsestidspunktet, eller annet tidspunkt fastsatt av Skistyret**.** Alle endringer skal bekjentgjøres på NSFs hjemmeside, www.skiforbundet.no, og til Skikretsene.

200.4 **Forskrifter (spesielle bestemmelser)**

Skistyret kan gi administrasjonen fullmakt til å gi forskrifter (spesielle bestemmelser) til dette Fellesreglementet. Slike forskrifter kan ikke være i strid med noen av bestemmelsene i dette Fellesreglementet eller i grenreglementene**,** og forskriftene skal bekjentgjøres på NSFs hjemmeside.

200.5 **Begreper og definisjoner**

200.5.1 **Norges Skiforbund (NSF)**

NSF er iht. NSFs lov § 2 en sammenslutning av idrettslag som driver skiidrett. I dette reglement er NSF definert som NSFs organer (Skitinget, Skistyret, grenkomiteer og administrasjon) og det aktuelle organ skal fremkomme av teksten på de ulike punkter.

200.5.2 **Organisasjonsledd**

NSFs organisasjonsledd er Skiforbundet, skikretsene og idrettslag/klubber tilsluttet NSF samt Skiforeningen.

200.5.3 **Reglementer**

NSFs reglementer består av dette Fellesreglementet (NSF Fellesreglementet) og rennreglementene for den enkelte gren, benevnt grenreglementer, samt også grenvise særbestemmelser for den enkelte skisesong.

200.5.4 **FIS (Det internasjonale skiforbund)**

FIS regulerer konkurranseaktiviteten for alle internasjonale renn (FIS renn) ved FIS reglementet (FIS International Competition Rules, ICR) med tilhørende tilleggsregler og bestemmelser (Precisions).

ISMF regulerer konkurranseaktiviteten for alle internasjonale renn (ISMF renn) ved ISMF reglementet.

200.5.5 **Spesielle grenspesifikke bestemmelser (forskrifter**)

Utfyllende renntekniske eller administrative bestemmelser, spesielle bestemmelser for sesongen, i tillegg til grenreglementene som utarbeides av grenkomiteene iht. 200.3.2, legges frem for NSFs administrasjon som godkjenner disse etter fullmakt fra Skistyret. Se 200.3.2.

200.5.6 **Idrettslag/klubb**

Det lovfestede begrep idrettslag erstattes noen steder i dette reglement av begrepet klubb fordi dette begrepet er innarbeidet i flere sammenhenger, f.eks. klubbrenn.

200.5.7 **Løper (utøver)**

Det generelle begrepet utøver som er blitt brukt erstattes i dette reglement av det tradisjonelle skibegrepet løper (skiløper).

200.5.8 **Konkurranser/renn/arrangement**

Det generelle begrepet konkurranse erstattes mange steder i dette reglement av det tradisjonelle skibegrepet renn (skirenn). Konkurranse/renn omfatter den renntekniske delen.

Konkurranser/renn i dette reglement betyr renn på NSFs terminliste godkjente / approbert av Skistyret. Tilsvarende for konkurranser/renn på FIS' terminliste godkjent av FIS styre.

200.5.9 **Arrangement**

Arrangement er betegnelsen på rennarrangmenter med ett eller flere renn med tilhørende sosiale, organiserte aktiviteter.

200.5.10 **Skisesong**

Skisesongen i Norge går fra 1. mai til 30. april påfølgende år.
FIS definerer den internasjonale skisesongen fra 1. juli til 30. juni påfølgende år.

200.5.11 **Aldersklasser og klasseinndeling**

En løpers aldersklasse er definert ut fra den alder løperen fyller i det aktuelle kalenderåret 1. januar – 31. desember. I samme skisesong gjelder samme aldersklasser i renn til og med 31. desember som i renn etter 1. januar.

Grenene har i noen tilfeller avvikende klasseinndeling. Dette fremgår av spesielle bestemmelser, se www.skiforbundet.no

200.5.12 **Terminliste**

NSFs offisielle terminliste publiseres på www.skiforbundet.no. Terminlister publisert på annet sted eller på annen måte er ikke offisielle terminlister.

FIS' terminliste (FIS Calendar) er tilgjengelig på www.fis-ski.com.
ISMF sin terminliste er tilgjengelig på http://www.ismf-ski.org

200.5.13 **NSF Teknisk Delegert (NSF-TD), FIS Teknisk Delegert (FIS TD), NSF Rennkoordinator (RK), dommere og andre jurymedlemmer.**

Ved alle konkurranser godkjent (approbert) av NSF skal NSF eller skikretsene oppnevne en Teknisk Delegert (TD). TDs oppgaver og plikter fremgår av grenreglementene.

TD er NSFs formelle representant i juryen i den enkelte konkurranse. TD er juryens formann. TDs oppgaver og plikter fremgår i grenreglementene. TD's fremste oppgave er å påse og overvåke at den tekniske gjennomføringen av rennarrangementet er i henhold til NSFs regelverk. Han skal også informere og rettlede sine jurymedlemmer i tilstrekkelig grad.

TD er medlem av organisasjonskomiteen.

NSF kan i tillegg oppnevne Rennkoordinator (RK) for alle nasjonale cuprenn og mesterskap. RKs oppgaver og plikter fremgår av respektive grenreglement.

Som grunnleggende vilkår for å kunne bli oppnevnt som NSF teknisk delegert (NSF-TD), i det praktiske benevnt som TD, NSF Rennkoordinator (RK), dommer, jurymedlem eller andre funksjoner oppnevnt av NSF i konkurranser som er terminfestet/godkjent av Skistyret eller Skikretsene, må vedkommende inneha gyldig medlemskap i et idrettslag/klubb tilsluttet NSF på det tidspunkt oppnevnelsen skjer, jfr. NIFs lov § 10-6. De øvrige vilkår fremgår i det respektive grenreglement.
Kontrollen med at slikt gyldig medlemskap innehas påhviler oppnevningsmyndigheten i den enkelte gren, resp. Skikrets.

Oppnevningsmyndigheten er forskjellig fra gren til gren. Med unntak av NM, HL og andre større nasjonale renn er oppnevningsmyndigheten underlagt grenkomiteene, og fremgår av grenreglementene.

NSF er overordnet godkjenningsmyndighet unntatt ved kretsrenn.

200.5.13.1 TD rapporterer til oppnevningsmyndigheten. Oppnevningsmyndigheten rapporterer eventuelt videre i NSFs organisasjon.

Jurymedlemmer i grenene fremgår i grenreglementene.

200.5.13.1.2 TD plikter å sende inn TD-rapporten **senest og innen 1 dag** etter at konkurransen er avsluttet. Samtlige juryprotokollasjoner og relevante dokumenter skal medfølge TD-rapporten.
All rapportering skal foretas elektronisk.

200.5.13.2 Det er juryen som er beslutningsmyndighet i tilknytning til gjennomføringen av konkurransen/rennet, og TD har ingen selvstendig beslutningsmyndighet unntatt før konkurransen/rennet starter og inntil juryen er oppnevnt.

200.5.13.3 Skikretsene er selv ansvarlig for oppnevnelser av TD for sine kretsrenn.

200.5.13.4 FIS oppnevner TD for internasjonale renn (FIS renn) tilsvarende.

ISMF oppnevner TD for internasjonale renn (ISMF renn) tilsvarende.

201 Klassifisering av renn

NSF har eiendomsretten til alle skikonkurranser som arrangeres etter NSFs terminliste, jf. også NIFs lov § 14-2 og NSFs lov § 16. NSFs eiendomsrett innebærer blant annet at NSF har rett til å stille betingelser for deltakelse, rett til å stille krav til arrangører av skikonkurranser samt rett til å utnytte de økonomiske muligheter som arrangementet gir grunnlag for (se nærmere kapittel 210).

201.1 Rennkategorier

De forskjellige typer renn som arrangeres i Norge har følgende benevnelser:

201.1.2 Nasjonale renn

201.1.2.1 Landsrenn

Landsrenn omfatter Norges Cup renn. Landsrenn må godkjennes av NSF.

201.1.2.2 Regionale renn og renn med andre betegnelser

Se under rennreglementene for den enkelte gren.

201.1.2.3 Kretsrenn

Godkjennes av vedkommende skikrets.

201.1.2.4 Sonerenn

Sonerenn godkjennes av vedkommende skikrets.

201.1.2.5 Klubbrenn

Klubbrenn er betegnelsen på interne renn i et idrettslag. Idrettslaget bestemmer selv hvem som kan delta.

201.1.2.6 Turrenn og fjelltelemarkrenn

Turrenn og fjelltelemarkrenn arrangeres bare som landsrenn og internasjonale renn. Om deltakelse og startberettigelse, se kapittel 203.

201.2 Andre aktiviteter/konkurranser

Dette er konkurranser/aktiviteter som bestemmes i grenreglementene eller i et samarbeid mellom grenene.

201.3 Nasjonale mesterskap (NM), hovedlandsrenn, kretsmesterskap, veteranmesterskap m.v.

201.3.1 NSF organiserer nasjonale mesterskap i følgende grener:
Alpint, freestyle, hopp, kombinert, langrenn, turrenn og telemark/fjelltelemarkrenn/ randonee.

201.3.2 Mesterskap

201.3.2.1 Norgesmesterskap (NM), startberettigelse

I Norgesmesterskapene for senior og junior, samt Hovedlandsrenn, kan det som hovedregel bare delta norske borgere som er medlemmer av lag tilsluttet NSF og som fyller de kvalifiseringskrav og det krav til alder som de forskjellige øvelser forutsetter, og som er startberettiget etter kap. 203.

Løpere uttas etter nærmere retningslinjer fra Skistyret.

Rennprogrammene fremgår av grenreglementene eller spesielle bestemmelser for den enkelte gren.

201.3.2.1.1 Norgesmesterskap for senior og junior kan også ha status som internasjonalt renn.

201.3.2.2 Utenlandske statsborgere som deltakere i nasjonale mesterskap

Utenlandske statsborgere som har vært bosatt minst 2 år i Norge og vært medlem av lag tilsluttet NSF i minst 2 år ved påmeldingsdato, kan etter skriftlig søknad til NSF få tillatelse til å starte i nasjonale mesterskap i individuelle øvelser.
Slik søknad skal sendes via løperens skikrets som skal avgi uttalelse til NSF.

Søkeren må godtgjøre at han/hun for sitt opprinnelige nasjonale forbund ikke i foregående og/eller inneværende sesong i slike tilfeller har meldt seg på/startet/deltatt i:

a. nasjonale mesterskap
b. landsrenn eller
c. internasjonale mesterskap.

201.3.2.2.1 Utenlandske statsborgere som ikke oppfyller ovenstående betingelser, kan etter bekreftelse og tillatelse fra sitt nasjonale skiforbund, samt etter skriftlig søknad til NSF få tillatelse til å starte i NM, i individuelle øvelser. De skal kun tillates å starte i gjesteklasse.. De kan ikke bli norgesmestere og mottar ikke NM-medalje eller diplom.

I de tilfeller hvor NM-øvelsen er et Internasjonalt renn, kan utenlandske statsborgere delta i selve rennet som vanlige deltagere. De mottar rennets premie og deltar på blomsterseremoni, men mottar ikke medaljer og diplom for NM. Det utarbeides to resultatlister, en for NM etter NSFs regelverk og en for FIS-rennet/ISMF-rennet i hht FIS ICR/ISMFreglementet.

201.3.2.2.2 I lagkonkurranser og langrenn stafett kan én utenlandsk statsborger delta på hvert lag såfremt bestemmelsene i pkt. 203 er oppfylt (startberettigelse/skilisens).
Løperen kan konkurrere internasjonalt for sin opprinnelige nasjon, men ikke konkurrere nasjonalt i denne nasjonen.

201.3.2.3 Norgesmesterskapene, senior og junior, kan arrangeres som internasjonale renn. Kun norske statsborgere samt utenlandske statsborgere som kan delta iht. pkt 201.3.2.2 kan bli norgesmestere.
NSF/Jury kan vedta begrensning av utenlandske statsborgere.

201.3.2.4 U-23 mesterskap (for aldersklassene f.o.m. 21 år t. o. m. 23 år), veteranmesterskap, plastmesterskap i hopp, landsfinaler etc. har status som landsrenn og skal ikke likestilles eller forveksles med Norgesmesterskapene. NSFs medaljer og diplomer deles ikke ut. I innbydelsen til slike renn som her er nevnt tillates ikke anvendt andre benevnelser enn de som er nevnt i første setning.

201.3.2.5 **Hovedlandsrenn for jenter og gutter**

Hovedlandsrenn kan arrangeres i alle skigrenene. I Hovedlandsrenn for jenter og gutter i klasse 15 og 16 år kan det bare delta løpere fra lag tilsluttet NSF**.** Rennprogrammene, påmeldinger m. m. kunngjøres på NSFs hjemmesider (terminlisten) og arrangørens tilsvarende.

201.3.2.5.1 For utenlandske statsborgere gjelder pkt 201.3.2.2.1 tilsvarende.

201.3.2.6 **Landsdelsmesterskap**

Skistyret fastsetter den geografiske inndeling av landsdeler etter forslag fra grenkomiteene. Rennene er åpne for løpere fra lag i landsdelen. Rennene er ikke offisielle NSF-mesterskap og det fastsettes ingen felles dato sentralt.

201.3.2.7 **Kretsmesterskap**

Kretsmesterskapene er åpne for alle løpere fra lag tilsluttet NSF. Løpere fra lag tilsluttet andre skikretser deltar i gjesteklasse.

201.3.2.7.1 På den dato som er fastsatt i NSFs terminliste skal det ikke arrangeres landsrenn for de grener/klasser KM gjelder, med unntak av turrenn. Skikretstinget avgjør i hvilke øvelser det skal kåres kretsmestere.

201.3.2.7.2 Det skal ikke arrangeres kretsmesterskap for barn 12 år og yngre.

201.3.2.8 **Klubbmesterskap**
Er åpne bare for løpere tilsluttet vedkommende idrettslag (internt for idrettslaget), som også avgjør i hvilke øvelser det skal kåres mester.

201.3.2.8.1 Gjesteklasse kan opprettes. Deltakere i gjesteklasse kan ikke bli klubbmester. Det skal lages en egen premieliste for gjesteklasse.

201.3.3 **Internasjonale renn/FIS renn**
NSF må søke FIS om tillatelse til å arrangere internasjonale renn (FIS renn) i Norge. NSF innestår overfor FIS at arrangøren er godkjent av NSF.

201.3.3.1 Internasjonale renn (FIS eller ISMF-renn) arrangeres etter bestemmelsene i FIS reglementer (ICR) eller ISMF reglementer. Innenfor betegnelsen internasjonale renn kan man finne kategoriene eks.: OL/VM, World Cup (WC), Continentalcup (CoC), Skandinavisk Cup, Norges Cup (NC), renn i langrenn og vanlige internasjonale renn (FIS renn eller ISMF-renn), se www.fis-ski.com eller http://www.ismf-ski.org.Skistyret fastsetter registreringsavgift (Calendar Fee) for arrangørene av internasjonale renn som NSF innbetaler til FIS. For internasjonale renn, se ICR (International Competition Rules/FIS Rennreglement pkt 201.)

202 Terminlister, rennsøknader

202.1 **Generelt**
Det skal for hver rennsesong utarbeides terminliste for NSF.
NSFs terminliste skal omfatte alle grener og alle renn som arrangeres i Norge av NSFs organisasjonsledd, inklusive kretsrenn og sonerenn, jfr. dog 202.1.1.

202.1.1 Skikretsenes terminlister er utdrag av NSFs terminliste og skal omfatte alle renn som arrangeres av krets eller idrettslag innen skikretsen, unntatt klubbrenn (idrettslags-renn). Terminlistene skal utarbeides slik at alle aldersgrupper/klasser og kategorier løpere så vidt mulig får et balansert og passende renntilbud i hele skisesongen.

Den enkelte skikrets er ansvarlig for koordinering med nabo skikretsene.

202.2 **Godkjenning og publisering av terminlisten**
NSFs administrasjon har etter fullmakt fra Skistyret ansvar for utarbeidelse og godkjenning av terminlisten. De enkelte grenkomiteer utarbeider terminlister grenvis. De enkelte skikretser utarbeider terminlister kretsvis. NSFs administrasjon trekker opp prosedyrer og retningslinjer samt koordinerer det praktiske arbeidet med NSFs terminliste i grener og skikretser.

202.2.1 Det skal utarbeides en koordinert oversikt over terminlistens viktigste renn, NM, Hovedlandsrenn, Landsfinalen Alpint, mønstringsrenn, Cup- og rankingrenn og internasjonale renn i alle grener.

202.2.1.2 NSFs offisielle terminliste publiseres på www.skiforbundet.no.

202.3 **Endring av terminlisten, flytting av renn, avlysning**

202.3.1 Endringer i terminlisten er vanligvis ikke tillatt. Eventuelle nødvendige endringer av dato, rennprogram og konkurransested godkjennes av TD, NSF resp. skikretsen/e der rennet arrangeres. For mesterskap, internasjonale renn og andre renn fastsatt av NSF og FIS eller ISMF, kan endringerikke foretas uten godkjennelse av NSF resp. FIS eller ISMF.

202.3.1.2 Avgjørelsen om flytting eller avlysning skal ved mesterskap, Hovedlandsrenn, Norges Cup'er og landsomfattende finaler og landsrenn foretas senest 1 uke før.

202.3.1.3 Dersom juryen på renndagen beslutter at rennet ikke kan avholdes, skal eventuelt avgjørelse om utsettelse og ny renndato tas av arrangøren i samråd med NSF eller angjeldende skikrets/er

innen en uke etter opprinnelig renndato. Melding om endring skal sendes ut av arrangøren på en hensiktsmessig måte og det må sikres at den når alle skikretser samt alle lag som har meldt på deltakere.

202.3.1.3.1 Påmeldte løpere som ikke har anledning til å starte på den nye renndato, har ikke krav på refusjon av betalt startkontingent.

202.4 Flytting av mesterskap og andre større renn, reservearena

Tildeling av mesterskap vil foreligge fra NSF når søker har godtgjort å oppfylle de krav som NSF stiller, bl.a. utpekt reservearena, plan og budsjett for snøfrakting og/eller snøproduksjon. Utpeking av reservearena skjer i samarbeid mellom søker, NSF og den klubb/krets som disponerer arenaen.

202.4.1 Arrangører av finaler i landsomfattende konkurranser (cup'er) og eventuelle andre arrangement som hver gren anser for å være av tilsvarende betydning, skal innen 1. september i skisesongen ha utpekt reservearena eller ha godkjent plan og budsjett for snøfrakting og/eller snøproduksjon.

202.5 Søknader om Norgesmesterskap senior og junior, Hovedlandsrenn og Landsfinalen alpint

202.5.1 Søknader om tildeling av Norgesmesterskap, senior og junior, Hovedlandsrenn alle grener og Landsfinalen alpint skal være NSF i hende senest 1. november, 2 år før arrangementet. Søknaden sendes pr e-post til NSF og skikretsen. Se www.skiforbundet.no for søknadsskjema og kriterier. Dersom det er flere enn en (1) søker fra en skikrets må skikretsen prioritere søknadene.

202.5.1.1 Arrangører som blir tildelt ovenfor nevnte arrangement, skal holde NSF og TD fortløpende underrettet om forberedelsene, med kopi av alle referater fra møter o.l. i organisasjonskomiteen. NSF skal godkjenne de offisielle informasjoner om arrangementet som arrangøren utarbeider. Komplett informasjon om arrangementet må være utarbeidet senest 3 mnd før arrangementstart.

202.5.2 Så snart som mulig etter rennet skal arrangørene sende NSF en sluttrapport om arrangementet og om de erfaringer som ble høstet, vedlagt revisorgodkjent regnskap.

202.6 Søknader om kretsrenn og kretsmesterskap

Skikretsene fastsetter søknadsprosedyre for kretsrenn og kretsmesterskap.

202.7 Ettergodkjenning (etterrapprobering) av renn etter at terminlisten er ferdigstilt

Terminlisten ferdigstilles på fastsatt dato (september) etter at Skistyret har godkjent den. Etter denne dato er det normalt ikke anledning til å legge til nye renn.

202.8 Organisering av rennarrangement

Det vises til Fellesreglementets pkt 210 og 211 for de nærmere bestemmelser angående organisering av rennarrangement.

202.9 Søknader om internasjonale renn

For verdensmesterskap gjelder egne regler fastsatt av FIS styre. Fristen for søknaden til FIS er innen 1. mai 6 år før mesterskapet er tenkt gjennomført.

202.10 Skjema, frister mm.

Søknader om internasjonale renn sendes på eget skjema eller elektronisk til NSFs kontor med gjenpart til skikretsen. Frist for WC er 1. oktober 2 år før arrangementet skal gjennomføres. Frist for CoC og E-Cup er senest 1. januar 1 år før gjennomføring.

Internasjonale renn må arrangeres i løyper og bakker som er godkjent (homologert) av FIS. Veiledende kriterier som NSF vil følge ved tildeling, står i søknadsskjemaet.
Det må svares egen avgift (Calendar Fee) til FIS etter fastsatte satser, se pkt 201.1.1

203 Startberettigelse, klubbtilhørighet, NSF skilisens, FIS lisens

203.1 Startberettigelse i nasjonale renn, NSF skilisens

203.1.1 **Vilkår for deltakelse**
For å være startberettiget i nasjonale renn på NSFs terminliste, må løperen oppfylle følgende vilkår:

a. inneha gyldig medlemskap i et idrettslag/klubb tilsluttet NSF og ha betalt alle kontingenter, avgifter og eventuelt egenandeler til overordnet organisasjonsledd, se pkt 203.2,
b. ha betalt NSF skilisens og
c. ikke være ilagt sanksjon som begrenser løperens startberettigelse.

203.1.2 Løperen selv er i første rekke ansvarlig for at vilkårene for startberettigelse er oppfylt. For umyndige er foresatte/verger ansvarlig i samme grad.

203.1.2.1 Dernest er løperens idrettslag/klubb fullt ut medansvarlig for at løperen har oppfylt vilkårene for å være startberettiget etter dette reglement ved påmelding til nasjonale renn på NSFs terminliste.

203.1.2.2 Dette punkt gjelder også renn i løperens eget idrettslag/ klubb.

203.2 Klubbtilhørighet, skifte av klubb, nasjonstilhørighet

203.2.1 Medlemskap i idrettslag/klubb
Medlemskap i idrettslag/klubb er først gyldig og regnes fra den dag medlemskontingenten er betalt, jf. NIFs lov § 10-4, tredje ledd.

203.2.1.1 En løper kan ikke representere mer enn et idrettslag i samme gren i løpet av samme skisesong.

203.2.2 **Skifte av idrettslag/klubb**
Skifte av idrettslag/klubb skal meldes til skikretsen i samsvar med rutiner som er bekjentgjort på www.skiforbundet.no

203.2.2.1 Ved overgang fra et idrettslag/klubb i NSF til en annen, kan løperen ikke representere det nye idrettslaget/klubben før han/hun har stått som medlem i dette i minst 2 måneder. Løperen kan ikke representere sitt nye idrettslag uten at de økonomiske forpliktelser til andre organisasjonsledd i NIF er gjort opp, jf. NIFs lov § 10-4.

203.2.2.2 NSF kan etter skriftlig søknad gjøre unntak fra denne overgangsregelen ved varig flytting eller for skoleelever som i ferier ønsker å starte for sitt hjemmelag.

203.2.2.3 Barn under 13 år er unntatt fra 2 måneders regelen ovenfor, men må ha gjort opp forpliktelsene overfor det gamle idrettslaget/klubben før man kan representere sitt nye idrettslag/klubb.

203.2.3 **Turrenn og fjelltelemarkrenn**
Turrenn, fjelltelemarkrenn og randonee konkurranser. Ved turrenn (langrenn) og fjelltelemarkrenn kan løpere delta uten medlemskap i idrettslag/klubb. Dette gjelder ikke deltakelse i eliteklasse (”seedet” pulje).

203.2.3.1 For deltakere uten medlemskap i idrettslag/klubb gjelder bestemmelsene i dette reglement og grenreglementene med tilhørende spesielle bestemmelser.

203.2.4 Nasjonstilhørighet

Utenlandske statsborgere kan være medlem av norsk idrettslag/klubb og delta i nasjonale renn på NSFs terminliste. Merk spesielt pkt 201.3.2.2 om deltakelse i Norgesmesterskap (NM).

Utenlandske løpere med medlemskap i idrettslag/klubb i hjemlandet har rett til å delta i nasjonale renn i Norge. Ved slik deltakelse i nasjonale renn i Norge gjelder NSF reglementer med tilhørende bestemmelser. Arrangøren plikter å informere de aktuelle utenlandske løperne om dette.

Bestemmelsene om nasjonstilhørighet for internasjonale renn reguleres i det internasjonale rennreglementet (ICR) pkt 203.5. Som hovedregel gjelder at løperen må være innbygger/borger av den nasjonen han/hun representerer, samt inneha gyldig pass. For løpere med mer enn ett nasjonalt statsborgerskap, er den nasjonen vedkommende representer internasjonalt rett nasjon. Ved skifte av statsborgerskap gjelder en karenstid på 12 måneder.

203.3 NSF skilisens

NSFs skilisens består av en startlisens og en obligatorisk forsikring (lisensforsikring). Forsikringsdekninger og forsikringsvilkår fremgår av informasjon på www.skiforbundet.no. Skilisensen kan tegnes som en årslisens for 12 måneder, eller som en engangslisens for en enkelt konkurranse. Årslisens har forsikringsmessig dekning både ved konkurranser og trening. Skistyret fastsetter fornyelsesdato.

203.3.1 NSF skilisens er obligatorisk og gjelder for alle løpere som skal melde seg på og delta i konkurranser som er terminfestet i NSFs terminliste. Dette gjelder også ledsagere i klasser for Parautøvere. NSF skilisens skal løses fra den dato løperen fyller 13 år til den dato løperen fyller 70 år. I tillegg er skilisens frivillig for løpere fra 71 til 80 år.

203.3.2 **Årslisens**

Bare løpere med medlemskap i idrettslag kan tegne årslisens.

203.3.2.1 Løpere uten medlemskap i idrettslag som deltar i turrenn, fjelltelemarkrenn eller randonee konkurranser, kan bare tegne engangslisens.

203.3.2.2 For løpere, med og uten medlemskap, i særskilte klasser hvor det ikke kreves skilisens, gjelder egne bestemmelser, se pkt 212.1.2.

203.3.2.3 Teknisk delegerte (TD) får årslisens forutsatt at de har TD-oppdrag i gjeldende sesong.

203.3.3 Skistyret fastsetter pris for NSF skilisens og fremforhandler forsikringsvilkår og forsikringsdekning for NSFs grener og grupper, herunder også engangslisens.

203.3.4 Lisensforsikringen dekker ulykkesdødsfall, idretts- og ulykkesskade (invaliditetserstatning og skadebehandling) samt ansvar. Nærmere informasjon om dekning og vilkår er gitt på www.skiforbundet.no
Lisensforsikringen kan ikke tegnes for løpere etter fylte 80 år.
Skistyret kan fastsette egne bestemmelser for 13-årsklassen.
Barn under 13 år er forsikret av NIF under konkurranser og organisert trening i det idrettslag/klubb barnet er medlem av. Se www.idrett.no

203.3.5 NSF kan foreta stikkprøvekontroll av at løpere påmeldt til renn har gyldig NSF skilisens

203.4 Startberettigelse i internasjonale renn (FIS renn), FIS lisens

203.4.1 For å være startberettiget i internasjonale renn på FIS' terminliste, må løperen oppfylle følgende vilkår:

a. være startberettiget i nasjonale renn, jfr. pkt. 203.1.3 forutsatt betalt sesonglisens,
b. ha underskrevet FIS' egenerklæring for løpere (Athletes' Declaration) og
c. være godkjent i henhold til reglene i FIS ICR (International Competition Rules) pkt 203 og 204.

203.4.2 **Løpererklæring (Atheletes' Declaration)**

NSF er ansvarlig for at underskrevet løpererklæring (Athletes' Declaration) foreligger på NSFs kontor før NSF sender påmelding til arrangøren av FIS renn.
Løperen må benytte skjema med engelsk eller tysk tekst som er tilgjengelig på www.skiforbundet.no

Ved å underskrive Athletes' Declaration godtar og aksepterer løperen de til enhver tid gjeldende regler og vilkår m.v. som gjelder for konkurransen.
For løpere under 18 år skal foresatte eller verger skrive under/medunderskrive.

203.4.3 **FIS-lisens**
FIS-lisens og ISMF-lisens etter fullmakt fra FIS innvilger NSF FIS-lisens til løpere på de vilkårene som fremgår av pkt. 203 og 204 i det internasjonale rennreglementet (ICR), samt pkt 203.4 i NSFs Fellesreglement.

Etter fullmakt fra ISMF innvilger NSF ISMF-lisens til løpere på de vilkårene som fremgår av pkt. 24 ISMF licences and documents.

Løperen må ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser overfor NSF tilknyttet innmelding til FIS listen.
Skistyret fastsetter en avgift for FIS-lisensen som løperen må betale før registrering på FIS-listen kan utføres.

203.4.4 Løperen kan ikke være ilagt sanksjoner som begrenser løperens startberettigelse.

203.4.5 Løperen må i tillegg til NSFs skilisens ha personlig forsikring gjeldende i skirenn/ sportskonkurranser med dekning: transport og redning ifm. skade i organisert trening og konkurranse. NSF må garantere overfor FIS at påmeldte løpere har slik forsikring. Se ICR pkt 212.4.

203.4.5.1 For deltakere i turrenn i utlandet gjelder FIS ICR pkt 381.2. Skistyret fastsetter egne bestemmelser for skilisens ved slik deltakelse. Løpere i turrenn i utlandet må enten ha løst årslisens eller engangslisens for det aktuelle renn.

203.4.6 **Påmelding til internasjonale renn på FIS' terminliste**
Bestemmelser og prosedyrer ved påmelding til internasjonale renn i Norge og i utlandet er beskrevet i pkt 215.8.

203.4.7 **Internasjonale renn (FIS-renn)**
Ved all deltakelse i internasjonale renn (FIS renn) gjelder bestemmelsene i FIS renn reglementet (ICR) med tilhørende bestemmelser.

203.5 Særlige bestemmelser om forbud mot å melde seg på eller delta i konkurranser (startnekt)
Skistyret kan nekte en løper å melde seg på og delta i konkurranser som ikke er terminfestet i NSFs og FIS' terminlister, jfr. NIFs lov § 14-6. Skistyret kan i tillegg nekte en løper å melde seg på eller delta i konkurranser dersom løperen er sanksjonert som en følge av å ha opptrådt i strid med NIFs, NSFs og/eller FIS' lover, og/eller regler med tilhørende bestemmelser, eller vedtak for øvrig.

204 Treningssamarbeid mellom organisasjonsledd (team)

204.1 Definisjon
Flere organisasjonsledd (idrettslag, skikrets eller NSF) kan gå sammen om å etablere et treningssamarbeid bestående av løpere fra de samarbeidende organisasjonsleddene (heretter kalt et "Team").
Et Team er ikke en selvstendig juridisk enhet.

204.2 **Forankring og samarbeidsavtale**
Organisasjonsleddene skal forankre samarbeidet om et Team gjennom en samarbeidsavtale som skal sendes til NSF til informasjon før samarbeidet kan effektueres. NSFs standard samarbeidsavtale skal benyttes. Avtale om etablering eller videreføring av et Team skal være avklart med løpernes organisasjonsledd og NSF før sesongstart.

204.3 **Avgrensninger**
Et Team må bestå av minimum 3 løpere. Løpere under 13 årsklassen kan ikke være medlem av et team.

204.4 **Utenlandske løpere**
Dersom et Team skal bestå av løpere tilsluttet andre nasjonale forbund en NSF, forutsetter dette forutgående skriftlig samtykke fra det aktuelle nasjonale forbundet og vedkommendes idrettslag/klubb.

204.5 **Ansvar**
De samarbeidende organisasjonsledd er hver for seg ansvarlige for de avtaler som inngås i tilknytning til Teamet, og må selv stå som avtalepart i de avtaler som inngås. Et Team kan ikke være part i avtaler, jfr. 204.1 annet ledd.

204.6 **Formelt grunnlag**
De samarbeidende organisasjonsleddene er på ordinær måte, og med bakgrunn i sine medlemskap i NIF og NSF, underlagt de til enhver tid gjeldene reglementer med tilhørende bestemmelser vedtatt av NIF, NSF og FIS. Det vises særlig til dette fellesreglementets kapittel 206 hva gjelder organisasjonsleddenes markedsrettigheter.

204.7 **Navn**
Partene i et Team kan selv bestemme hva Teamet skal hete, dog slik at kommersielle navn skal forhåndsgodkjennes av Skistyret. Skistyret kan også godkjenne kommersielle teamnavn knyttet til ett idrettslag.

204.8 **Starteberettigelse**
Teamets løpere er kun startberettiget for de idrettslag de er medlem av. Det vises for øvrig til dette fellesreglementets kapittel 206 hva gjelder markedsrettigheter. Det vises til pkt. 204.4 hva gjelder løpere tilknyttet andre nasjonale forbund.

204.9 **Skifte av team**
Løpere kan ikke representere mer enn ett team i samme gren i løpet av samme skisesong.

204.10 **Start- og resultatlister**
Teamets navn kan fremgå på start- og resultatlistene bak det idrettslag/ klubb løperen representerer.

204.11 **Opplysningsplikt**
Partene i et Team plikter på NSFs forlangende å utlevere regnskaper, avtaler protokoller, korrespondanse, bilag mv., jfr. også NIFs lov § 2-3.

204.12 **Skigymnas**
Skigymnas kan sette sine forkortelser i startlister og resultatlister foran idrettslagets/klubbens navn etter forutgående samtykke fra Skistyret.

204.13 **Krets-/regionlag**
Disse reglene gjelder også for krets-/regionlag organisert som team.

205 Landslag og representasjonslag

NSF v/grenkomiteene skal i henhold til NSFs lov § 35. fjerde ledd, pkt. 6, ta ut løpere på NSFs landslag, samt ta ut løpere som skal representere NSF i internasjonale konkurranser. NSF v/ grenkomiteenes uttak skal baseres på en skjønnsmessig helhetsvurdering der det kan legges vekt på andre forhold enn de rent sportslige. NSF v/grenkomiteene skal ikke vektlegge hensyn som er usaklige, ligger utenfor NSFs formål eller er i strid med ulovfestede likhetsprinsipper.

205.1 Landslag

Med landslag menes de løpere som er tatt ut og deltar på NSFs sentrale treningsgrupper for en hel sesong (1. mai – 30. april) og som skal trene, konkurrere og representere NSF og Norge i den aktuelle sesongen. NSF fastsetter vilkårene for deltakelse på landslaget, jf. også hensynene benevnt i pkt 205, og det skal inngås en egen landslagsavtale mellom NSF og de aktuelle landslagsløperne.

205.2 Representasjonslag

Med representasjonslag menes de løpere som er tatt ut av NSF til å representere NSF og Norge i konkurranser. Representasjonslag kan også bestå av løpere som ikke er tatt ut på NSFs landslag. NSF fastsetter vilkårene for slik representasjon for løpere utenfor landslag, jf. også hensynene benevnt i pkt 205, og det skal inngås en egen representasjonsavtale mellom NSF og representasjonsløperne.

Løpere som har avslått et tilbud om å delta på NSFs landslag, skal ikke tas ut av NSF til å representere NSF i konkurranser i den sesongen tilbudet om landslagsplass gjelder, med mindre det foreligger særlige omstendigheter.

206 Markedsbestemmelser for NSF, underordnede organisasjonsledd og løpere

206.1 Virkeområde, formål og omfang

Disse markedsbestemmelsene gjelder i og utenfor konkurranser og bestemmelsene kommer også til anvendelse i internasjonale konkurranser i den grad de ikke er i motstrid med FIS sine regler, jf pkt. 200.1 i dette Fellesreglementet.

Bestemmelsenes formål er blant annet å regulere:

a. forholdet mellom norsk skiidrett og næringslivet,
b. det interne forholdet mellom NSF og underordnede organisasjonsledds (kretser og idrettslag) hva gjelder markedsavtaler og
c. løpernes rettigheter og plikter ifm. markedsavtaler.

Bestemmelsene omfatter alle markedsavtaler som gjelder reklame og annen profilering som f eks:

d. på konkurransedrakter, treningsdrakter og oppvarmingsdrakter mv,
e. på alt skiutstyr og utstyr tilknyttet dette,
f. på skiarenaer og i konkurranseløyper,
g. i annonser i dagspresse, ukepresse, radio, TV og internett mv,
h. ved underholdning og lignende tiltak ifm. arrangementer mv,
i. bruk av utøvere i markedsføringsøyemed,
j. bruk av organisasjonsleddenes logo/emblem mv,
k. avtaler med utstyrsleverandører i NSFs skipool.

Disse markedsbestemmelsene er utformet i henhold til NIFs lov kapittel 13 (avtaler mellom idretten og næringslivet) og kapittel 14 (rettighetsbestemmelser mv) som også gjelder i tillegg til disse markedsbestemmelsene. NIFs lov finnes på www.idrett.no

206.2 Rett til å inngå markedsavtaler

Det er kun organisasjonsledd som kan inngå markedsavtaler med næringslivet, jf. NIFs lov § 13-3 (3). Enkeltmedlemmer (løpere og andre medlemmer i idrettslag) kan kun inngå personlige markedsavtaler knyttet til deres sportslige virksomhet dersom vilkårene i dette Fellesreglementets pkt 206.2.5 er oppfylt.

NSF har innsynsrett i markedsavtaler med næringslivet inngått av idrettslag og skikretser, jf også NIFs lov § 2-3.

Alle markedsavtaler skal være i henhold til NIFs lov og norsk lovgivning (f eks lov om pengespill m.v.). Alle markedsavtaler som omfatter løpere skal inneholde en bestemmelse om at sponsoren ikke kan markedsføre løpere som skal delta i de olympiske leker (OL) i OL-perioden, jf. IOCs charter.

206.2.1 **Nærmere om forholdet mellom NSF, skikretser, idrettslag og løpere**

206.2.2 NSF eier samtlige markedsrettigheter til all aktivitet i NSFs regi, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til markedsføring av de løperne som til enhver tid er uttatt på NSFs landslag eller representasjonslag.

206.2.3 En skikrets eier samtlige markedsrettigheter som omfattes av kretsvirksomheten, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til de løperne som er uttatt på kretslaget. En skikrets kan ikke inngå markedsavtaler som omfatter løpere som er uttatt på NSFs landslag.

En skikrets plikter videre å innta en bestemmelse i sine markedsavtaler om at dersom en løper blir uttatt på NSFs landslag eller representasjonslag, overføres løperen automatisk til NSFs markedsavtaler og at sponsorens rettigheter til landslagsutøveren opphører.

206.2.4 Et idrettslag eier samtlige markedsrettigheter som omfattes av idrettslagets virksomhet, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til markedsføring av de løperne som er medlem av idrettslaget med unntak av de løpere som eventuelt er uttatt på NSFs landslag. Et idrettslag kan ikke inngå markedsavtaler som omfatter løpere som er uttatt på NSFs landslag.

NSF kan gi dispensasjon etter forutgående skriftlig søknad fra et idrettslag. NSF står fritt til å avslå eller innvilge dispensasjon, dog slik at dispensasjon ikke kan gis dersom et idrettslags markedsavtale kan komme i konflikt med NSFs sentralt inngåtte avtaler. I tvilstilfeller avgjøres dette med bindende virkning av NSF. Ved tillatelse til å inngå slike avtaler, skal idrettslaget benytte NSFs standard markedsavtale.

206.2.4.1 Et idrettslag plikter å innta en bestemmelse i sine markedsavtaler om at dersom en løper blir uttatt på NSFs landslag eller representasjonslag, overføres løperen automatisk til NSFs markedsavtaler og at sponsorens rettigheter til løperen opphører i landslagsavtaleperioden og/eller representasjonsperioden.

206.2.5 En løper kan ikke inngå individuelle markedsavtaler knyttet til sportslig virksomhet, herunder etablere ansettelsesforhold knyttet til sin sportslige virksomhet, annet enn med organisasjonsledd, jf. NIFs lov § 13-3 (3). I henhold til NIFs lov § 14-4 (2) tillater NSF at løpere inngår – og står som part i – egne markedsavtaler forutsatt at:

a. det relevante organisasjonsleddet har gitt skriftlig aksept for at løperen kan påbegynne forhandlinger med den aktuelle samarbeidspartneren,
b. organisasjonsleddet godkjenner avtalen ved å medsignere den sammen med partenes (løper og samarbeidspartneren) signatur og
c. organisasjonsleddet mottar en rimelig andel av den verdien samarbeidsavtalen representerer.

Organisasjonsleddet står fritt til å nekte å akseptere løperens forslag til avtale med sponsoren. Nektelse forutsetter et saklig grunnlag. Saklig grunnlag kan være at sponsoravtalen vil kunne være i strid med en eksisterende eller fremtidig sponsoravtale inngått av den aktuelle grenen eller NSF sentralt (feks grunnet bransjeeklusivitet gitt til en NSF-sponsor) eller at markedsføring av sponsorens produkter kan være i strid med idrettens regelverk, eller vedtak av Skistyret om produkter eller tjenester som ikke skal markedsføres av NSF og dets utøvere. Saklig grunnlag kan også være at grenen eller NSF sentralt skal forhandle med en eller flere sponsorer innenfor samme bransje og/eller produktkategori. Utøveren har krav på å få et svar innen rimelig tid fra søknaden. Om forespørselen avslås, kan utøveren også be om å få en skriftlig begrunnelse innen rimelig tid.

En løper plikter videre å medvirke i gjennomføringen av NSFs eller et idrettslags markedsavtaler med de begrensninger som følger av NIFs lov § 14-5.

206.2.5.1 En løper som benytter en representant, manager, agent eller lignende i sitt markedsarbeid, plikter å opplyse denne om de regler som følger av dette reglementet og øvrige bestemmelser nedfelt i NSFs, NIFs, FIS' eller ISMFs lovverk, herunder at representanten plikter å overholde disse i sitt arbeid for løperen.

Løperen plikter å informere skriftlig det aktuelle organisasjonsledd om hvem som er hans/hennes representant, og representanten skal kun ha en rolle som rådgiver og derved ingen partsrettigheter i de avtaler som inngås på vegne av løperen. Løperen er ansvarlig for de handlinger representanten utfører på vegne av løperen. Løperen kan sanksjoneres etter herværende fellesreglement dersom representanten utfører handlinger som er i strid med dette reglementet, NSFs, NIFs eller FIS' regler.

207 Produktmerking og reklame

207.1 Generelle retningslinjer

Reglene i pkt. 207 trer i kraft under FIS-renn, NM og TV-sendte ski- og rulleskirenn. Unntak er pkt. 207.6. ~~gjelder alle løpere i aldersklasse 13 år og eldre, med unntak av grener hvor klasseinndelingen omfatter aldersklasse 12 år.~~

Det må vises varsomhet ved utformingen av reklamen knyttet til idrett. Slik reklame skal ikke virke forstyrrende eller skjemmende, f.eks. i stadion eller på enkeltutøvere.

Reklame på ski, utstyr og klær skal være som bestemt nedenfor i dette punkt.

NSF og idrettslag kan inngå avtale med firmaer som leverer ski, skiutstyr og klær. Slikt utstyr kan ha merker som angir hvem som er produsent av utstyret – heretter kalt produktmerking. NSF og idrettslag kan også inngå avtale med sponsorer som innebærer eksponering av sponsorene på løpernes klær og utstyr, heretter kalt reklamemerking eller sponsormerking. Nedenfor er "merkene" benyttet som samlebegrep for begge type markeringer.

207.2 Varemerker, firmamerker, logoer

Enhver produktmerking (varemerke eller firmamerke i bokstaver eller logo) på ski eller skiutstyr skal være den samme som på produkter som selges til publikum, og skal angi produktets produsent hvis ikke annet er bestemt i de faktiske spesifikasjoner (pkt. 207.3). Spesifikasjoner vedrørende størrelsen, formen og antall NSF kan bestemme plasseringen av produktmerket. NSF så vel som FIS, godkjenner som produsent av ski og skiutstyr bare det firma som faktisk produserer angjeldende ski og skiutstyr.

~~Merke- eller modellnavn som står på ski, staver, bindinger, støvler, hjelmer m.m. kan ikke vises på startnummer eller klær med mindre navnet representerer den faktiske produsent av angjeldende klær.~~

Webadresser og hastags (#) kan plasseres på hodeplagg eller klær.

207.3 Faktiske spesifikasjoner for merking av utstyr for utøvere

Bransjenavn, merkenavn og logo for andre produkter kan ikke brukes som modellnavn eller vises på ski eller skiutstyr, unntatt på hoppski.

Ski, skistøvler, bindinger, staver, løse arm- og leggbeskyttere og annet utstyr er tillatt benyttet med samme produktmessige design som i salg til publikum og må bare ha produktmerking for den faktiske produsenten.

207.3.1 Arm- og leggbeskyttere

På arm- og leggbeskyttere er produktmerket størrelse begrenset til 12 cm2 på hver enhet. Sponsormarkeringer på arm- og leggbeskyttere skal følge reglene for klær der slik sponsormerking inkluderes i de 500 cm2, se nedenfor.

207.3.2 **Hansker**

Ett produktmerke per hanske er tillatt (i bokstaver eller logo). Merket kan være 2-delt. Størrelsen for total merking per hanske er begrenset til 15 cm2.

207.3.3 **Briller**

Brillestrikken skal ha samme produsentmessige design som i salg til publikum, og den kan ha to produktmerker for den faktiske produsent. Max. størrelse pr. merke er 15cm2. Brillestrikken kan ikke være bredere enn 4 cm. Dersom en brille har doble strikker, kan bare en av disse være merket med produktmerke. Det er ikke tillatt å bære strikker (uten briller) med kommersiell merking for brilleprodusent.
Måling av merkene gjøres uten at strikken er strukket.

207.3.4 **Klær**

På hvert antrekk (dress, bukse, jakke, skjorte etc.) kan det være produktmerker for produsenten og/eller reklamemerker for andre sponsorer. Samlet overflate av alle merkene på klærne til en person må ikke overstige 500 cm2. Logoen måles basert på en firkantet ramme rundt logoen. Intet enkeltmerke må overstige 100 cm2. Reklamemerker for samme sponsor må ikke plasseres like over eller ved siden av hverandre. (For NSFs representasjonsutøvere gjelder nærmere retningslinjer fastsatt av Skistyret).

I tillegg til de 500 cm2 nevnt ovenfor, er det tillatt med inntil 20 cm2 på hals av poloskjorte/opprettbar krave eller halsvarmer som kan brukes til sponsormerking eller produktmerking eller begge deler, med en eller to reklamemerker, hver med maksimal strl på 20cm2.

Reklamemerker kan ikke plasseres over halsen eller dekke ansiktet til utøveren.

Militært avdelingsmerke kan vises (ikke på hodeplagg eller konkurransedress) med inntil 20 cm2. Bruk av slikt merke inkluderes i de 500 cm2.

Munnbind/Ansiktsmaske er kun tillat med norsk flagg,eller NSF/klubb/krets sin logo/design.

207.3.5 **Hjelmer og hodeplagg**

Hjelmer og hodeplagg kan ha tre produktmarkeringer, ett for produsenten og to for sponsorer. Max. total størrelse inntil 100 cm2.

Fronten på hjelm/hodeplagg skal ha NSFs logo, flagget eller krets/idrettslagsemblem, på minimum 6 cm2.
Rulleskihjelm omfattes ikke av punkt 207.3.5.

~~207.3.6~~ ~~**Andre sponsorer**~~
~~Sponsorer med avtale med et nasjonalt skiforbund skal forholde seg til dette regelverket med hensyn til størrelser på merker.~~

207.3.7 **Hoppski**

På hver ski kan det være ett reklamemerke for sponsor. Merket på hver ski må være identisk. Samlet størrelse av merkets overflate pr. ski må ikke overstige 200 cm2. Merket kan ikke deles opp i flere deler. For hoppere på NSFs sentrale treningsgrupper gjelder egne retningslinjer vedtatt av Skistyret.

207.3.8 **Freeski og kulekjøring**

Reglene for hoppski gjelder også for ski i freeski og kulekjøring. Her kan størrelsen på sponsormerket ikke overstige 160 cm2 per ski, maksimalt inntil 5 sponsorer.

207.3.9 **Drikkebelter, drikkeflasker, mobiltelefoner og andre tilbehør**
Størrelsen på kommersielle merkinger er begrenset til maksimalt 50 cm². Plassen kan brukes av den faktiske produsenten av produktet eller en kommersiell sponsor. Størrelsen på kommersielle merkinger er begrenset til maksimalt 50 cm². Plassen kan brukes av den faktiske produsenten av produktet eller en kommersiell sponsor. Drikkeflasker som brukes, må ikke overstige 0,5 l volum og 20 cm i høyde.

Alt utstyr nevnt over må ikke bæres eller bringes på podiet under vinnerpresentasjonen og/eller premieutdeling/premieseremoni.

207.4 **Måling**
Størrelsen av reklamen er overflaten innen en linje som følger den aktuelle omkrets av det integrerte reklamemerke. Hvis det aktuelle merket er innrammet av et felt med annen farge enn plagget, skal den totale størrelsen av merke + fargeområde bli målt.

Dersom organisasjonsleddet har inngått en avtale på vegne av en utøver, som innebærer eksponering, er det utøveren sitt ansvar at det eller de aktuelle sponsor – og/eller produsentmerker har riktig størrelse. For de merker organisasjonsleddet har inngått avtale om, på egne vegne, har organisasjonsleddet ansvar for at merkene har riktig størrelse.

NSF kan kreve at krets og/eller idrettslag skal innsende alle merker i deres originale størrelse, form og farge til kontroll. Lag og krets har plikt til å innsende dette materialet innen 1 uke fra brev fra NSF er mottatt. NSF kan forby bruk av ethvert merke dersom krets/ idrettslag ikke etterkommer NSFs krav, eventuelt nekte utøvere fra krets/idrettslag starttillatelse inntil kopier av alle merker på den nevnte måte er innsendt NSF til kontroll og godkjennelse.

De forannevnte reglene gjelder også når utøver deltar i pressekonferanser og PR aktiviteter.

207.5 ~~**Merking av utstyr for arrangører, jurymedlemmer, TD, dommere, ledere etc.**~~
~~Bestemmelsene i pkt 207 gjelder også arrangørstaben, jurymedlemmer, TD, dommere, lagledere, trenere, teknisk personell, støttepersonell og forpatrulje/ prøvehoppere/prøvekjørere. Reglene omfatter klær/utstyr som bæres på indre arena og i konkurranseområdet/løypa i tidsrommet for arrangementsavviklingen. Denne er avsperret og adgang forbeholdt utøvere/ledere/funksjonærer med eget adgangstegn (akkreditering).~~

207.6 **Startnummer/start-/målseil m.m.**
Ved renn hvor NSF avtaler overføring med NRK/EBU, gjelder FIS Marketing Rules.

208 Televisjon, radio og øvrige medierettigheter

208.1 **NSFs rettigheter**
NSF innehar alle medierettigheter knyttet til alle terminfestede skikonkurranser som er underlagt dette fellesreglementet, jf NSFs lov § 16 og NIFs lov § 14-3. Alle avtaler om medierettigheter (radio-, TV-, film- og videooverføringer, internett o.l.) av skirenn som arrangeres i Norge skal inngås av NSF ved Skistyret.

208.1.1 Idrettslag, kretser og løpere plikter å avstå fra å oppta, overføre eller videreformidle lyd, tekst, bilde og liknende fra en skikonkurranse via tv, radio, mobiltelefon, internett, hjemmeside, blogg eller på annen måte uten etter skriftlig forhåndssamtykke fra NSF.

208.2 Internasjonale renn (FIS-renn)
Ved internasjonale renn som overføres til utlandet, gjelder bestemmelsene som er fastsatt av FIS/EBU Se FIS ICR pkt 208.

209 Filmrettigheter
Se FIS reglementet (ICR) pkt 209.

210 Eiendomsretten til og organisering av skikonkurranser
Dette kapittelet regulerer de nærmere vilkår for å arrangere terminfestede skikonkurranser i regi av NSF.

210.1 Organisasjonsledd
NSF kan lisensiere retten til å arrangere skikonkurranser etter søknad fra organisasjonsledd tilsluttet NSF (skikretser, Skiforeningen og klubber) eller fra andre rettssubjekter. Alle skikonkurranser skal arrangeres i henhold til dette fellesreglementet og NSFs standard arrangøravtale. NSF står fritt til å innvilge eller forkaste søknader. De nærmere regler om søknad og søknadsprosedyre følger av dette regelverkets pkt 202.5 og 202.6.

210.2 Arrangørallianser
Flere organisasjonsledd kan gå sammen om å søke NSF om å arrangere en skikonkurranse (arrangørallianse). I en arrangørallianse er hvert organisasjonsledd solidarisk ansvarlige overfor NSF i forhold til de rettigheter og plikter som følger av dette fellesreglementet og NSFs standard arrangøravtale. Partene i arrangøralliansen skal opprette en arrangørkomité i henhold til fellesreglementets pkt 211.1.

210.3 Arrangørselskap
Et organisasjonsledd, eventuelt en arrangørallianse, kan organisere en skikonkurranse gjennom et aksjeselskap eller annen selskapsform (heretter selskap). Organisasjonsleddet/arrangørallianse og selskapet er i så fall solidarisk ansvarlige i forhold til de rettigheter og plikter som følger av dette fellesreglementet og NSFs standard arrangøravtale. Organisasjonsleddet/arrangøralliansen og selskapet skal sammen søke NSF om å arrangere skikonkurransen. NSFs standard arrangøravtale skal inngås mellom NSF og selskapet, og arrangøravtalen skal også medundertegnes av organisasjonsleddet/arrangøralliansen. Det skal opprettes en arrangørkomité i henhold til dette rennreglementes pkt 211.1.

210.4 Andre rettssubjekter
Andre rettssubjekter enn organisasjonsledd (f eks kommersielle selskaper, foreninger og kommuner) kan søke NSF om å arrangere en skikonkurranse som står på NSFs terminliste. NSF står i slike tilfeller fritt til å stille andre og strengere vilkår enn de som følger av dette fellesreglementet, og arrangøravtalen skal blant annet inneholde bestemmelser som medfører at arrangøren underkastes NSFs og NIFs vedtekter / lover, herunder dette fellesreglementet. NSF skal ha rett til å oppnevne en person i styret til arrangøren. Det skal opprettes en arrangørkomité i henhold til dette fellesreglementes pkt 211.1.

211 Arrangøren og organisasjonskomiteen
Arrangører av alle konkurranser som er terminfestet i NSF terminliste (unntatt klubbrenn/idrettslagets egne renn) skal oppnevne en organisasjonskomité. Ved større nasjonale og internasjonale renn (NM, World Cup renn m.v.) bør arrangøren nedsette en hovedkomité i tillegg til organisasjonskomiteen.

Hovedkomiteen har ansvaret for å samordne og trekke opp hovedretningslinjene for rennarrangementet. De viktigste funksjonærene i organisasjonskomiteen bør inngå i hovedkomiteen i tillegg til f.eks. idrettslagsformann og andre viktige lagstillitsmenn. Særlig er det behov for en hovedkomité når flere lag går sammen om å arrangere et renn.

211.1 Spesielle gjennomføringsmåter

Arrangører kan legge opp til spesielle, kreative og rekrutteringsfremmende gjennomføringsmåter for sitt arrangement såfremt ikke dette er i strid med grenreglementets tekniske bestemmelser og begrensninger. Slike spesielle gjennomføringsmåter må være kunngjort for deltagerne på forhånd og være godkjent av Juryen.

211.1.1 **Teknisk Delegert (TD) se pkt 200.5.13**

TD er medlem av organisasjonskomiteen.

211.2.2 Om juryen, se pkt 223.2.2.

211.3 Organisasjonskomiteen

Organisasjonskomiteen oppnevnes av arrangøren, dvs. det organisasjonsledd/selskap som er tildelt arrangementet/rennet. Den består av de medlemmer (fysisk eller juridisk) som er oppnevnt av arrangøren. Den skal utføre de oppgaver og plikter som påhviler arrangøren. NSF har rett til å oppnevne en representant i organisasjonskomiteen. I tillegg inngår TD, RK og jurymedlemmer i organisasjonskomiteen.
Ved nasjonale mesterskap o.l. skal organisasjonskomiteen godkjennes av NSF.

211.3.1 Komiteen skal bestå av leder og så mange medlemmer som anses nødvendig. For øvrig bør, avhengig av rennets størrelse, følgende inngå i komiteen:

a. rennleder for hver gren,
b. leder i finanskomiteen,
c. leder i innkvarterings-/forpleiningskomiteen,
d. leder i komiteen for trafikk og orden,
e. leder i PR-komiteen og
f. leder i seremonikomiteen.

211.3.2 For arrangørallianser skal organisasjonskomiteen bestå av minst én representant fra hvert organisasjonsledd som er deltaker i arrangøralliansen.

211.4 Organisasjonskomiteens ansvar og oppgaver

Organisasjonskomiteen skal være ansvarlig for koordineringen og tilretteleggelsen av rennarrangementet og alle ikke-renn-tekniske og renntekniske oppgaver i sin helhet.

Komiteen har spesielt ansvar for:

a. innbydelser og annonsering,
b. innkvartering/forpleining,
c. trafikk- og ordenstjenesten samt brøyting av veier og parkeringsplasser
d. startkontingent, salgsvirksomhet og andre inntektsgivende tiltak som billettinntekter, salg av reklame m.v.,
e. trykking av program,
f. premieutdeling,
g. løpermiddag og tilstelninger,
h. legetjenesten (se grenreglementenes punkter om lege og sanitetstjenester) og
i. renntekniske oppgaver.

211.2.3 **Rapportering**

211.2.3.1 Organisasjonskomiteen er ansvarlig for at deltakerlister, resultater, regnskap og rennrapporter blir sendt de rette instanser i rett tid. Den skal oppbevare dommerlister, tidtakerlister etc. til alle protester er sluttbehandlet av juryen, og eventuelt en anke er sluttbehandlet av Ankeutvalget, og/eller en anke til Domsutvalget er sluttbehandlet (rettskraftig).

211.2.3.2 Arrangøren skal bruke et elektronisk påmeldingssystem som Skistyret har godkjent. Påmeldingssystemet skal gi nødvendige data om deltakelse til NSFs sentrale deltakerregister i SportsAdmin.

211.2.3.2.1 For turrenn og fjelltelemarkrenn avtales særskilt hvordan deltakerdata skal utveksles med NSF.

211.2.4 **Hovedfunksjonærer**
Sammensetning, beskrivelse, oppgaver og ansvar fremgår av spesielle bestemmelser for den enkelte gren.

211.2.4.1 **Pressesjef**
Ved større renn oppnevnes en pressesjef som er ansvarlig for at presse, kringkasting og eventuelt fjernsyn får de nødvendige informasjoner før, under og etter rennet. Han må kjenne de lokale forhold og være godt informert om rennets organisasjon. Han skal ivareta både pressens og det arrangerende lags interesser og skal i samarbeid med rennlederen finne fram til de beste arbeidsforhold for både journalister, fotografer og kringkastings- og fjernsynsfolk.

211.2.5 **Invitasjon til Kongehuset**
Ved mesterskap og større internasjonale renn kan arrangørene invitere medlemmer av Kongehuset. Slik invitasjon skal alltid sendes via NSF som skal ha slike invitasjoner innen 1. oktober.

211.2.6 **Dekning av reise- og oppholdsutgifter**
Arrangøren skal dekke legitimerte reise- og oppholdsutgifter for rennets dommere, måledommere, TDer og evt. løypekontrollør, beregnet etter satser fastsatt av Skistyret. Dette gjelder også ved besøk av TD/løypekontrollør hos arrangøren før skisesongen starter.

212 Arrangørens forsikringer

212.1 **Ansvarsforsikring**
Rennarrangører er pliktig til å tegne ansvarsforsikring (obligatorisk). Slik forsikring har bl.a. til hensikt å dekke arrangørens økonomiske utlegg inntil forsikringssummen i et tilfelle hvor det reises rettslig erstatningssøksmål som en følge av ulykke hvor arrangøren påstås å ha vært uaktsom. Forsikringen omfatter alle renn uten unntak, i alle kategorier og dekker alle som er omfattet av Organisasjonskomiteen (inklusive trenere, lagledere, dommere, TD, jurymedlemmer), se pkt 211. Utover dette omfatter også forsikringen øvrige funksjonærer ved lagets skirelaterte aktiviteter året rundt, lagets skianlegg samt arrangørens ansvar overfor renndeltagere i visse tilfelle.
Forsikringen tegnes for ett år av gangen.

212.1.1 Forsikringsplikten i dette punkt gjelder også arrangører av krets- og sonerenn.
NSF anbefaler alle idrettslag å tegne tilsvarende forsikring. Skikretsen må derfor sørge for at informasjonen når alle rennarrangører blant kretsens lag, uansett rennkategori.

212.1.2 I renn hvor utøverne ikke er pliktige til å inneha NSF skilisens, må arrangøren tegne ansvarsforsikring som dekker utøvernes ansvar slik dette er definert i NSF skilisensen.

212.1.3 **Kontroll av gyldig ansvarsforsikring**
NSF-TD plikter å kontrollere at rennarrangøren har gyldig ansvarsforsikring, og skal forvisse seg om dette ved å kontrollere at forsikringen er betalt. Arrangøren skal overfor NSF-TD fremlegge polisedokumentet sammen med kvittering for at polisen er betalt og således er gyldig. NSF-TD plikter å nekte rennet avholdt hvis arrangøren ikke kan dokumentere forsikringsforholdet som beskrevet foran.

212.2 **Frivillig ulykkesforsikring for funksjonærer, dommere, jury, TD**
Forsikringen tegnes av arrangørens idrettslag og omfatter alle lagets renn i løpet av sesongen. Den gjelder funksjonærer, dommere, jurymedlemmer og TD som er involvert i arrangementet,

innenfor det naturlige rennområdet. Forsikringen må gjelde fra og med forberedelsene før rennarrangementet påbegynnes og inntil alt etterarbeid er sluttført i sin helhet.

213 Rennprogram

Til større rennarrangementer skal det foreligge en publisert informasjon/rennprogram. Rennprogrammet bør ha følgende innhold:

a. Navn på de viktigste funksjonærer og NSF Tekniske delegert (TD).
b. Når og hvor konkurransen finner sted.
c. Startlister og starttid, og navn (etternavn og fornavn) på hver løper, FIS Code ved internasjonale renn, idrettslag og klasse løperen deltar i.
d. Nødvendige opplysninger om adkomstveier til startsted, garderober m.v. Ved større renn bør det være skisse(r) eller kart som viser parkeringsplass(er) og oversikt over de tekniske installasjonene.
e. Tid og sted for premieutdeling.
f. Sted for offisiell oppslagstavle for resultater og kunngjøringer.
g. Tid og sted for lagledermøter.
h. Tid for offisiell trening
i. Tekniske data for bakker og løyper.
j. Påmeldingsinformasjoner for stafett og lagkonkurranser.
k. Andre opplysninger av interesse for løpere og ledere, f.eks. om premiering og spesielle pokaler og regler for disse.

214 Renninnbydelser, startkontingent, deltakeravgift og registreringsavgift

214.1 Renninnbydelse

Innbydelser til konkurranser oppført i NSFs terminliste er normalt ikke påkrevet. De nødvendige opplysninger fremgår av terminlisten og arrangørenes egne nettsider der disse finnes. Se www.skiforbundet.no under Skirenn/Terminliste. Se pkt 214 for renn der innbydelse er påkrevet.

214.1.1 Der renninnbydelse sendes ut, skal denne også sendes rennets TD.

214.1.2 Innbydelser til Norgesmesterskap og Hovedlandsrenn for jenter og gutter skal godkjennes av NSF før offentliggjøring. Innbydelse sendes skikretsene.

214.1.3 **Innbydelser til internasjonale renn**

Innbydelser til internasjonale renn skal godkjennes av NSF ved den respektive gren komité før trykking. Krav til utforming og innhold besluttes av respektive grenkomité. Innbydelsene settes opp i henhold til FIS' regler og skal trykkes på minst ett offisielt FIS-språk. Innbydelsene sendes FIS, NSF samt de nasjonale skiforbund som er aktuelle for vedkommende gren.

214.1.4 I renn hvor innbydelse er påkrevet, skal benyttes den korrekte betegnelsen for rennet ifølge terminlisten for sesongen. Dessuten skal innbydelsen gi opplysninger om:

a. Hvilke øvelser og klasser rennet omfatter.
b. Når og hvor rennet skal holdes.
c. Siste frist for påmelding og adresse for påmeldingen. For renn som kommer inn under pkt 214.1 forutsettes normalt en frist der påmelding er arrangøren i hende senest 5 dager før første konkurransedag.
d. Startkontingent
e. Tid og sted for utdeling av startnummer, start og premieutdeling.
f. Tid og sted for lagledermøter, trekning m.m.
g. Tid og sted for offisiell trening.
h. Reiserute, innkvartering og forpleiing m.m.
i. Innbydelsen skal alltid inneholde et punkt om NSF skilisens, se pkt 203.3

j. Deltaker som ikke har NSF skilisens gjeldende for hele skisesongen kan melde seg på og delta mot å løse engangslisens som betales til arrangøren.

214.1.5 Innbydelsen bør ellers gi nødvendige opplysninger om tekniske data for bakker og løyper.

214.1.6 **Begrensning av deltakerantallet**
Det er tillatt å begrense deltakerantallet. Regler for begrensning og eventuelt seeding/gruppeinndeling fremgår av de spesielle bestemmelser for den enkelte gren. Deltakerbegrensningen skal fremgå av innbydelsen.

214.1.7 **Utsettelse eller avlysning av renn**
Utsettelse/avlysning av rennet eller endring av renndato skal snarest mulig meldes til NSF, TD, skikretser og alle lag som har meldt på løpere, og ellers kunngjøres best mulig. Se pkt 214.2.

214.2 Startkontingent

214.2.1 **Startkontingent i nasjonale renn - Satser og prosedyrer**
Skistyret fastsetter maksimale satser for startkontingent for den enkelte gren, klasse og øvelse. De fastsatte startkontingentsatsene bekjentgjøres på www.skiforbundet.no

De fastsatte startkontingentsatsene gjelder også lag, sone- og kretsrenn og deles inn som følger:

a. Jente/gutterenn, alle disipliner unntatt alpint.
b. Junior alle disipliner unntatt alpint.
c. Senior alle grener unntatt alpint og langrenn 31 km og lengre.
d. Senior langrenn 31 km og lengre.
e. Alpine internasjonale renn.
f. Alpine nasjonale renn:
g. Jente/gutterenn, junior- og seniorrenn.

For turrenn 31 km og lengre og fjelltelemark renn: Startkontingenten fastsettes av arrangøren selv og skal inkludere deltakeravgift.

214.2.1.1 **Innbetaling av startkontingent**
Dersom ikke annet er spesielt presisert, skal startkontingenten følge påmeldingen (innbetales samtidig med at påmelding skjer).

I nasjonale mesterskap (NM senior/junior) og Hovedlandsrennene har arrangøren anledning til å ta et tillegg til de gjeldende startkontingentsatser.

a. Startkontingenten for stafetter og andre lagkonkurranser er den individuelle kontingent x antall løpere på laget.
b. Løpere som unntaksvis gis anledning til å starte i klasse med høyere startkontingent, betaler denne klasses høyere kontingent.
c. Kombinert hopp/langrenn anses som 1 øvelse hva angår startkontingent.
d. Dersom en kombinertdeltaker også ønsker å starte i spesielt hopp og/eller langrenn under samme arrangement, betales startkontingent for denne/disse øvelser i tillegg.
e. Ved jaktstart i langrenn kan det kreves vanlig startkontingent for både 1. og 2. del dersom hver del premieres for seg.
f. Kombinasjonsrenn i telemark og freestyle regnes som to (tre) renn hva angår startkontingent dersom det også premieres separat i hvert av rennene.
g. Evt. ekstrautgifter til transport av utstyr eller deltakere, forpleining, overnatting el. lign. skal oppgis og innkreves separat og ikke slås sammen med startkontingenten og øke denne.
h. I klasser for parautøvere skal også evt. ledsager betale startkontingent.

214.2.2 **Startkontingent i internasjonale renn**

For internasjonale renn på FIS' terminliste i Norge kan Skistyret fastsette et startgebyr som overstiger de maksimale satser for startkontingent. Nærmere informasjon er tilgjengelig på www.skiforbundet.no

214.2.2.1 Det er ingen startkontingent for deltakelse i internasjonale renn på FIS' terminliste utenfor Norge, jfr. dog pkt 214.2.3.

214.2.3 **Startkontingenter i turrenn, fjelltelemarkrenn og randonee**
I turrenn og fjelltelemark renn fastsetter arrangørene selv sine startkontingentsatser. Kreativitet hos arrangørene og rennenes egenart og opplegg krever tilpasning av startkontingenten til det tilbud som gis løperne.

214.2.3.1 Startkontingent skal betales også for deltakelse i internasjonale turrenn på FIS' terminliste utenfor Norge.

214.2.3.2 Startkontingenten kan ikke omfatte eventuell transport av utstyr, overnatting, etc.

214.2.3.3 Diplom/merker er inkludert i startkontingenten. Medaljer, plaketter, statuetter etc. utdeles/selges etter rennets statutter som skal godkjennes av NSF.

214.2.4 **Startkontingent ved avlysning av renn**
Ved avlysning av renn før renndagen kan arrangøren beholde inntil 50 % av startkontingenten til dekning av utgifter forutsatt at dette er bekjentgjort i innbydelsen til rennet eller bekjentgjort på annen måte.

Deltakeravgiften tilbakebetales løperen i sin helhet. Innbetalt treningsavgift (alpint) betales tilbake i sin helhet ved avlysning.

214.2.4.1 Dersom rennet må avlyses for deretter å bli gjennomført en senere dato, eller å bli flyttet til et annet sted på ny dato, har de som var påmeldt til den opprinnelige dato, men ikke stiller til start på ny dato ikke krav på tilbakebetaling av noen del av startkontingenten.

214.2.4.2 Ved avlysning på renndagen, (forstås også med kvelden og natten før), på grunn av plutselig oppståtte vær-/klimatiske forhold eller annen " force majeure", beholder arrangør 100 % av startkontingenten.

a. Deltakeravgiften betales til aktuell skikrets.
b. Treningsavgiften i alpine renn beholdes av arrangøren.

214.2.5 **Startkontingent ved for sen påmelding**
Ved for sen påmelding kan arrangøren kreve dobbelt startkontingent.

214.2.6 **Startkontingent ved avmelding**
Ved avmelding, har løperen ikke krav til tilbakebetalt startkontingent.

Den enkelte arrangør kan fritt definere egne refusjonsregler ved avmelding og opplyse om dette i innbydelsen.

214.3 Deltakeravgift

214.3.1 **Satser**
Skitinget fastsetter deltakeravgiften som er en avgift til skikretsen og kreves inn av rennarrangøren.

214.3.1.1 Deltakeravgift til skikretsen skal være inkludert i det startkontingentbeløp som oppgis deltakerne. Arrangøren betaler all innbetalt deltakeravgift videre til skikretsen, uansett om de påmeldte løpere stiller til start eller ikke.

214.3.1.2 Gjelder også løpere i WC, COC etc. som ikke betaler startkontingent.

Deltakeravgiften for den enkelte renntype fremgår av informasjon på www.skiforbundet.no.

214.3.2 Deling av deltakeravgiften
Når lag terminfester renn utenfor egen skikrets, fordeles deltakeravgiften likt på lagets skikrets og den skikretsen der rennet arrangeres. Dette gjelder også for renn som arrangeres i nasjonalanlegg. Der et renn er terminfestet til å gå gjennom flere skikretser, f.eks. med start i en skikrets og innkomst i en annen, fordeles deltakeravgiften etter avtale mellom de berørte skikretser. En skikrets har kun krav på del av deltakeravgiften dersom kretsen eller lag innen kretsen er behjelpelige ved avviklingen av arrangementet. Dersom renn flyttes til en annen skikrets, med opprinnelig arrangør som helt eller delvis ansvarlig for gjennomføringen, deles deltakeravgiften etter avtale mellom de involverte skikretsene.

214.4 Avgift ved registrering av internasjonale renn i Norge
For søknad om internasjonale renn betales i tillegg en registreringsavgift (calendar fee), fastsatt av FIS, se pkt 201.1.1. Denne tilbakebetales ikke under noen omstendighet.

215 Påmeldinger

215.1 Påmeldingsfrist
Alle påmeldinger skal være arrangøren i hende innen utløpet av påmeldingsfristen.

215.2 Påmeldingsprosedyre nasjonale renn
Påmelding kan sendes via NSFs online påmeldingssystem, e-post eller annen måte som arrangøren bestemmer. Dette skal fremgå i innbydelsen.

Som online påmeldingssystem skal SportsAdmin eller et annet system som Skistyret har godkjent benyttes. Påmeldingssystemet skal gi nødvendige data om deltakelse til NSFs sentrale medlemsregister i SportsAdmin.

NSF kan stille krav til hvilken påmeldingsmåte og system som skal benyttes gjennom NSF standard arrangøravtale.

Påmelding kan gjøres individuelt gjennom Min Idrett/SportsAdmin eller av påmeldingsansvarlig i klubb. Løpere som meldes på må være startberettiget etter pkt 203.

215.3 Ansvar for riktig påmelding
Idrettslagene (klubbene) er ansvarlige for å kontrollere at påmeldingene er korrekte og er ansvarlige for at påmeldte løpere har gyldig (betalt) NSF skilisens som gjelder for hele skisesongen, eller engangslisens, før start, se pkt. 203.

215.3.1 I turrenn og fjelltelemark hvor det ikke er krav til medlemskap i idrettslag (klubb), er løperne selv ansvarlig for påmeldingen. Deltakere uten idrettslagsmedlemskap er således selv ansvarlig for påmeldingen og starter/deltar på eget ansvar.

215.3.2 Skikretsene er ansvarlig for påmelding til mesterskap og andre konkurranser hvor det er kretsvise deltakerkvoter, og er således ansvarlige for at påmeldte løpere er startberettiget, jfr pkt 203.

215.3.3 En løper kan ikke meldes på flere renn som går samtidig i samme gren.

215.4 Opplysninger ved påmelding
Påmeldingen skal minimum inneholde følgende opplysninger:

a. Øvelser og klasser løperen skal delta i.
b. Løpernes navn, og idrettslagets navn. Til mesterskap skal også skikretsen oppgis.
c. Om løperen har betalt sesonglisens eller skal løse engangslisens
d. For påmelding til FIS renn skal FIS kode føres på.

215.5 **Påmelding til internasjonale renn**
Kun NSF er delegert av FIS og ISMF, og har myndighet til å melde på løpere til internasjonale renn på FIS' eller ISMFs terminlister utenfor Norge.

For internasjonale renn i Norge gjelder pkt 215.5.3

For internasjonale turrenn i og utenfor Norge gjelder pkt 215.5.4

215.5.1 Påmelding fra NSF (nasjonsvis) bekrefter at løperen innehar FIS lisens.

215.5.2 Påmelding til internasjonale renn på FIS' eller ISMFs terminliste, hvor det er nasjonskvoter, skal bare skje fra NSF uavhengig av om rennet går i Norge eller i utlandet.

215.5.3 Påmelding til internasjonale renn på FIS' eller ISMFs terminliste i Norge, hvor det ikke er nasjonskvoter, kan skje som for nasjonale renn.

215.5.4 Påmelding til internasjonale turrenn og fjelltelemarkrenn på FIS' terminliste i og utenfor Norge skjer direkte fra løper til arrangør. Løper må inneha gyldig skilisens.
www.skiforbundet.no

215.5.5 NSF kan innvilge særlige unntak til norske studenter i utlandet for å melde seg på direkte til internasjonale renn på FIS' terminliste utenfor Norge.

215.5.6 Påmelding iht. pkt 215.5.3, 215.5.4 og 215.5.5 forutsetter at løperen har oppfylt samtlige vilkår i pkt 203.1-203.4.

216 Lagledermøter

216.1 **Innkalling til lagledermøte**
Ved Norgesmesterskapene og Hovedlandsrennene samt når det ellers anses nødvendig, avholdes det lagledermøter. Arrangøren avgjør i samråd med TD om det skal innkalles til lagledermøte.

216.1.1 Tidspunktet for det første lagledermøte og for trekningen skal fremgå av innbydelsen.

216.2 **Møteledelse og saker**
Lagledermøtet ledes normalt av rennlederen i samråd med TD. På lagledermøtet skal rennledelsen orientere om rennets organisering og avvikling. Ethvert spørsmål om selve rennet kan tas opp på møtet. Lagledermøtet velger medlemmer av juryen i henhold til bestemmelsene i grenreglementet hvor blant annet juryens sammensetning fremgår. Lagledermøtet har for øvrig ingen bestemmende funksjon, utover det som fremgår av grenreglementene og som besluttes av juryen under lagledermøtet.

216.3 **Protokoll**
Det skal føres protokoll fra alle lagledermøter. Protokollen skal slås opp på den offisielle oppslagstavlen og distribueres til alle lagledere.

216.4 **Stemmerett**
Påmeldt skikrets (kretskvoter) eller idrettslag har 1 stemme ved fremmøtt lagleder eller stedfortreder.

216.5 **Internasjonale renn**
Ved internasjonale renn i Norge innkalles til lagledermøter i henhold til det internasjonale rennreglement. (ICR). Tidspunktet for det første lagledermøte, samt trekningen i internasjonale renn skal fremgå av innbydelsen.

216.5.1 På lagledermøtene for internasjonale renn har hver påmeldt nasjon 1 stemme.

217 Trekning, startrekkefølge

Se bestemmelser for hver gren i det enkelte grenreglement. Ved internasjonale renn må ICR (FIS Rennreglement) pkt 217 ivaretas.

218 Offentliggjøring av resultater (offisiell og uoffisiell resultatliste)

218.1 Uoffisielle tider/resultater skal slåes opp på oppslags tavle og/eller kunngjøres over høyttaler, og/eller kunngjøres via live-timing. Den uoffisielle resultatlisten offentliggjøres snarest mulig etter at siste løper er kommet i mål, og har fått registrert tid i renn med tidtaking. Resultatlisten blir offisiell etter at protestfristen er utløpt og eventuelle protester er sluttbehandlet av juryen. Se for øvrig grenreglementene. Arrangøren plikter overfor deltakerne og lagledere å bekjentgjøre stedet hvor de uoffisielle og offisielle resultatlister blir slått opp.

218.2 Alle protokoller, dommerlister og kontrollkort m.v. skal være tilgjengelige for ledere og deltakere i henhold til reglene i grenreglementene. Den offisielle resultatlisten skal umiddelbart etter at rennets Jury/TD har erklært rennet for offisielt sendes elektronisk til NSF, og ved internasjonale renn til FIS i tillegg til NSF.

Dersom arrangøren ikke har mulighet for å formidle elektroniske resultater, skal de offisielle resultatlistene sendes til NSF og deltagende kretser og klubber senest dagen etter rennet.

219 Premieutdeling, premier, premiering, blomsterseremoni

Premieutdelingen skal foregå snarest mulig etter at den offisielle resultatlisten foreligger og eventuelle protester er sluttbehandlet av juryen. Bestemmelser angående premiering, diplomer, medaljer o.l. ivaretas administrativt og avgjøres av Skistyret.

219.1 Forbud mot konkurranseutstyr

Under den offisielle premieutdelingen (seremonien) er det ikke tillatt å ta med konkurranseutstyr på podiet.

219.2 Uteblivelse fra premieutdeling

Deltagere som ikke er til stede ved premieutdeling uten gyldig grunn, mister retten til å motta premie, og arrangøren er ikke pliktig til å ettersende uavhentet premie.

219.3 Blomsterseremonier

Arrangøren kan gjennomføre uoffisielle blomsterseremonier selv om den offisielle resultatlisten ikke foreligger.

219.4 Utenlandske borgere

Utenlandske borgere som deltar i gjesteklasse i NM og hovedlandsrenn deltar ikke i blomsterseremonien. De kan ikke tildeles medaljer eller diplomer og premieres i egen klasse.

219.5 Delt plassering

Hvis to eller flere løpere i samme klasse fullfører på samme tid eller får samme poengsum, skal de ha samme plassering og like premier eller diplomer. Fordeling av titler, premier eller diplomer-kan ikke avgjøres ved loddtrekning eller overføres til et nytt renn.

219.6 Premiering og klasser

Hver årsklasse premieres for seg etter følgende skala beregnet etter antall startende:
Antall premier:

a. 12 år og yngre 100 % av antall startende.
b. 13-14 år 100 % av antall startende.
c. 15-16 år minst 50 % av antall startende.
d. 17 år og eldre minst 1/3 av antall startende.

e. I NM og i nasjonale cuprenn for senior med flere renn på samme helg skal det utdeles premie til de 6 beste i hver øvelse, med seremoni kort tid etter målgang. Dersom øvelsen/klassen har færre enn 18 startende premieres 1/3 av antall startende. Det overlates til arrangør å vurdere eventuell utdeling av minnepremier etter behov og lokale forhold (1 premie pr arrangement/helg).

f. ~~Alle øvrige deltagere får en minnepremie (1 premie pr arrangement/helg).~~

I NM, NC, jr og HL kan arrangør benytte samme ordning, eller følge bestemmelsene i punkt d.

f. I Landsfinalen i alpint for kl 13-14 år premieres 50 % av de startende.

g. I de yngste klasser med 100 % premiering anbefales like premier.

h. I klassene 10 år og yngre gis like premier til alle, da det ikke er tillatt med rangerte resultatlister.

i. I klasser hvor utøver har ledsager, premieres også ledsager.

Premieutdeling for de yngste klasser skal gjennomføres ved at alle premievinnere (eller grupper av premievinnere) kalles opp på podiet under ett.

Se også bestemmelser for hver gren.

219.6.1 **Premiering for klasser med para i NM langrenn**

a. Bestemmelsene om premiering (pkt 219.8) gjelder også klasser for Parautøvere.

b. I klasser hvor utøver har ledsager, premieres også ledsager.

219.7 HM Kongens pokal

NSF tildeles årlig gjennom NIF et gitt antall Kongepokaler, f.o.m. 2010 7 stk. Disse settes opp i:

a. WC Kombinert i Holmenkollen, begge kjønn, etter ønske av H.M. Kongen.

b. Norgesmesterskap senior, individuelle øvelser, i henhold til NIFs bestemmelser. Skistyret bestemmer i hvilke grener pokalene settes opp.

c. Innenfor denne avgjørelse bestemmer angjeldende sentrale grenkomite i hvilken øvelse pokalen settes opp (eks.: Langrenn menn: 50 km, Spesielt hopp: stor bakke o. l.). Grenkomiteen kan bestemme at pokalen går til beste enkeltprestasjon. Når alle øvelser for angjeldende gren/ kjønn er gjennomført, avgjør da en jury bestående av landslagstrener, grenkomiteleder og skipresident eller deres stedfortreder hva som er beste enkeltprestasjon.

d. Para langrenn og para alpint. Det er opp til en jury bestående av landslagstrener para, grenkomiteleder og skipresident eller deres stedfortreder hvem som tildeles kongepokal basert på prestasjon sammenlagt gjennom året. Det skal vektes en fordeling basert på kjønn.

220 Lagledere, servicepersonell, fabrikanter, skipoolmedlemmer

220.1 NSFs skipool

Representanter fra medlemmene av NSFs skipool skal ha gratis adgang, og skal gis adgang (akkreditering) til et avgrenset område innen arenaen for å yte service til løperne.

Ikke-medlemmer kan gis adgang (akkrediteres) dersom plassen tillater det og de kan avkreves et adgangsgebyr.

220.1.1 Arrangøren tillates å ta passende leie for eventuell bod og strøm.
Bodene bør være oppvarmet og låsbare og ha godt arbeidslys. Leverandører med egen servicevogn kan belastes for forbruk av strøm. Se også ICR pkt 220.

220.2 **Lagledere mfl.**
Lagledere, trenere og servicefolk har fri adgang (akkreditering) til de deler av arenaen som fastsettes av arrangøren, for å ivareta sine oppgaver. Lagledere og trenere kan oppnevnes som jurymedlemmer, se forøvrig grenreglementene.
Lagledere, trenere og servicefolk skal for øvrig gis best mulige arbeidsforhold.

220.3 **Veddemål mv.**
Veddemål/pengespill om konkurranseresultat: se NIFs lov § 11-4 c).

221 Doping

Doping er forbudt for alle løpere som deltar i skikonkurranser (se NIFs lov kap. 12, herunder de prosedyrer som er utarbeidet av Antidoping Norge).

221.3 **Arrangørens plikter ved dopingkontroll**
Se ADNs informasjon om dette! (Se www.antidoping.no)

221.3.1 Enhver arrangør av skirenn som omfatter klasser for senior og/eller junior plikter å ha til disposisjon lokaler til bruk ved evt. dopingkontroll og blodprøver. Følgende krav stilles iht. ADN's bestemmelser og prosedyrer for dopingkontroll:

a. Det/de rom som anvendes til dopingkontroll må være hensiktsmessige, med bl.a. toalett og må merkes slik at det er enkelt å lokalisere. Kontrollen gjennomføres i lokaliteter som er avskjermet og sikret.

b. I dopingkontrollrommet skal tilstedeværende personer begrenses til utøver(e), ledsager(e), doping-kontrollgruppen og den/de person(er) kontrollansvarlig utpeker.

222 Konkurranseutstyr

Løperen er ansvarlig for at konkurranseutstyret er utformet i samsvar med FIS eller ISMF reglene, og som NSF for øvrig har bestemt. Dette gjelder også for nasjonale renn.

Se utfyllende bestemmelser i under Rules and Publications, FIS General Rules, Specification for competition equipment eller ISMFs §31 Equipment i ISMF Rules Guidelines. Se også www.skiforbundet.no.

222.1 **Fluorforbud**
Bruk av fluorholdig smøring eller produkter som inneholder fluor er forbudt i alle grener og på alle nivåer.

223 Brudd på reglementet – sanksjoner – Juryen – Bekjentgjøring

223.1 **Generelt**
Brudd på dette Fellesreglementet og andre NSF reglementer (NSFs Fellesreglement, grenreglementene og andre særbestemmelser) kan sanksjoneres i henhold til NIFs lov kapittel 11. NSF kan således fatte administrative sanksjoner innenfor de rammer som fremgår av NIFs lov § 11-2 og § 11-1, jfr. NSF lov § 38 (2)
Sanksjoner utover de rammer som følger av NIFs lov § 11-2 skal regnes som straff og skal anmeldes til NIFs domsorgan i henhold til de prosedyrer som fremgår av NIFs lov § 11-3 jfr. § 11-4.

223.1.2 **Administrative forføyninger**
NSF ved Skistyret kan fatte administrative forføyninger i henhold til NIFs lov § 11-2. Skistyret kan delegere myndigheten til NSF v/generalsekretæren..

Før et eventuelt vedtak om administrativ forføyning kan fattes, skal den det vurderes å fatte et vedtak mot gis en frist på minst sju (7) dager til å uttale seg om saken. Merknadene skal inngis skriftlig til NSF. Ved oversittelse av fristen kan NSF avgjøre saken basert på de foreliggende opplysninger.

Saken skal behandles skriftlig og skal avgjøres uten ugrunnet opphold. NSFs inhabilitetsbestemmelse skal legges til grunn for behandling av saken. Vedtaket kan ikke påklages.

Vedtaket skal begrunnes og sendes til den vedtaket gjelder.

223.2 Særlig om sanksjoner under skikonkurranser

223.2.1 **Virkeområde**
Disse sanksjonene gjelder kun innenfor arrangementsområdet i forbindelse med en skikonkurranse (f.eks. rennarena, løyper, hotell/restaurant, lokaler for administrasjon og lagledermøter, smøreboder, parkeringsplass etc.), og gjelder fra tidspunktet for ankomst til arrangørstedet (akkreditering) og til tidspunktet vedkommende forlater det stedlige område.

223.2.2 **Juryen**
Ved alle renn, unntatt klubbrenn, skal det oppnevnes en jury. Juryens oppgaver og plikter er beskrevet i det enkelte grenreglement. Juryen er ansvarlig for den tekniske gjennomføring og organisering av konkurransen/rennet i samsvar med det respektive grenreglement med eventuelle spesielle/utfyllende bestemmelser, samt i samsvar med dette reglement (NSF Fellesreglementet). Juryens ansvar starter ved oppnevnelsen og opphører etter siste jurymøte i konkurransearenaen når eventuelle protester er sluttbehandlet.

223.2.2.1 Juryens arbeid (sluttbehandling av protester m.v.) skal skje og være avsluttet i konkurranse-/renn arenaen før juryen oppløses.Se 200.5.13.1.2

223.2.2.2 Juryens medlemmer er alle inkludert (medlemmer) i organisasjonskomiteen, se pkt 211.3.

223.2.3 **Retningslinjer for juryen**
Juryen har rett, i visse tilfelle plikt, til å iverksette sanksjoner i henhold til rennreglementet. Juryen skal være ansvarlig for å fatte beslutninger i alle brudd på bestemmelsene i pkt 223.2.4.

223.2.3.1 Vedrørende håndheving av reklame på løperens utstyr etter pkt 222 på/innenfor konkurransearenaen, kan Juryen oppnevne nødvendige funksjonærer til å utøve slik kontroll. En løper som bryter bestemmelsene om reklame skal sanksjoneres.
Sanksjoner ved brudd på pkt 207 (reklamebestemmelsene) gjelder ikke kl 12 år og yngre, kl 11 år og yngre i alpint.

223.2.4 **Alminnelige betingelser**
Følgende handlinger (unnlatelser, forsøk og medvirkning omfattes også) kan føre til sanksjoner:

a. brudd på eller ikke å etterkomme pålegg gitt i dette fellesreglement eller grenreglementene med tilhørende bestemmelser,
b. ikke å etterkomme Jurybeslutninger (i spesielle tilfelle også et enkelt jurymedlems pålegg under selve konkurransen) og/eller
c. usportslig opptreden ovenfor arrangør, funksjonærer og/eller publikum.
d. Brudd på NIFs barneidrettsbestemmelser, bestemmelser om aldersgrenser og om konkurranser for barn gitt i dette fellesreglementet eller grenreglementene

223.3 Sanksjon
For alle personer kan disse sanksjoner (straffemidler) anvendes:

a. irettesettelse (muntlig eller skriftlig)
b. fratatt akkreditering eller bortvisning
c. nektet akkreditering eller adgang
d. pengebot
e. de sanksjoner som fremgår av NIFs lov kapittel 11

223.3.1 Alle idrettslag tilsluttet NSF er ansvarlig for betaling av en ilagt pengebot, inkl. omkostninger, som er ilagt løpere eller personer som er akkreditert eller har befatning med rennarrangementet.

223.3.2 Personer som ikke omfattes av pkt 211 og som er blitt ilagt en pengebot, kan dersom boten ikke blir betalt bli ilagt en alternativ straff f.eks. utelukkelse fra ethvert rennarrangement i en periode som er innenfor de rammer som fremgår av NIFs lov kapittel 11. (3 måneder)

223.3.3 Frist for betaling av en ilagt pengebot er 8 dager etter kunngjøring av sanksjonen.

223.3.4 **Tillegg kun for løpere**
I tillegg til de sanksjoner som fremgår av pkt 223.3.1 kan følgende sanksjoner anvendes overfor løpere:

a. diskvalifikasjon,
b. dårligere startposisjon (ingen begrensning),
c. inndragning av premier og goder til fordel for arrangøren og/eller
d. utelukkelse fra renn/konkurranser i en periode som er innenfor de rammer som fremgår av NIFs lov kapittel 11 -1 (3 måneder).

223.3.5 Juryen skal beslutte at en løper ikke skal diskvalifiseres dersom forgåelsen ikke fører til en resultatmessig fordel for løperen.

223.3.6 Felles sanksjon for flere forgåelser er tillatt.

223.3.7 Sanksjonen (straffeutmålingen) må skjele til både formildende og skjerpende omstendigheter. Ved ileggelse av pengebot må vedkommendes personlige og økonomiske situasjon tas i betraktning.

223.4 Bekjentgjøring

223.4.1 **Bekjentgjøring muntlig**
Følgende sanksjoner kan bekjentgjøres muntlig:

a. irettesettelser,
b. fratatt akkreditering/bortvisning fra angjeldende rennarena, såfremt ikke personen er påmeldt/registrert fra NSF eller Skikrets og
c. nektet akkreditering eller adgang, og bortvisning.

223.4.2 **Bekjentgjøring skriftlig**
Følgende sanksjoner skal bekjentgjøres skriftlig:

a. pengebøter,
b. diskvalifikasjoner,
c. dårligere startposisjon,
d. utelukkelse fra renn i en periode som er innenfor de rammer som fremgår av NIFs lov kapittel 11-2 (3 måneder) og
e. fratatt akkreditering fra personer påmeldt fra NSF eller Skikrets.

223.4.2.1 Skriftlige sanksjoner skal leveres den respektive person (utøver, lagleder, pressefolk m.fl.) med kopi til NSF, Skikrets og vedkommendes idrettslag. Muntlige sanksjoner skal noteres av Juryen og rapporteres skriftlig til NSF, Skikrets og idrettslag. Sanksjonen skal vedlegges TD rapporten som juryprotokoll.

223.4.3 Alle sanksjoner skal være protokollert i TD rapporten med henvisning til reglementet.

224 Prosedyrer, retningslinjer

224.1 Jurybeslutninger fattes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør Juryformannens dobbeltstemme.

224.2 Innenfor stedlig virkeområde, spesielt under trening og renn, har det enkelte Jurymedlem rett til å ilegge muntlig irettesettelse og pålegg samt å inndra akkreditering/vise bort/nekte adgang for angjeldende rennarrangement**. Slik sanksjon skal uten opphold meldes til TD og juryen.**

224.3 Kollektive forgåelser
Dersom flere personer utfører samme forgåelse til samme tid og under identiske forhold, kan Juryen beslutte at sanksjonen skal gjelde samtlige av disse personer. I slike tilfelle må samtlige personers navn og tilknytning være anført i protokollen. Sanksjonens art (straffeutmålingen) kan behandles individuelt. Bekjentgjøringen skal foretas enkeltvis overfor hver person, men overfor NSF m.fl. meddeles som beskrevet i pkt 223.4.

224.4 Frister og delaktighet i prosessen
En person kan ikke sanksjoneres dersom ikke sanksjonen er iverksatt og bekjentgjort overfor vedkommende person innen 72 timer etter forgåelsen.

224.5 Enhver person som er delaktig i forgåelsen er forpliktet til å medvirke i bevisførselen.

224.6 Juryen har rett til å konfiskere gjenstander som er blitt anvendt i tilknytning til brudd på reklame- og utstyrsbestemmelsene.

224.7 Enhver person (unntatt ved irettesettelser og ved inndraging av akkreditering eller ved bortvisning) har rett til, og skal bli gitt muligheten til å fremholde sin mening (hvis mulig skriftlig), for å rettferdiggjøre sin handling før beslutning om sanksjon blir fattet. Slik fremførelse skal ikke forårsake unødige forsinkelser for Juryens behandling av saken.

224.8 Formkrav
Alle jurybeslutninger skal protokollføres (juryprotokoll på bestemt formular) og inneholde:

a. beskrivelse av tilfellet/handlingen,
b. regelen/beslutningen som er brutt og
c. sanksjonen som er besluttet.

224.9 Bekjentgjøring
Alle sanksjoner som er bekjentgjort muntlig (irettesettelse, fratatt akkreditering/ bortvist/ nektet adgang) skal kort protokollføres i TD-rapporten. Det er TDs ansvar å bekjentgjøre sanksjoner.

224.9.1 TD har ansvaret for at den sanksjonerte blir tilstrekkelig informert om adgangen til å anke og prosedyrene vedrørende anke (rettsmidler), se pkt 224.10.

224.10 Rettsmiddel (anke)

224.10.1 En ilagt sanksjon kan ankes til Ankeutvalget, jf. pkt 225.

224.10.2 Dersom en anke ikke er fremmet innen fastsatt tidsfrist, 48 timer etter at offisiell resultatliste ble publisert, er sanksjonen endelig (rettskraftig) og kan ikke ankes til høyere instans.

224.10.3 Anke skal adresseres til NSF v/Skistyret som uten opphold videresender anken til ankeutvalgets leder.

224.10.4 Følgende Jurybeslutninger er ikke gjenstand for anke:

a. muntlige irettesettelser og
b. pengebøter mindre enn NOK 1000,-

224.10.5 Ankebehandlingen skal være sluttført innen 72 timer, søn- og hellingdager ikke medregnet, etter at ankeutvalgets leder mottok anken.

224.10.6 **Omkostninger**
Den sanksjonerte hefter for alle omkostninger i tilknytning til sanksjonen. NSF kan forskuttere personlige utlegg for TD i tilknytning til sanksjonen.

224.11 Betaling, innkreving

224.11.1 NSF er forpliktet til å inndrive pengebøter. Omkostninger inklusive inkasso omkostninger kommer i tillegg til pengeboten.

224.11.2 Idrettslag hefter for pengebøter som ikke blir betalt av den sanksjonerte.

224.12 Gyldighet
Disse regler får ikke anvendelse i dopingsaker.

224.13 Inndragning av NSF skilisens, FIS lisens og ISMF lisens.

NSF Skilisens, FIS lisens eller ISMF lisens skal øyeblikkelig inndras av Skistyret hvis en løper bryter bestemmelsene i pkt 207, og løperens navn skal straks meddeles FIS eller ISMF. Dersom overtredelsen vurderes å ha mindre betydning, skal løperen ilegges en mildere form for sanksjon såfremt forgåelsen er et første gangs tilfelle.

225 Ankeutvalg

225.1 Sammensetning
Skistyret skal oppnevne et ankeutvalg felles for alle grener, bestående av leder, et frittstående medlem (uten tilknytning til gren) oppnevnt av ankeutvalgets leder, og et medlem fra hver gren (foreslått av grenkomiteen eller NSF administrasjon i forståelse med resp. grenkomite). De oppnevnte grenmedlemmer, likeledes det frittstående medlemmet, forutsettes å ha inngående kjennskap til rennreglementet og juryarbeide.

Ankeutvalgets medlemmer i den enkelte sak kan ikke tilhøre samme skikrets som den sanksjonerte. I slike tilfeller oppnevnes varamedlem av NSF adm. Medlemmer av grenkomiteene og Skikretsstyrene er ikke valgbare.

225.1.1 Ved behandling av en anke består utvalget av 3 personer; leder, det faste frittstående medlem og det faste grenoppnevnte medlem.

225.1.1.1 Ved forfall oppnevnes 3. person av leder etter innstilling fra administrasjonen.

225.2 Anken
Anke kan fremmes over:

225.2.1 **Jurybeslutninger**
En avgjørelse som juryen har truffet som følge av protest, kan innen 24 timer etter offentliggjøring av beslutningen innankes til Ankeutvalget

og

225.2.2 **den offisielle resultatliste**
Den ankende part må bevise åpenbar(-e) feil ved utregningen.
Frist for anke mot den offisielle resultatlisten er 8 dager etter offentliggjøring av listen.
Juryen skal straks og uten opphold vurdere og eventuelt få bekreftet de opplysninger som fremgår av anken. Juryen kan deretter omgjøre sin tidligere beslutning, hvis de nye opplysningene gir grunn til det. Dersom juryens tidligere avgjørelse fastholdes, skal anken straks sendes videre til Ankeutvalget.

225.2.3 Anken sendes NSF v/Skistyret, som uten opphold sender anken til Ankeutvalgets leder med kopi til det faste frittstående medlem. Med anken betales et gebyr på kr. 1000,. Gebyret tilbakebetales hvis anken etter endelig vedtak er tatt til følge.

225.2.4 **Ankeutvalget er siste instans i alle saker <u>unntatt</u>**:

a. Ved brudd på reklamebestemmelsene jfr. 207 er Skistyret ankeinstans.

b. Ved pengebot større enn kr 1000, -, og utelukkelse fra renn lengre enn 2 uker.
c. I saker angående personer som ikke omfattes av pkt 206.1 (organisasjonskomiteen), se pkt 223.3.2. Skistyret gis anledning til å uttale seg.
d. Inndragning av premier, Skistyret gis anledning til å uttale seg.
e. Ved inndragning av startlisens, se pkt 223.3.4. Skistyret skal uttale seg.

225.2.5 Skistyret har rett til å fremme henvendelser til ankeutvalget og anmode om å bli holdt løpende orientert under ankeutvalgets behandling.

225.2.6 Ankeutvalgets dom skal meddeles via NSFs med kopi til Skistyret.

225.2.7 **Anke til høyere instans**
Ankeutvalgets dom kan innen 8 dager etter at svaret er mottatt, ankes til Lov- og påtaleutvalget som avgjør saken med endelig virkning, jfr. NSF lov § 38 (3). Anken skal være skriftlig og sendes NSF v/Skistyret som uten opphold sender anken til til Lov- og påtaleutvalgets leder. Med anken betales et gebyr på kr. 1000,. Gebyret tilbakebetales hvis anken etter endelig vedtak er tatt til følge. Se pkt 225.2.3.

225.2.7.1 Ved anke til Lov- og påtaleutvalget skal saksbehandlingen påbegynnes uten opphold etter at anken er mottatt, og dom skal avsies snarest mulig.

225.2.8 Ved internasjonale renn (FIS renn) gjelder ankebestemmelsene i FIS reglementet (ICR) eller ISMFsreglement.

226 Lege- og sanitetstjeneste

NIFs retningslinjer for lege- og sanitetstjeneste ved idrettsarrangement (2018):
https://www.idrettsforbundet.no/nyheter/arkiv/veileder-for-medisinsk-beredskap-ved-idrettsarrangementer/

DEL II:
RENNREGLEMENT LANGRENN

300 Langrennskonkurranser

300.1 Langrennskonkurranser som er approbert (godkjent) av Norges Skiforbund skal arrangeres i henhold til rennreglementets fellesbestemmelser (pkt 200 -) og rennreglementet for langrenn (pkt 300 -). I tillegg kan det gis særskilte retningslinjer som publiseres på www.skiforbundet.no. Dersom det er uoverensstemmelse mellom rennreglementet for langrenn, og rennreglementets fellesbestemmelser (pkt 200 -), vil fellesbestemmelsene overstyre langrennsbestemmelsene.

A: Organisasjon

301 Organisasjonskomiteen

301.1 Ved alle renn som er terminfestet i NSF's og Skikretsenes terminliste skal arrangøren oppnevne en organisasjonskomite. Organisasjonskomiteen administrerer og oppebærer de rettigheter, oppgaver og plikter som påhviler arrangøren.
Se også pkt 210.

302 Rennfunksjonærene og NSF TD

302.1 Oppnevnelse

302.1.1 Til FIS renn som arrangeres etter ICR/FIS reglement oppnevner FIS følgende rennfunksjonærer og TD

- OL, VM: TD, Ass. TD, to jurymedlemmer, FIS renndirektør, Ass. Renndirektør og FIS utstyrskontrollør.
- WC: TD, Ass. TD, FIS renndirektør, Ass. Renndirektør og FIS utstyrskontrollør.
- VM jr.: TD, Ass. TD, ett jurymedlem og FIS utstyrskontrollør.
- Skandinavisk cup (COC) og andre FIS renn: TD. NSF oppnevner eventuelle utstyrskontrollører på FIS-renn i Norge.
- VM og WC rulleski: TD, Ass. TD og FIS rulleski koordinator.

302.1.2 Nasjonalt forbund oppnevner nasjonal assisterende TD til JWSC, WC, COC og FIS konkurranser.

302.1.2.1 NSF oppnenver rennfunksjonærer og TD

- Til NM, Norgescup, hovedlandsrenn og internasjonale turrenn i Norge, oppnevner FIS i samarbeid med Norges Skiforbund TD og Ass. TD.

302.1.3 Funksjonærer oppnevnt av organisasjonskomiteen

302.1.3.1 Øvrige funksjonærer oppnevnes av arrangør. For OL og VM skal teknisk funksjonærer godkjennes av FIS:

- Rennleder

- Ass. rennleder
- Rennsekretær
- Løypesjef
- Stadionsjef

302.1.3.2 Organisasjonskomiteens leder, eller dennes assistent, representerer arrangøren utad og leder dessuten organisasjonskomiteens møter jf. Pkt 210.

Ett av medlemmene i organisasjonskomiteen er rennleder, som er kvalifisert til å lede den tekniske avviklingen av rennet, og være medlem av juryen. Hver funksjonær bør være spesielt kvalifisert for sin oppgave. Hver funksjonær bør bare ha ett ansvarsområde og ha tilstrekkelig tid til å ta seg av oppgaven. Funksjonærene bør være kjennelige ved hjelp av uniformer eller armbind.

302.2 Funksjonærer som oppnevnes av organisasjonskomiteen

302.2.1 Rennleder oppnevner følgende funksjonærer:
- rennsekretær
- løypesjef
- sjef for tidtaking og resultatservice
- arenasjef
- sjef for kontroll og sikkerhet

Andre funksjonærer oppnevnes etter behov.

302.3 Rennfunksjonærene og deres plikter

302.3.1 Rennlederen leder forberedelsene og er ansvarlig for alle deler av gjennomføringen, og må overvåke arbeidet til alle funksjonærene. Rennleder må løpende informere juryen om organisasjonskomiteens forberedelser, og om endringer i fastlagte planer. De må skaffe til veie løypekart, løypeprofil, stadionkart, tidsplaner etc. til jurymedlemmene i god tid før ankomst konkurransestedet.

302.3.2 Rennsekretæren er ansvarlig for alt sekretariatsarbeid som har med den tekniske gjennomføringen å gjøre: påmeldinger, lagledermøter, referater, offentliggjøring av startlister og resultatlister, og oppfølging av protester.

302.3.3 Løypesjefen er ansvarlig for all preparering av løypa og av skitestområde og oppvarmingsområde, samt trygg plassering av reklamemateriell og andre installasjoner.

Som preparering regnes barmarkspreparering, grunnpreparering på snø, og prepareringen på renndagen.

302.3.4 Sjefen for tidtaking og resultatservice leder alt arbeid som blir gjort i tidtakerseksjonen, og koordinerer startere, måldommere, målfunksjonærer, tidtakere (manuelt og elektronisk), og de som produserer resultater.

For FIS-renn: Tidtakersjef har ansvar for elektronisk overføring til FIS av resultater (XML) og Timing Report (TDTR). En kopi av rapportene kan

printes for overføring til FIS (Bare hvis TD ikke har elektronisk tilgang). TDTR programvare finnes på FIS sine hjemmesider.

302.3.5 Arenasjefen har ansvar for alt opplegg på arenaen, herunder løypepreparering i start- og målområdet, deltagernes ankomst til start, oppsett av reklamebannere, trafikk ut fra målområdet, organisering av publikum, sikre tilstrekkelig areal for utøvere, trenere, utstyrsleverandører, dopingkontroll og medisinsk personell i målområdet. I tillegg sørge for godt samarbeid med media og seremonier.

302.3.6 Sjefen for kontroll og sikkerhet har ansvar for utplassering av kontrollører, i samarbeid med juryen. Etter rennet er han ansvarlig for at all relevant informasjon samles inn, og skal rapportere hendelser til juryen.

Det skal være to kontrollører på hver post. Informasjon om dette gis ikke videre til løpere, trenere eller andre. Kontrollørene registrerer at alle løperne passerer kontrollen. De kan benytte videoutstyr. De må informere sikkerhetssjefen umiddelbart etter konkurransen om eventuelle brudd på reglene og være til stede og klare til å rapportere til juryen.

302.3.7 Presse- og mediasjefen skal tilrettelegge arbeidsforholdene for media, utstyrsleverandører, lagledere og trenere i start- og målområdet (mixed zone). Mixed zone inkluderer intervjusoner for TV, radio og journaliser samt nødvendig areal for fotografer. Det skal tilrettelegges lokale for pressekonferanser.
Presse- og mediasjefen har også ansvar for informasjonsflyten til media.

302.3.8 Sanitetssjefen har ansvar for å organisere all medisinsk støtte og førstehjelpstjeneste og for hurtig transport til nærmeste sykehus. Sanitetstjenesten skal være operativ også under trening i forkant av arrangementet.

Instrukser og detaljer i forbindelse med sanitetstjenesten er beskrevet i NIFs retningslinjer for lege og sanitetstjeneste.

303 Juryen og dens oppgaver

303.1 Medlemmer av juryen

303.1.1 For OL og VM består juryen av:
- TD
- Ass. TD
- Rennleder
- To jurymedlemmer
- En FIS renndirektør
- En ustyrskontrollør (uten stemmerett)

303.1.2 For WC består juryen av:
- TD
- Ass. TD

- Rennleder
- En FIS renndirektør
- Nasjonal Ass. TD
- En ustyrskontrollør (uten stemmerett)

303.1.3 For Jr. VM, se FIS ICR

303.1.4 For Universitetslekene, se FIS ICR.

303.1.5 For EYOF og Asian Winter Games, se FIS ICR

303.1.6 For VM og WC rulleski, se FIS ICR.

303.1.7 For Skandinavisk cup (COC) og øvrige FIS-renn består juryen av:
- TD (Oppnevnt av FIS)
- Rennleder
- Nasjonal Ass. TD (Oppnevnt av FIS/NSF)

303.1.8 For Nasjonale renn består juryen av:
- TD (Oppnevnt av NSF)
- Rennleder
- Ass. TD (Oppnevnt av NSF)

303.1.9 For Krets- og sonerenn består juryen av:
- TD (Oppnevnt av krets)
- Rennleder
- Løypesjef

303.2 Teknisk Delegert (TD), oppgaver og plikter

303.2.1 **Plikter**
TD er NSFs representant ved arrangementet og er en garantist for at konkurransen gjennomføres i samsvar med NSFs regler. TD må ha gyldig TD-lisens. TD har ansvaret for å involvere Ass. TD i forberedelsen og gjennomføringen av konkurransen. I tillegg har TD ansvar for organisering av juryarbeidet.

303.2.2 **Oppnevning, lisenser**

303.2.2.1 TD-lisens for OL, VM, WC og Jr. VM, se FIS ICR

TD for disse renn skal ha utdanning og status som FIS-TD.
For nasjonale- og kretsrenn skal TD ha gyldig TD-lisens.

303.2.2.2 Oppnevning av TD for OL, VM og WC, se FIS ICR

TD for NM og Hovedlandsrenn bør være fra en annen skikrets enn arrangørens skikrets.
TD kan ikke være medlem av det arrangerende lag.

303.2.2.3 Oppnevning av TD for OL, VM, WC og Jr. VM, se FIS ICR.

For NM, Hovedlandsrenn, U23-mesterskap og andre sentrale renn oppnevnes TD og Ass. TD av NSF/LK.
Ved nasjonale renn oppnevnes TD av den skikrets der rennet holdes.

303.2.2.4 En person som har en formell rolle for en nasjon kan ikke oppnevnes som jurymedlem for OL, VM, Jr. VM og WC.

TD kan ikke være medlem av det arrangerende lag, og kan heller ikke være deltaker i det rennet hvor han/hun er TD.

303.3 Juryens oppgaver

303.3.1 Juryen skal forvisse seg om at konkurransen organiseres og gjennomføres i samsvar med NSFs regler. Juryen er i funksjon fra det øyeblikk den er oppnevnt og til eventuelle protester er sluttbehandlet. Det første jurymøtet bør avholdes før offisiell trening.

303.3.2 Juryen skal klargjøre og beslutte:
- om konkurransen skal utsettes, starte senere (forsinket), gjenopptas, startes på nytt, avbrytes eller avlyses.
- Om løypen skal justeres av sikkerhetshensyn
- om reserver skal settes inn og etteranmelding kan godtas.
- om mottatte protester skal behandles og om det skal foretas diskvalifikasjoner eller andre sanksjoner overfor utøvere eller trenere
- endring av startrekkefølge og startordning
- alle spørsmål som ikke er dekket av regler.

Forklaringer:

Utsatt: Ikke startet som planlagt og ny starttid er ukjent.
Starte senere: Startet ikke som planlagt, men forventes å starte senere samme dag.
Gjenopptas: Konkurransen fortsetter etter midlertidlige hindringer eller forstyrrelser. Løpere må følge instrukser fra arrangør.
Starte på nytt: Konkurransen/heat startes på nytt på grunn av midlertidige hindringer eller forstyrrelser.
Avbrytes: En uplanlagt forstyrrelse oppstår etter start og konkurransen kan bli kansellert eller gjenopptatt. Utøvere må følge instrukser fra arrangør.
Avlyses: Konkurransen vil ikke finne sted og blir ikke erstattet

303.3.3 Juryens medlemmer kan under trening og konkurranse gi muntlige irettesettelser og i særlige tilfeller nekte utøvere og ledere adgang til stadion og løyper (se pkt. 224.2)

303.4 Plikter før og under konkurransen

303.4.1 Alle jurymedlemmer må møte på arrangørstedet i god tid, slik at nødvendig kontroll kan bli foretatt før den offisielle treningen. Det skal kontrolleres at

forberedelsene til trening og konkurranser er ivaretatt. Nødvendige forbedringer må foretas.

TD er ansvarlig for at alle juryoppgaver blir ivaretatt, og fordeler oppgaver til jurymedlemmene i henhold til deres kvalifikasjoner og kunnskaper.

Jurymedlemmene må være i stand til å gå løypa på ski i aktuell stilart, og til å vurdere løypepreparingen.

303.4.2 Juryoppgaver før ankomst til arrangørstedet er relatert til, men ikke begrenset til:

- besøke arrangøren på et passende tidspunkt for å gjennomgå forberedelsene (om nødvendig)
- invitasjon, og informasjon på arrangørens hjemmeside
- rennprogrammet
- påmeldinger, og spørsmål vedr klasseinndeling og startberettigelse m.m.
- løype- og arenaplaner
- diskutere tiltak ved dårlige snøforhold
- *arrangørens ansvarsforsikring*

303.4.3 Juryoppgaver på arrangørstedet i forkant av arrangementet:

- Kontrollere ansvarsforsikringen
- Løyper, snøforhold, preparering, prepareringsplaner, inkludert plan for eventuell salting, forpatruljer, løypemannskap, beredskapsplaner ved dårlige værforhold, merking/skilting, sikkerhetstiltak, trafikkavvikling og sperringer, drikkestasjoner.
- Serviceområde: Arbeidsforhold, testområde, oppvarmingsområde.
- Arenaen: Detaljplaner, sperringer, merking, skilting, informasjon, høyttalere.
- Sanitetstjeneste: Førstehjelp, beredskapsplaner, opplegg for dopingkontroll.
- Innkvartering for deltagere og ledere: Standard, priser, avstander, måltider.
- Rennkontor: Plassering, organisering, utstyr, åpningstider, informasjonsflyt, påmeldinger, nødvendige skjemaer.
- Lagledermøter: Beliggenhet, tidspunkt, lokaliteter, utstyr, forfriskninger, sakliste, presentasjoner, trekning, ta eventuelle beslutninger, referater.
- Tidtaking og resultatservice: Start- og målorganisering, fotofinish, tidtakersystem, backupsystem, datasystemer, startlister og resultatlister (innhold og utforming), overføring av XML-resultater til FIS (ved FIS-renn).
- Kontroll: Poster, teknikkontroll, prosedyrer, evt skimerking.
- Juryen: Arbeidsforhold, akkreditering, kommunikasjon
- Premieutdelinger: Informasjon, organisering, gjennomføringsplan
- Media: Pressesenter, informasjon, pressekonferanser
- Sikkerhet: Adgangsregulering, akkreditering
- Transport og parkering

303.4.4 Juryoppgaver under konkurransen:

- Alle jurymedlemmer må ankomme konkurransestedet i god tid før første start.

- *Hvis værforholdene er vanskelige, bør TD komme tidligere*. Det må avgjøres om rennet kan avvikles som planlagt.
- Etteranmeldinger og reserver må gjennomgås og godkjennes.
- Det må tas stilling til eventuelle endringer i oppvarmings- og testprosedyrer.
- Juryen må vurdere eventuell ny preparering, endring av program for forpatruljer, og bruk av ekstra mannskap.
- Ta beslutning vedr salting dersom dette kan bli nødvendig
- Informere tydelig om eventuelle jurybeslutninger
- Ha overoppsyn med gjennomføring av konkurransen
- Juryen må ta stilling til alle rapporterte hendelser, inklusive brudd på pkt 207 (reklame) og for sen start (om "force majeure" var årsak til at en løper kom for sent til start).
- Avgjøre innleverte protester.
- Dokumentere alle juryavgjørelser og ta vare på eventuell bevisførsel, i tilfelle ankebehandling.
- Kontrollere tidtaking og resultater, godkjenne offisielle resultater.
- Kontrollere at offisielle resultater blir publisert tydelig (oppslag, hjemmeside, presse).
- Loggføre eventuelle skader og uhell i TD-rapporten. (FIS: FIS injury report)
- TD plikter å sende inn TD-rapporten innen 3 dager etter at konkurransen er avsluttet og dele med alle andre øvrige jurymedlemmer.

304 Dekning av utgifter

304.1 Arrangørens plikter

304.1.1 **Reise- og oppholdsutgifter**
Ved FIS-renn, se ICR

Arrangøren skal dekke TDs reise og bespisning under konkurransen. Reiseutgifter dekkes etter rimeligste reisemåte. Eventuell bilkjøring dekkes etter statens sats, dog skal kjøregodtgjørelse ikke overstige kostnaden for flybillett på strekningen. Arrangør skal også dekke utgifter til reise for ett møte før rennet.

304.1.1.1 Ved alle renn der TD og ass TD oppnevnes av NSF/LK, skal arrangøren i tillegg til reiseutgifter også dekke innkvartering. Innkvartering må skaffes så nær konkurransestedet som praktisk mulig. Hvis reisestrekningen er lang, dekkes flybilletter. Arrangør skal også dekke utgifter til reise og evt. opphold for ett møte før rennet.

304.1.2 Ved internasjonale renn i Norge hvor det oppnevnes en utenlandsk TD, vil FIS' dagsats for TD også gjøre seg gjeldende for en norsk Ass. TD eller nasjonal TD. Ved internasjonale renn: Se i tillegg ICR pkt 304.1.

304.1.1.3 Retten til utgiftsdekning gjelder også ved utsettelse eller avlysning av renn.

305 Lagledermøter

(se Fellesreglement pkt 216)

305.1 Prosedyre

305.1.1 Før alle konkurranser bør det avholdes lagledermøte. Møtet bør finne sted dagen før selve konkurransen.

For nasjonale- og kretsrenn avholdes lagledermøter når dette anses nødvendig.

305.1.2 Dato, tidspunkt og sted for lagledermøtet skal kunngjøres i konkurranseprogrammet (se pkt 216). Juryen avgjør hvor mange representanter for hvert deltakende lag (skikrets) og andre akkrediterte funksjonærer som tillates å delta på lagledermøtet.

305.1.3 Organisering av lagledermøtet for OL, VM, WC og Jr. VM, se FIS ICR.

305.1.4 Språk på lagledermøtet for OL, VM, WC og Jr. VM, se FIS ICR.

305.1.5 Rennleder leder lagledermøtet.

305.1.6 Ved lagledermøtet er det tilstrekkelig med simpelt flertall for å vedta en anbefaling til juryen.

Hvert lag (ved NM, HL og Cuprenn vil det si hver skikrets) har 1 stemme.

305.1.7 Om nødvendig kan juryen avbryte lagledermøtet for eventuelt å fatte en jurybeslutning som så meddeles lagledermøtet.

305.2 Agenda (Saksliste)

305.2.1 Saksliste bør foreligge skriftlig. Den skal være utarbeidet av rennsekretæren i samarbeid med juryen.

305.2.2 Ved nasjonale renn er sakslisten normalt som for internasjonale renn, som beskrevet nedenfor.

- Opprop
- presentasjon av organisasjonskomiteen og de viktigste funksjonærene.
- presentasjon av juryen
- værmelding
- godkjenning av gruppeinndeling/seeding
- trekning (der dette finner sted)
- beskrivelse av stadion (adgang, skimerking, start og mål, vekslingsområdet for stafett, utgang etc.)

- beskrivelse av løypene (adgang, profil, løypekart, plass for mellomtider og matstasjoner, sikkerhet, når løypene stenger etc.)
- løypepreparering
- tidspunkt, sted og bestemmelser for skitesting
- tid, løyper og bestemmelser for trening
- generell informasjon fra TD
- generell informasjon fra arrangør (premieutdeling, tidspunkt for orientering ved evt. utsettelse, reservested, transport etc.)

305.2.3 Det skal skrives referat fra lagledermøtet. Dette må inneholde alle diskusjoner, jurybeslutninger og anbefalinger som er gitt.

B: Konkurransen

310 Renntyper og løypelengder

310.1 Tabell for distanser og løypelengder

Konkurranseformat	Distanse (km)	Løypelengde (km)
Intervallstart	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10 - 15 - 20 eller mer	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 8,3 - 10 - 12,5 - 15 - 16,7
Fellesstart	10 - 15 - 20	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10 - 15 - 16,7
Turrenn	Ingen begrensninger	Ingen begrensninger
Fellesstart (Langdistanse)	Mer enn 20 km	Runder på minimum 5 km lengde, i henhold til homologeringskrav.
Skiathlon	5+5 - 7,5+7,5 - 10+10 - 15+15	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10
Jaktstart (del 2)	5 - 7,5 - 10 - 15 - 20 eller mer	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10
Stafett (med 3 eller 4 utøvere, kan være blandet kjønn	2,5 - 3,3 - 5 - 7,5 - 10	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10
Individuell sprint	1 - 1,8	0,5 - 1,8
Sprintstafett	2x (3-6) x 1 - 1,8	0,5 - 1,8

Denne tabellen gir muligheter for å organisere renn der det gås flere runder. Ved valg av korte løyper med flere runder skal startmetoden og løypebredde vurderes. Individuell sprint kan gjennomføres med en eller flere runder.

310.1.2 *Tillatte konkurransedistanser for de forskjellige årsklasser:*
10 år og yngre (årsklasser): inntil 2 km
11 år og 12 år (årsklasser): inntil 3 km
13 år og 14 år (årsklasser): inntil 4 km.

For ovennevnte klasser er løypeprofilen avgjørende for løypelengde.
15 år og 16 år (årsklasser): inntil 7,5 km
17 år og 18 år (årsklasser): inntil 15 km (yngre jr.)
19/20 år: inntil 30 km (eldre jr.)
Kvinner senior: inntil 100 km
Menn senior: inntil 100 km

310.2 Teknikkdefinisjoner

310.2.1 Juryen kan enten forby, eller pålegge, bruk av en eller flere spesifikke teknikker i markerte deler av løypa. Brudd på denne bestemmelsen skal rapporteres til juryen

310.2.2 Klassisk teknikk

310.2.2.1 Klassisk teknikk omfatter diagonalgang, dobbelttak med eller uten fraspark, fiskebein uten glifaser, utforteknikk og svingteknikker.

310.2.2.2 Diagonal teknikk betyr alternerende diagonal bevegelse med begge armer og ben og inkluderer diagonalgang og fiskebein. I diagonal teknikk har kun en eller ingen staver bakkekontakt på samme tid.

310.2.2.3 Svingteknikk består av steg med indre ski og fraskyv med ytre ski i den hensikt å endre retning. De deler av løypa der svingteknikk er tillatt må tydelig merkes.

310.2.2.4 Hvor det er satt ett eller flere spor, er hyppige eller gjentatte sporskifter ikke tillatt.

310.2.2.5 Skøytetak er ikke tillatt.

310.2.3 Fri teknikk
Fri teknikk omfatter alle langrennsteknikker.

310.3 Konkurranseprogrammet

310.3.1 OL og VM se ICR

310.3.2 World Cup, se ICR

310.3.3 Junior VM, se ICR

310.3.4 U23 VM, se ICR

310.3.5 Alder og klasseinndeling

Skisesongen regnes fra 1. mai til 30. april.

Løperen starter i samme årsklasse gjennom hele skisesongen. Klasseinndeling i spesielt langrenn er beskrevet i pkt 341.1. For løypelengder, se pkt 310.1.

310.3.6 **Norgesmesterskap for senior**

I NM senior er øvelsesprogrammet følgende:
Kvinner: 10 km, 7,5 + 7,5 km skiathlon, 30 km, sprint, sprintstafett samt 3x5 km stafett for klubblag.
Menn: 15 km, 15 + 15 km skiathlon, 50 km, sprint, sprintstafett samt 3x10km stafett for klubblag.
Para: Sprint og distanse.
For stafettene: Se også pkt 327.

Stilarter fastsettes av NSF/LK hvert år.
Skiathlon vil alltid bli gjennomført med klassisk i første halvdel og fri teknikk i annen halvdel. Stafettene gjennomføres med første etappe klassisk og siste etappe fri teknikk, mens midtetappen veksler fra år til å mellom klassisk og fri teknikk.

310.3.6.1 For NM senior kan NSF/LK fastsette kvalifiseringskriterier for å få lov å delta. Slike kriterier vil normalt være basert på FIS-punkter.
For utenlandske statsborgere gjelder spesielle bestemmelser, se pkt 201.3.2.2.

310.3.7 **Norgesmesterskapet for junior**

I NM junior er øvelsesprogrammet følgende:
- Kvinner yngre junior 17 år: 5 km og 7,5 km
- Kvinner yngre junior 18 år: 5 km og 10 km
- Kvinner eldre junior 19-20 år: 5 km og 15 km
- Menn yngre junior 17 år: 10 km C og 10 km F
- Menn yngre junior 18 år: 10 km og 15 km
- Menn eldre junior 19-20 år: 10 km og 20 km
- Para junior: Sprint og distanse. Arrangeres sammen med NM para senior.
- Stilart byttes hvert år slik at ett år er den korte distansen i klassisk og den lange i fri teknikk, påfølgende år omvendt.
- Stafett: Kretslag, (2 etapper i hver stilart) 4x3,75 km for kvinner og 4x5 km for menn.
- Sprint: Langrennskomiteen fastsetter tid, sted og stilart for gjennomføring av sprintøvelsen. 30 løpere går videre fra kvalifiseringen. Klasseinndeling: 17 år, 18 år, 19/20 år, for hhv kvinner og menn.

310.3.8 **Hovedlandsrennet**

I Hovedlandsrenn er øvelsesprogrammet følgende:
- Jenter 15 år: Sprint og 5 km og langrennscross
- Jenter 16 år: Sprint og 5 km og langrennscross
- Gutter 15 år: Sprint og 5 km og langrennscross
- Gutter 16 år: Sprint og 7,5 km og langrennscross

- (Sprint og distanserenn har forskjellig stilart, og stilart byttes hvert år. Langrennscross har normalt samme stilart som sprintrennet.)
- Stafett jenter 15/16 år 4 x 3,75 km C,C,F,F (Kretslag)Stafett gutter 15/16 år 4 x 5 km C,C,F,F (Kretslag)

310.3.9 **U23-mesterskapet**

For aldersklassene fom 19 år tom 23 år, kvinner og menn, arrangeres U23-mesterskap over 3 dager, normalt i forbindelse med Norgescuprenn. U23-mester er den løper, kvinne og mann, som har best tid uansett aldersklasse innenfor aldersgruppen 19-23 år. (U23 i sprint arrangeres kun som seniorklasse, juniorene må derfor delta i seniorklassen). Se også pkt 201.3.2.4

310.4 For å tilby sikre og rettferdige konkurranseforhold, kan felles smøreopplegg organiseres av arrangør.Dette skal fremgå i invitasjonen.

311 Langrennsløyper

311.1 Generell beskrivelse

311.1.1 Løypa skal være i samsvar med gjeldende normer og sette krav til løperens tekniske, taktiske og fysiske evner. Vanskelighetsgraden skal tilpasses den aktuelle konkurranse. Løypa skal være avvekslende med hensyn på stigninger, flatt/småkupert terreng og utforbakker. Fiskebeinsbakker lengre enn 10-15 meter og åpne, vind-utsatte partier bør så langt som mulig unngås. Løypa skal gi muligheter for jevn rytme under hele løpet. Utforbakker skal gi løperne utfordringer, men ikke medføre fare selv om det er harde og isete spor.

311.1.2 Løypa skal så vidt mulig bestå av:
- ca. 1/3 stigninger. Stigningene bør være mellom 9 og 18%, med høydeforskjell på over 10 meter. Korte stigninger brattere enn 18%, se pkt 313.1.1.
- ca. 1/3 flatt og småkupert terreng som inkluderer alle terrengtyper, med korte motbakker og utforkjøringer med høydeforskjell inntil 9 meter.
- ca. 1/3 varierte utforbakker som krever forskjellige utforteknikker. Løypene må tilpasses de forskjellige aldersgruppene. Det betyr at løypeprofilene må differensieres i ett og samme arrangement. Fiskebeinsbakker for yngre årsklasser skal unngås. Det henstilles til arrangør å legge inn skileikmomenter for de yngste (14 år og yngre) I klubbrenn skal dette gjennomføres.

311.1.3 Løypa må benyttes kun i den retning som er planlagt for konkurransen.

311.1.4 Arrangør av NM, Hovedlandsrenn og Cuprenn skal tilrettelegge egnet areal for skitesting. Testarealet bør ligge nær serviceområdet og oppvarmingsområdet, og være preparert på samme måte som konkurranseløypa.

311.1.5 Oppvarmingsløyper bør legges så nær start- og målområdet som mulig. Det bør lages egne løyper for funksjonærer, ledere og tilskuere.

311.2 Normer for langrennsløyper

311.2.1 FIS konkurranser skal foregå i FIS-homologerte løyper. Se FIS ICR

311.2.4 **Definisjoner**

311.2.4.1 Største høydeforskjell (SH): Høydeforskjellen mellom høyeste og laveste punkt i løypa. (Engelsk: HD= height difference)

311.2.4.2 Største sammenhengende stigning (SHS): Høydeforskjellen i den stigning i løypa som har størst høydeforskjell. (Engelsk: MC = maximum climb)
For at en stigning skal anses som brutt, må det være en sammenhengende flate/utfor på minst 50 meter i løyper kortere enn 5 km. For løyper på 5 km eller mer må avbruddet være på minst 150 meter flate/utfor. Hvis avbruddet innebærer et samlet fall med 10 m høydeforskjell, er stigningen å anse som brutt uansett avbruddets lengde.

311.2.4.3 Samlet stigning (SS): Summen av høydeforskjellene i alle stigningene i løypa. (engelsk: TC= total climb)

311.2.5.1 **Normer for Worldcup og verdensmesterskap, se FIS ICR**

311.2.5.2 **Normer for langrennsløyper som ikke er World Cup og verdensmesterskap**

Løypelengde	Minimum motbakke	Største høydeforskjell (SH)	Største sammenhengende stigning (SHS)	Samlet stigning (SS)
Sprint F	-	- maks 50 m	0-30 m	0-60 m
Sprint C	1 bakke > 15m	maks 50 m	15-40 m	20-60 m
2,5 km	1 bakke > 25m	maks 50m	25-50 m	68-105 m
3,3 km	1 bakke > 25m	maks 65 m	25-65 m	90-140 m
3,75 km	1 bakke > 25m	maks 80 m	25-80 m	99-160 m
5 km	1 bakke > 25m	maks 100 m	25-80 m	135-210 m
7,5 km	2 bakker > 25m	maks 125 m	25-80 m	180-315 m
Lange løyper brukt på konk over 20km	2 bakker > 25m	maks 125 m	25 m eller mer	25-42m/km

Samlet stigning i løyper for barn og ungdom bør ligge i nedre del av skalaen ovenfor.

311.2.6 Løypebredde
I nasjonale renn skal løypebredden være i henhold til følgende:

	Minimum Løypebredde			**Egnet for følgende rennformer**
Løypekatergori	**Motbakker**	**Lett terreng**	**Utforbakker**	

A	3 m	3 m	3 m	Intervallsstart K
B	4 m	4 m	4 m	Intervallstart F Stafett K
C	6 m	6 m	6 m	Fellesstart K Skiathlon K delen Jaktstart K Stafett F Sprint K Sprintstafett K
D	9 m	7,5 m	6 m	Fellesstart F Skiathlon F delen Jaktstart F Sprint F Sprintstafett F
E	12 m	9 m	6 m	Skiathlon (begge stilarter i samme løype

311.2.6.1 For nasjonale renn og aldersbestemte klasser gjelder:
Løypebredden må være tilpasset konkurranseformen. Løypa må være så bred at løperne kan passere hverandre. I fellesstart og sprint i fri teknikk er det ønskelig med 9 meters bredde i motbakkene.

311.2.7 Se FIS ICR

311.2.8 Se FIS ICR

311.2.9 Se FIS ICR

311.3 Løypepreparering

311.3.1 **Barmarkspreparering**
Steiner, røtter, groper og andre ujevnheter må fjernes.
Løypa må ryddes og opparbeides slik at den kan nyttes uten fare også ved lite snø. Løypa skal ha god drenering slik at forholdene bli mest mulig like under hele konkurransen. Det bør være et mål at løypa kan benyttes ved 30 cm snødybde. Spesiell omtanke må vises ved utforkjøringer inkludert nødvendige doseringer.

311.3.2 **Generell preparering**

311.3.2.1 Løypa bør prepareres med maskinelt utstyr. Hvis tunge maskiner benyttes, bør de følge terrengets naturlige utforming.

311.3.2.2 Løypene må prepareres i nødvendig bredde avhengig av konkurransetype. Løperne skal kunne passere hverandre uten tidstap, med nødvendig sikkerhet. Sideskrått terreng må planeres tilstrekkelig for maskinell preparering.

311.3.2.3 Løypa skal være preparert og komplett merket foran offisiell trening, inklusive km-merking. Testområdet prepareres på samme måte som konkurranseløyper.

311.3.2.4 Det må sikres at alle deltagere har like forhold. Det må være forpatruljer og mannskaper med tilstrekkelig utstyr for å opprettholde stabile forhold. Det må foreligge en plan for denne virksomheten.

311.3.2.5. Bruk av kjemikalier i snøen for å oppnå bedre gli er forbudt. Ved spesielle forhold kan kjemikalier benyttes for å ta vare på snøen og sikre like forhold for alle deltagere.

Juryen avgjør om kjemikalier og/eller salt skal benyttes.

311.3.3 **Preparering ved klassisk teknikk**

311.3.3.1 Antall spor må bestemmes av juryen, i henhold til løypas lengde, bredde og profil, og i henhold til konkurranseformen.

311.3.3.2 I konkurranser med intervallstart settes spor etter "ideallinjen", dvs. etter den linje som det for løperen synes naturlig å følge for å komme raskest mulig fram.

311.3.3.3 I kurver settes spor bare der kurven er slak nok til at skien ikke hindres i sporet, i motsatt fall settes ikke spor. Sporet i kurvene settes nær evt. gjerder for at løperne ikke skal gå mellom sporet og gjerdet.

311.3.3.4 For å avgjøre den ideelle prepareringen og sporsettingen må man ta hensyn til de beste løpernes hastighet og teknikk.

311.3.3.5 Tverrprofilen og utformingen av sporet skal gi god styring for skiene uten bremsende effekt. Spordybden skal være 2-5 cm, også ved hard isete snø. Avstanden mellom skiene i sporet skal ligge innenfor 17-30 cm, målt fra midten av hver ski.

311.3.3.6 Der hvor det settes 2 eller flere spor, skal det være minst 1,2 meter mellom hvert spor, målt fra midten av hvert sporpar.

311.3.4 **Preparering ved fri teknikk**

311.3.4.1 Snøen må være godt pakket i hele løypas bredde. Bredden på løypetraseen skal være tilpasset konkurranseformen, se pkt 311.2.6.

311.3.4.2 Juryen må beslutte hvor og hvordan det skal settes spor i utforkjøringer.

311.4 Merking av løypa

311.4.1 Merking skal være så klar at løperne ikke skal være i tvil hvor løypa skal gå.

311.4.2 Kilometerskilt skal vise tilbakelagt strekning. Ved NM og Hovedlandsrenn skal det være skilt for hver km. Ved andre arrangement bør det settes opp km–merking hvis mulig, dog er det påbudt for de siste 5 km.

311.4.3 Løypedeler og kryss må merkes tydelig med godt synlige skilt, og sperrer må plasseres foran deler av løypa som ikke benyttes.

311.5 Drikkestasjoner

311.5.1 Det skal alltid være en drikkestasjon ved mål.

311.5.1.1 *For øvrig skal det, når rennet er lengre enn 30 km, være minimum 1 stasjon pr. 10 km. Stasjonene skal plasseres slik at løperne kan bli servert uten vesentlig tap av tid og rytme.*

311.5.2 Juryen har myndighet til å anvise fastsatte steder for alle private drikkestasjoner.

311.6 Trening og besiktigelse av løypa

311.6.1 Arrangøren må sørge for at det blir anledning for deltagere og ledere til å gjøre seg kjent med løypa. Dette bør tilrettelegges slik at forholdene er slik som under konkurransen. Hvis mulig bør løypa være åpen to dager før rennet. Juryen kan stenge løypa, eller begrense treningen til bestemte deler av løypa eller bestemte tider.

312 Langrennsarenaen

312.1 Stadion

312.1.1 Stadion med start og mål skal prepareres på en hensiktsmessig måte.

312.1.1.1 *I NM og Hovedlandsrenn skal start- og målområdet tilfredsstille kravene som fremgår av dette pkt 312. For andre renn tilpasses retningslinjene så langt som mulig.*

312.1.2 Arenaen skal være en funksjonell helhet, delt opp etter behov av porter, gjerder og markerte soner. Den skal være laget slik at:
- løperne lett kan passere gjennom den,
- løpere, funksjonærer, medie- og servicefolk og publikum lett kan nå sine respektive områder og
- det er nok plass til både intervallstart, fellesstart og stafettstart, og til at oppløpet har riktig lengde.

312.2 Startområdet

312.2.1 De første 50 meter defineres som startområdet (startsonen). Denne sonen kan deles i korridorer, og det kan settes klassiskspor (også ved fri teknikk). Antall, bredde og lengde på korridorene bestemmes av juryen ut fra konkurranseformen og områdets beskaffenhet.

312.2.2 Løpernes posisjon i starten bestemmes av juryen ut fra konkurranseformen. Se bestemmelser for hver konkurranseform i pkt 321-327.

312.3 Målområdet

312.3.1 De siste minst 50-meter før mål er "oppløpet", og skal være rettlinjet. Starten på oppløpet skal merkes tydelig med en farget linje over løypa. Vanligvis er oppløpet delt i korridorer. Korridorene skal merkes tydelig på langs uten at merkingen er til hinder for skiene hvis løperen skifter bane. Antall, bredde og lengde på korridorene bestemmes av juryen ut fra konkurranseformen og ut fra målområdets beskaffenhet.
Se bestemmelser for hver konkurranseform i pkt 321-327.

312.3.2 Mållinjen skal merkes tydelig med farget linje. Mållinjens bredde er maksimalt 10 cm.

312.4 Vekslingsfelt

312.4.1 I lagkonkurranser (stafetter) skal det være et vekslingsfelt. Dette skal ligge i flatt terreng eller svak stigning, og være tydelig merket.

312.4.2 Vekslingsfeltets lengde og bredde skal være tilpasset konkurranseformen og det tilgjengelige areal på arenaen.
Se bestemmelser for hver konkurranseform i pkt 321-327.

312.5 Skiftebåser

312.5.1 I konkurranser hvor det er tillatt å bytte ski, skal det være et område med skiftebåser. Hver løper skal ha en skiftebås som er tydelig merket med startnummeret. Trafikken skal ordnes slik at løperne kommer inn og ut av skiftebåsene med minst mulig fare for kollisjoner, og slik at løpere som ikke skifter ski kan gå rett gjennom området uten å bli hindret. Løypebredde langs inngangen til båsene bør være minst 4 meter. Langs utgangen fra båsene bør løypa være 6 meter bred.

312.6 Arbeidsforhold

312.6.1 Funksjonærer og jurymedlemmer skal ha skikkelige arbeidsforhold. Trenere, funksjonærer, trenere/ledere, media og servicefolk må ha skikkelige arbeidsområder innenfor arenaområdet slik at de kan arbeide uten å forstyrre start og innkomst. Ved større renn må adgangen til arenaen for disse personene reguleres med akkreditering.

312.6.2 Tidtaking og utregning må plasseres i en bygning med god utsikt til start og mål.

312.6.3 Ved internasjonale renn skal FIS-representanter og jurymedlemmer ha et arbeidsrom i umiddelbar nærhet av arenaen. Dette bør også forefinnes i større nasjonale renn.

312.6.4 Et oppvarmet rom må være tilgjengelig for helsepersonell (lege).

312.7 Annen tilrettelegging på arenaen

312.7.1 Serviceområde skal være tilrettelagt i umiddelbar nærhet av stadion.
Se eller det internasjonale reglementet (ICR) pkt 312.7.1 for bestemmelser ved internasjonale renn.

312.7.2 Toaletter og garderober for løperne skal plasseres nær arenaen, lett tilgjengelig.

312.8 Tilrettelegging av informasjon

312.8.1 På sentralt sted ved målområdet og serviceområdet skal det være en oppslagstavle som viser:

Startlister, resultatlister, viktig informasjon fra arrangør og jury, samt luft- og snøtemperatur.

312.8.2 Høyttalere skal benyttes til løpende informasjon.

312.8.3 Ved FIS-renn ved utenlandsk deltagelse, må engelsk benyttes

313 Påmeldinger

313.1 Fremgangsmåte, prosedyre

313.1.1 Påmelding skal være innsendt innen den fastsatte påmeldingsfrist. Normalt foregår påmeldingen ved hjelp av ”online” påmelding.

313.1.2 Påmeldingen skal normalt inneholde opplysning om deltagerens navn, klubb, alder (fødselsår), klasse, brikkenummer, FIS-kode.

313.1.3 For verdenscup, se FIS ICR

313.2 Offiesielle påmeldinger og seeding, se FIS ICR

313.3 Etteranmeldinger

313.3.1 Juryen kan tillate etteranmeldelse, fra påmeldingsfristen utløp og fram til t rekning/oppsett av startlisten.

313.3.2 Etter trekning/oppsett av startlisten er etteranmeldinger normalt ikke tillatt.

Dersom juryen likevel tillater etteranmeldelse, gjelder følgende:
- Etteranmeldte løpere må ikke gis fordeler foran andre utøvere.
- Etteranmeldte utøvere skal starte før de andre løperne i sin klasse, med unntak av prolog i sprint, der de etteranmeldte skal starte sist i klassen.
- I renn med fellesstart (inkl. plogstart) skal etteranmeldte utøvere starte bakerst i feltet.
- Hvis det er mer enn en etteranmeldt løper, skal startrekkefølgen trekkes.

313.3.3 *Ved etteranmeldelse gis arrangøren anledning til å innkreve opptil det dobbelte av vanlig startkontingent. Den delen av startkontingenten som er deltakeravgift til skikretsen, innkreves dog bare 1 gang.*
Arrangørens rett til å innkreve dobbelt startkontingent ved etteranmeldelse, gjelder ikke for klassene 12 år og yngre.

313.4 Innsetting av reserver

313.4.1 Etter at startlisten er satt opp, kan reserver settes inn bare dersom en løper er forhindret fra å starte pga "force majeure" (sykdom, skader el.l.), og forutsatt at juryen godkjenner reserven. Forfallet må godtgjøres av lege og være meddelt juryen senest 2 timer før start.

313.4.2 Ved uhell som oppstår under oppvarming, kan juryen godkjenne innsetting av reserve senere enn 2 timer før start, så sant tilfellet er dokumentert av lege.

313.4.3 Hvis den løper som har meldt forfall (som beskrevet over), blir tatt ut til dopingtest, skal dopingtesten gjennomføres. Dopingtest gjennomføres også for reserven. Hvis utøver med forfall avgir en positiv test, tillates ikke reserven å starte.

313.4.4 Reservens startnummer og startposisjon vil bli i henhold til regler for hver enkelt konkurranseform.
Se bestemmelser for hver konkurranseform i pkt 321-327.

313.4.5 Deltagere som står på startlista, men som uteblir fra start på grunn av sykdom el.a, må melde fra til rennsekretær senest 30 minutter før start. Hvis en slik deltager er plukket ut til dopingtest, så skal dopingtesten uansett gjennomføres.

313.5 Gruppeinndeling

313.5.1 For Internasjonale konkurranser, se FIS / ICR

313.5.1.1 *I NM og Norges Cup senior skal påmeldte løpere rangeres etter gjeldende FIS punkt liste. Løperne seedes i grupper på minimum 20 – maks 45 utøvere.*
Alle løpere uten FIS punkter skal plasseres i gruppe 1. Øvrige løpere fordeles i grupper etter plassering på FIS punkt listen. (disse gruppene gjøres så jevnstore som mulig). Juryen setter opp seedingsliste som skal være tilgjengelig for deltagerne (klubb/krets) senest ett døgn før lagledermøtet finner sted.

Unntak: Hvis utøvere på særlig høyt nivå i andre grener/idretter (som kombinert og skiskyting) er påmeldt, kan juryen plassere disse på det seedingsnivå juryen mener de hører hjemme.

313.5.1.2 *Ved NM junior og Cuprenn for junior er det egne seedingsregler. Disse kunngjøres normalt på NSFs nettside hvert år ("Sesonginformasjoner").*

314 Startrekkefølge

314.1 Prinsipper

314.1.1 Startlisten kan settes opp på følgende måter:
- Ved trekning
- På basis av FIS-punkter
- På basis av rekkefølge i en "cup"
- På basis av rekkefølge i et kvalifiseringssystem
- Eller på andre måter.

314.2 Trekning

314.2.1 Trekningen kan foregå enten manuelt eller på data. TD eller bemyndiget person skal kontrollere trekningen.

314.2.2 Trekningen foregår ved dobbel tilfeldig trekning.

314.2.3 Der hvor deltagerne deles i grupper (se pkt 313.5.1) trekkes hver gruppe for seg.

314.2.4 Hvis rennet må utsettes til en annen dato, skal trekning foretas på nytt.

314.2.5 Dersom trekningen foretas før lagledermøtet, skal dette skje under kontroll av juryen.

313.3 Manuell trekning, se FIS ICR

314.4 Datatrekning

314.4.1 Ved trekning på datamaskin må ett medlem av juryen overvåke trekningen for å påse at alt går riktig for seg.

314.4.2 Denne metoden krever at navn og gruppeinndeling for løperne er lagt inn i datamaskinen. Dette programmet sørger for minst 4 trinn som alle vises på skjermen:
- Listen med de påmeldte løpere og deres gruppeinndeling, hvor løperne er tildelt trekningsnummer, vises på skjermen.
- Datamaskinen trekker et trekningsnummer og det tilhørende navn og viser begge på skjermen.
- Datamaskinen trekker så startnummeret til denne løperen. Startnummer og navn vises så på skjermen.

- På skjermen vises til slutt den komplette startliste. Juryen kan godkjenne datatrekning som foregår uten at trekningsnummer vises på skjermen. (Pkt 2 og 3 over vises ikke.)

314.5 Bruk av FIS-punkter til å sette opp startlisten

314.5.1 Startlisten for senior og junior kan settes opp på basis av FIS-punkt-lista, enten distansepunkter eller sprintpunkter, evt en kombinasjon av disse.

314.5.2 Det må alltid benyttes gjeldende FIS-punkt-liste.

314.6 Seedet gruppe

314.6.1 Seedet gruppe består av de beste påmeldte utøverne. Seedet gruppe kan bestemmes ut fra FIS-punkter, Cup-stilling eller lignende.

314.6.2 Utøvere som er kvalifisert i seedet gruppe, må starte i seedet gruppe.

314.6.3 Plassering av seedet gruppe, bestemmes av juryen basert på konkurranseformat. Som prinsipp skal seedet gruppe ha de beste startposisjonene.

314.7 Startnummer

314.7.1 **Utforming**

Det bør være doble startnummer som må være synlige både foran og bak. De må ikke på noen måte være til hinder for løperen. Verken størrelsen eller formen på startnummeret må forandres, heller ikke måten de festes på.

Arrangøren er ansvarlig for å levere praktiske startnummer. Ved sprint, fellesstart og handicapsart bør startnumrene også ha tall på siden (under armene).

314.7.2 **Lårnummer**

314.7.2.1 Ved sprintrenn, skiathlon, jaktstart, fellesstart og stafetter (siste etappe) skal det være startnummer på låret eller leggen (synlig fra siden). Lårnummeret skal plasseres på det beinet som vender mot målkamera.

314.8 Startlister

314.8.1 Startlisten må inneholde rekkefølgen på utøvere, deres startnummer, fødselsår, evt. FIS-punkter, starttider, tekniske detaljer om løyper, antall deltakere, informasjon om juryen.

315 Startprosedyrer

315.1 Forskjellige startmetoder

315.1.1 Aktuelle startmetoder er: Intervallstart (enkeltstart), fellesstart, handicapstart og heatstart.

315.2 Intervallstart

315.2.1 Intervallstart foregår vanligvis med 30 eller 15 sekunders startintervall. Juryen kan tillate kortere eller lengre intervaller.

315.2.2 Fem sekunder før start teller starteren, eller startklokka med et hørbart signal: 5-4-3-2-1 fulgt av et startsignal.
Startklokka må plasseres slik at deltakeren lett kan se den.

315.2.3 Deltakeren må ha sine føtter ~~i ro~~ bak startlinjen før starteren gir startkommando. Stavene skal plasseres ~~i ro~~ foran startlinjen og over startporten.

315.2.4 Ved elektronisk tidtaking, kan deltakeren starte i tidsrommet fra 3 sekunder før til 3 sekunder etter at startsignalet er gitt. Hvis deltakeren starter mer enn 3 sekunder før startsignalet er gitt, har deltakeren utført en feil start. Hvis deltakeren starter mer enn 3 sekunder for sent, benyttes starttiden som står i startlisten.
Ved manuell tidtaking regnes det som feil start hvis deltakeren starter før startsignalet (se pkt 315.7 om konsekvenser).

315.2.5 En deltaker som starter for sent, skal ikke forstyrre starten til andre deltakere.

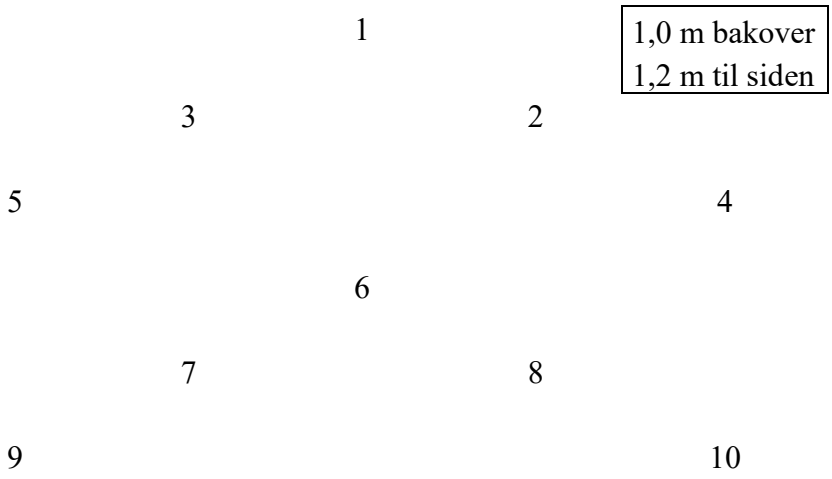
315.2.6 Deltakernes virkelige starttid skal noteres både ved elektronisk og manuell tidtaking. Dette skal gjennomføres i tilfelle juryen skulle komme til at deltakerens forsinkede start skyldes "force majeure".

315.2.7 Eksempel på startliste:
http://data.fis-ski.com/pdf/2017/CC/2228/2017CC2228SL.pdf

315.3 Fellesstart

315.3.1 Juryen kan beslutte å organisere fellesstart på følgende måter:
Plogstart benyttes i renn der utøverne på forhånd kan rangeres. Ved plogstart: Den best rangerte utøveren får den beste startposisjonen, fulgt av den som er rangert som nr. 2,4,6 osv til høyre, og nr 3,5,7 osv til venstre for nr. 1. FIS-punktlisten eller sammenlagtstillingen i ulike cuper kan benyttes. Plogstart kan benyttes fra klasse 13 år og oppover.
Antall løpere i hver "plog" fastsettes av juryen. Normalt benyttes 5-9 løpere i hver plog.. (For internasjonale renn gjelder ICR pkt. 315.3.1.) Bredden mellom sporene i fellesstart er 1,2 – 1, 5 meter. I plogstart er avstanden mellom hver startlinje 1 meter. (Se fig. nedenfor)
En markør med løperens startnummer settes på høyre side av sporet, der hvor løperen skal ta oppstilling ved starten. Føttene skal plasseres like bak markøren.

- Ved vinklet startlinje (Ved partall antall startkorridorer), hvor nummer 1 vil ha den beste startposisjonen lengst frem til venstre eller til høyre.
- Linjestart



315.3.2 Juryen bestemmer om det skal settes spor på startfeltet

315.3.3 Startprosedyren begynner 2 minutter før starten. Da får alle løpere informasjon om den videre prosedyren. Alle løpere må stille seg i ro ved starten. Det gis klar informasjon når det er ”ett minutt igjen” og når det er ”30 sekunder igjen”. Når alle løperne er helt i ro, gis selve startsignalet. Denne prosedyre følges i alle former for fellesstart (stafetter, pursuit, teamsprint). (Vanlig sprint, se pkt 315.5. 3.)

315.3.4 Der hvor det er markert korridorer eller satt spor de første 15-50 meter etter startlinjen, har løperne ikke lov til å forlate korridoren.

315.3.5 Eksempel på startliste for fellesstart:
http://data.fis-ski.com/pdf/2017/CC/2267/2017CC2267SL.pdf

315.4 Jakstart

315.4.1 Jaktstart skjer på grunnlag av resultater i en tidligere konkurranse, eller flere tidligere konkurranser. Resultatene fra tidligere konkurranse(r) avgjør startrekkefølgen, og tidsforskjellen settes opp i startlista i hele sekunder.

315.4.2 For å unngå at konkurransen tar for lang tid, eller for å unngå at løpere blir tatt igjen med en runde, kan juryen beslutte at de sent startende løpere starter samlet i en fellesstart eller i heatstarter. Juryen kan også begrense antall deltagere.

315.4.3 Jaktstarten gjennomføres uten elektroniske startporter.
Starten bør filmes med et videokamera, slik at juryen kan kontrollere at starten har foregått korrekt.

315.4.4 For å sikre korrekt start, skal det være en klokke ved hver startport. Startporten merkes også med startnummer og starttid for hver løper. Startporten bør være så bred at to eller flere kan starte samtidig.

315.4.5 Der hvor det er markert korridorer (eller satt spor) etter startlinjen, har løperne ikke lov til å forlate korridoren.

315.4.6 Eksempel på startliste jaktstart:
http://data.fis-ski.com/pdf/2017/CC/3033/2017CC3033SL.pdf

315.5 Heatstart

315.5.1 Starten klargjøres med en startlinje og en "pre-start-linje" med 1 meters avstand.

315.5.2 Juryen kan beslutte at det skal brukes elektroniske eller mekaniske startporter.

315.5.2.1 Startporter skal brukes i OL, VM, WC, U23VM og JR.VM konkurranser.

315.5.3 Løperne stilles opp på "pre-start-linjen". Starteren sier "fram til start!" og løperne går fram til startlinjen. Ved startlinjen inntar løperne en "klar"-posisjon (dvs. står i ro). Når alle løperne står i ro og med føttene bak startlinjen, gir starteren kommandoen "set" (eller: "klar"). Løperne skal holde seg i ro til startskuddet går.

315.5.4 Dersom det ikke benyttes startporter, følges samme prosedyre som beskrevet her.

315.5.5 Løperne må benytte klassisk teknikk og kan ikke forlate sin korridor.

315.5.6 Eksempel på startliste for heatstart:
http://medias3.fis-ski.com/pdf/2017/CC/2221/2017CC2221SL.pdf

315.6 Starternes plikter

315.6.1 Starteren må gi alle deltakerne mulighet til å starte på den korrekte starttid ifølge deres startnummer.
En starterassistent plasseres nær startlinjen for å registrere og følge opp alle regelbrudd ved starten.

315.7 Konsekvenser ved feil start

315.7.1 Ved enkeltstart og jaktstart skal en løper som tyvstarter, ikke tilbakekalles. Tilfellet skal rapporteres til juryen. Se også pkt 352.4.

315.7.2 Ved fellesstart og heatstart skal løperne tilbakekalles dersom det forekommer tyvstart.
Starteren må gi et tydelig signal (ekstra startskudd) for å gjøre klart at det er forekommet tyvstart. Det må være funksjonærer plassert på passende steder for å stoppe løperne.
Når løperne er tilbakekalt, foretas ny start.

315.8 Skimerking
Skimerking benyttes ikke med mindre det anses påkrevet og er besluttet av juryen. Dersom skimerking foretas, skal begge ski merkes umiddelbart før start. Deltakere må personlig møte til angitt sted for skimerking i god tid.

315.9 Temperatur
Ved internasjonale renn: minus 20 grader, se ICR pkt 315.9.

Ved vanskelige værforhold (f.eks. sterk vind, høy luftfuktighet, tungt snøfall eller høy temperatur) kan juryen i samråd med laglederne for de deltakende lag og rennets lege, evt. sanitetssjefen, utsette eller avlyse konkurransen.

Beslutning om utsettelse eller avlysning bør tas minst en time før første ordinære starttid. Etter utsettelse bør beslutning om avlysning eller gjennomføring tas senest en time før den utsatte starttiden.

315.9.1 Temperaturgrenser i Norge
Hvis temperaturen er lavere (kaldere) enn
- minus 15 Cº for klassene 16 år og yngre
- minus 18 Cº for junior og senior
- minus 15 Cº for junior og senior ved distanser lengre enn 15 km målt på kaldeste sted i løypa skal konkurransen utsettes eller avlyses av juryen.

Unnak gjelder for:
- OL, WC og VM i Norge: minus 20 Cº
- Skandinavisk cup: minus 17 Cº

316 Tidtaking

316.1 Tidtaking kan være både elektronisk og manuell. Elektronisk tidtaking innebærer at det benyttes elektronisk startport ved start og fotoceller ved mål. All annen start- eller målordning er å regne som manuell tidtaking. Ved internasjonale renn skal det benyttes elektronisk tidtaking med homologert tidtakerutstyr i henhold til ICR pkt 316. For øvrig er det tilstrekkelig med manuell tidtaking. Elektronisk tidtaking skal alltid suppleres med et manuelt reservesystem (backup).

316.2 Ved manuell tidtaking taes tiden når en kroppsdel krysser mållinjen. Måldommer avgjør om nødvendig rekkefølgen i mål.

316.2.1 Dersom løperen faller i det mållinjen krysses får løper sin offisiell tid i henhold til 316.2. Tiden vil være gyldig dersom alle deler av kroppen passerer mållinjen uten hjelp fra andre.

316.3 Elektronisk tidtaking

316.3.1 For å ta tiden i mål elektronisk skal elektronisk tidtakersystemer benyttes. Ved elektronisk tidtaking regnes tiden med 1/10 sekunders nøyaktighet. Hundredeler strykes (For sprint kvalifisering: Se pkt 325.5.1).

316.3.1.1 For å ta tiden i mål elektronisk, kan det benyttes følgende metoder/hjelpemidler:

- Tidtaking ved hjelp av fotoceller ved mållinjen. Fotocellen skal plasseres 25 cm over bakken (snøoverflaten).
- Fotofinish med målfoto. Målfotoet skal da avgjøre når tåspissen på fremre fot krysser mållinjen.

316.3.2 Transpondere
Transpondere («brikker») kan benyttes ved tidtaking, som støtte til det elektroniske tidtakersystemet. Brikketid kan brukes for mellomtider, forvarsling og uoffisielle sluttider.
Offisielle elektroniske tider skal alltid baseres på startgrind og fotoceller/målfoto.

316.3.3 Startportaler
Startportaler må være koblet på det elektroniske systemet. Ved FIS-renn må startportaler være separerte elektroniske systemer, både system A og system B.

316.3.4 Startportaler i sprintheat
Elektonisk og/eller mekanisk startportaler kan benyttes. Obligatorisk på OL, VM og WC.

316.3.5 Fotoceller
Hvis fotoceller benyttes, må systemet være installert på mållinjen og være koblet til tidtakersystemet. Målepunktet må være plassert 20-30cm over bakken, og taes når løperen bryter linjen mellom fotocellene.

Ved FIS-renn skal to systemer benyttes.

316.3.6 Målfotokamera
Målfototiden tas når den fremste skotåen krysser mållinjen. Målfoto sendes først ~~kun~~ til juryen.

316.3.7 Startklokke
For alle konkurranser med intervallstart skal startklokke benyttes med nedtellingsignal.

316.4 Manuell tidtaking

Ved manuell tidtaking (uten bruk av startgrind og fotoceller på mål) regnes tiden i hele sekunder. Tideler strykes. Stoppeklokker eller andre systemer skal være installert og synkronisert på start og mål, slik at løpers tid i mål blir korrekt.

316.5 Arrangøren er ansvarlige for å føre en liste over rekkefølgen av deltakerne som passerer mållinjen. Listene overleveres til sjef for tidtaking og resultatservice.

316.6 Tidtakerrapport, se FIS ICR

316.7 Myndighet til å godkjenne resultater tilhører TD og jury.

317 Resultater

317.1 Utregning av resultater

317.1.1 Ved individuell start regnes resultatene ut ved differansen mellom tiden i mål og starttiden.

317.1.2 Presisjonskrav på resultat.

Indivuduell	Sprint kvalifisering	Sprint Heat	Fellesstart	Jaktstarter	Team sprint	Stafett
1/10s	1/100s	1/100s	1/10s	1/10s	1/100s	1/10s

317.1.3 Sammenlagtstilling i etappekonkurranser (tour) utregnes resultater ved å legge sammen:
- Resultatet uten tideler fra de innledende etapper.
- Prologresultater benyttes om sprint er en del av konkurransen.
- Tiden, med tideler, fra den siste avgjørende konkurransen.
- Bonussekunder og tidsstraff fra den enkelte etappe.

317.1.3.1 Like plasseringer i sammenlagtstillingen
Ved lik plassering i aktuell sammenlagtstilling rangeres utøverne i henhold til individuelle resultater (Flest 1.plasser, flest 2.plasser osv.)

Ved lik plassering etter siste konkurranse rangeres løperne på følgende måte:
1. Konkurranser med jakstart eller fellesstart: Etter rekkefølgen over mål i siste konkurranse. Er den lik, får de samme plassering på resultatlisten.

2. Konkurranser med enkeltstart: Løperne får lik plassering.

317.1.4 Rangering av løpere som er involvert i fotofinish avgjøres av rekkefølgen de krysser mållinjen med tåen på den fremste foten.

317.2 Offentliggjøring av resultater

317.2.1 Den uoffisielle resultatlisten skal distribueres på resultattavlen så snart som mulig etter konkurransen, med tidspunktet for publisering påført.

Uoffisielle resultater kan også publiseres digitalt.

317.2.2 Den offisielle resultatlisten må inneholde den endelige rekkefølge for deltakerne, deres startnummer, slutt-tid og mellomtider.
Listen skal gi opplysninger om stilart, antall deltakere, navn på deltakere som startet men ikke fullførte, diskvalifiserte løpere, tekniske opplysninger om løypa (lengde, SH, SHS, SS), været, temperaturdata og juryens sammensetning.

317.2.2.1 *For klasser 10 år og yngre skal resultatlisten settes opp i urangert rekkefølge. Det er tillatt å oppgi tider. Resultatlister med tider skal ikke publiseres på nettsider eller i media, men kan henges opp på oppslagstavlen. Se også 219.8 H).*

317.2.3 I land hvor det latinske alfabetet ikke benyttes, skal informasjon fra resultater også publiseres med det latinske alfabetet.

317.2.4 Etter 15 minutter protestfrist skal Rennsekretær og TD godkjenne og underskrive resultatlisten.

317.2.5 For FIS-konkurranser skal alle offisielle resultater overføres til FIS i XML-format.

C: Konkurranseformer

321 Renn med intervallstart (individuell start)

321.1 Definisjon
Ved intervallstart starter hver deltaker på sin fastsatte starttid. Resultatet avgjøres av forskjellen mellom tid i mål og starttiden.

321.2 Tilrettelegging av løyper og arena

321.2.1 **Anbefalte normer**

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	Fri teknikk

Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	A	B
Klassiske spor	1-2 spor i ideallinjen	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		
Organisering av starten	1 port (korridor)	1 port (korridor)
Klassiske spor	1	Nei
Lengde av spor etter start	Til enden av startsonen	-
Avstand mellom sporene	-	-
Målgang		
Bredde (minimum)	4 m	9 m
Antall korridorer	3-4 spor	3-4 (3m bredde)
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-

321.3 Påmelding, reserver

321.3.1 Se pkt 313.4.

321.3.2 Juryen bestemmer hvilken startposisjon en reserve skal ha.

321.4 Startordning og startprosedyre

321.4.1 Det benyttes intervallstart, se pkt 315.2.

321.5 Tidtaking og resultater

321.5.1 Hvis to eller flere deltakere ved intervallstart har samme tid, skal de ha den samme plassering på resultatlisten, og deltakeren med det laveste startnummer skal stå først på listen.

321.6 Juryarbeid, protester, etc
Se pkt 223 og 224.

321.7 **Forstyrret konkurranse**
I tilfelle forstyrret konkurranse samtidig som løpere konkurrerer, skal konkurransen avbrytes. Dersom forstyrrelsen er midlertidig, kan juryen beslutte å fortsette konkurransen.

322 Fellesstart

322.1 **Definisjon**
Ved fellesstart starter alle deltagerne samtidig. Sluttresultatet bestemmes av rekkefølgen i mål.

Fellesstart gjennomføres ikke for barn (~~12~~ 10 år og yngre)

322.2 Løyper og arena
322.2.1 **Anbefalte normer**

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	Fri teknikk
Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	C	D
Klassiske spor	3 - 4 spor	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		
Organisering av starten	Plogstart- eller linjestart	Plog- eller linjestart
Klassiske spor	3 eller flere	3 eller flere
Lengde av spor etter start	30 – 50 m	15 – 30 m
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2	Minimum 1,2 m
Målgang		
Bredde (minimum)	6 m	12 m
Antall korridorer	Minimum 3 spor	3 – 4 (3m bredde)
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-

322.2.2 Hvis det tillates skibytte, må arenaen organiseres slik at de som bytter ski, går en lengre distanse enn de som ikke bytter ski.

322.2.3 Kun ski kan oppbevares i tildelt skiftebås.

322.3 Påmelding, reserver

322.3.1 Se pkt 313.4.

322.3.2 Juryen bestemmer hvilken startposisjon en reserve skal ha, i henhold til samme prosedyre som ble brukt til å sette opp startlisten. Reserven plasseres innimellom sporene (posisjonene) til de løperne som er på samme nivå.

322.3.3 Reserven går med samme startnummer som den løper han er reserve for.

322.4 Startordning og startprosedyre

322.4.1 Det benyttes fellesstart, se pkt 315.3.
Hvis det ikke finnes seedingsgrunnlag til å stille opp en plogstart, bør fellesstart på en eller flere linjer benyttes, se pkt 315.3.1.1

322.5 Tidtaking og resultater

322.5.1 Juryen kan ta løpere som blir tatt igjen med en runde ut av løpet. Se pkt 343.14

322.6 Juryarbeid, protester, etc
Se pkt 223 og 224.

323 Skiathlon

323.1 Definisjon

Skiathlon er en kombinasjon av fellesstart i klassisk teknikk (første del), fulgt av påbudt skibytte i en skiftebås på arenaen, og deretter siste del i fri teknikk. Skiathlon gjennomføres ikke for barn 12 år og yngre.

323.2 Løyper og arena

323.2.1 Anbefalte normer

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	Fri teknikk
Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	C eller E	D eller E
Klassiske spor	4 spor	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		
Organisering av starten	Plog- eller linjestart	-
Klassiske spor	3 eller flere	-
Lengde av spor etter start	50 – 100 m	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2	-
Målgang		
Bredde (minimum)	-	12 m
Antall korridorer	-	3 – 4 (3m bredde)
Avstand mellom sporene	-	-
Skiftebåser		
Anbefalt størrelse	Lengde 2 m – 2,5 m	Bredde 1,2 m – 1,5 m

323.2.1.1 For yngre årsklasser skal ikke total distanse overstige lengste tillatte distanse for klassen. For senior distanser se ICR pkt 310.

323.2.2 Område for skiftebåser

323.2.2.1 Innenfor skiftebåsområdet er det ingen teknikkontroll. Det er tillatt å gå med fri teknikk når inngangen til skiftebåsområdet er passert. Inngangen må merkes tydelig.

323.2.2.2 Utstyret for fri teknikk til siste del av løpet, skal plasseres i skiftebåsen før fellesstarten. Ved fluortesting skal fri teknikk ski leveres på sted og tidspunkt kommunisert av arrangør.
Annet utstyr kan ikke plasseres i skiftebåsen.

323.2.2.3 Alt utstyrsbytte må foretas inni skiftebåsen, og uten hjelp fra andre personer. Det etterlatte utstyr må forlates inni båsen inntil rennet er avsluttet.

323.2.2.4 Trenere, ledere og servicepersonell må forlate skiftebåsområdet 5 minutter før fellesstarten.

323.3 Påmelding, reserver

323.3.1 Se pkt 313.4.

323.3.2 Reserven må starte i samme posisjon som den løperen som erstattes, dersom reserven har like gode eller bedre FIS-punkter. Hvis reserven har dårligere FIS-punkter, må reserven starte bakerst.

323.3.3 Reserven går med samme startnummer som den løper han er reserve for.

323.4 Startordning og startprosedyre

323.4.1 Det benyttes fellesstart, se pkt 315.3.
Hvis det ikke finnes seedingsgrunnlag til å stille opp en plogstart, bør fellesstart på en eller flere linjer benyttes, se pkt 315.3.1.1.

323.5 Tidtaking og resultater

323.5.1 Juryen kan ta løpere som blir tatt igjen med en runde ut av løpet. Se pkt 343.14

323.6 **Juryarbeid, protester, etc**
Se pkt 223 og 224

324 Jaktstart

324.1 Definisjon
Jaktstart gjennomføres som siste del av en serie på to eller flere renn.
Starttiden for hver enkelt løper avhenger av resultatene fra foregående renn (ett eller flere foregående renn). Resultatene bestemmes av rekkefølgen i mål.
Jaktstart gjennomføres ikke for barn (12 år og yngre)

324.2 Løyper og arena

324.2.1 **Anbefalte normer**

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	Fri teknikk

Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	C	D
Klassiske spor	2 - 4 spor	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		
Organisering av starten	2 – 5 korridorer	2 – 5 korridorer
Klassiske spor	1 per korridor	-
Lengde av spor etter start	Til enden av startsonen	10 m
Avstand mellom sporene	3 m	3 m
Målgang		
Bredde (minimum)	6 m	12 m
Antall korridorer	Minimum 3 - 4 spor	3 – 4 (3m bredde)
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-

324.3 Påmelding, reserver

324.3.1 Se pkt 313.4. Reserver kan ikke settes inn bare for siste del av en serie renn.

324.4 Startordning og startprosedyre

324.4.1 Det benyttes handicapstart, se pkt 315.4.

324.5 Tidtaking og resultater

324.5.1 Anvendt sluttid for hele serien av renn fremkommer ved å summere samlet tid i de foregående renn (med 1/1 sekunds nøyaktighet), og anvendt tid i jaktstarten.
Resultatlisten bestemmes av rekkefølgen i mål.
Det bør dessuten lages resultatliste for dagens løp basert på hver enkelt løpers anvendte tid.

324.5.2 Resultatet fra raskeste løpstid under jakstarten skal publiseres som egen resultatliste.

324.5.3 Det skal fastsettes regler for løpere som blir tatt igjen med en runde. Se pkt 343.13.

324.6 Juryarbeid, protester, etc
Se pkt 223 og 224.

324.7 Avbrytning av konkurransen mens rennet pågår

I tilfelle konkurransen må avbrytes mens løpere fremdeles konkurrer, vil konkurransen være gyldig dersom det er 6 løpere som er rangert i mål. Løpere som fremdeles er i løypa på tidspunktet rennet avbrytes, vil bli satt som tatt igjen med en runde på resultatlisten og rekkefølgen bestemmes av respektives plassering på siste mellomtidspunkt.

325 Individuelle sprintkonkurranser

325.1 Generell gjennomføring

Individuelle sprintkonkurranser gjennomføres vanligvis ved en kvalifiseringsomgang (prolog) organisert som intervallstart, og finalerunder. Finalerundene gjennomføres med heatstart (pkt 315.5.) Det tillates sammenslåing av klasser, men bare 2 og 2 år. (for eksempel 13 + 14 år). Junior 17 til 20 år kan slås sammen til en klasse.

325.1.2

Nasjonale individuelle sprintkonkurranser gjennomføres generelt etter punkt 325. Hvilke sprintformater som kan benyttes nasjonalt er omtalt i 325.8. For løypelengder gjelder følgende: For 12 år og yngre 100 – 500 meter, 13 og 14 år 300 – 500 meter, for 15 og 16 år 500 – 1000 meter, for junior 800 – 1600 meter. Senior: se pkt 310. Regler om premiering (pkt 225.3) og rangering (pkt 355.1.2.1) skal følges.

325.2 Løyper og stadion

325.2.1 Anbefalt norm

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	**Fri teknikk**
Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	C	D
Klassiske spor	4 spor	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		
Organisering av starten	Ekstra korridor i kvalifisering, 6 korridorer for sprint heat	Ekstra korridor i kvalifisering (uten spor), 6 korridorer for sprint heat
Klassiske spor	1 per korridor	1 per korridor (valgfri)
Lengde av spor etter start	Til enden av startsonen	15 m

Avstand mellom sporene	1,8 m	1,8 m, Uten spor: 3 m per korridor
Målgang		
Bredde (minimum)	6 m	12 m
Antall korridorer	Minimum 3 spor	3 – 4 (3m bredde)
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-

325.2.2 Løypa som brukes i kvalifiseringen og finalerundene skal være den samme.

325.2.3 Deler av løypa må være rettlinjet, med god nok lengde og bredde til at det er mulig å passere.

325.2.4 Under sprintfinaler (fra kvartfinale til finale), er smøring av ski ikke tillatt. Unntak se 343.12.7.

325.4 Startrekkefølge og startprosedyre

325.4.1 Kvalifisering (Prolog)

325.4.1.1 Prosedyre for intervallstart må benyttes (se pkt. 315.2). Startintervall kan være 10, 15, 20, 30 sekunder.

325.4.1.2 Hvis løypa består av 2 runder, kan ”blokkstart” benyttes. Med blokkstart menes: En gruppe løpere starter med intervallstart, dvs så mange løpere at førstemann nærmer seg passering første runde. Så har startlista et opphold, til den siste i gruppen antas å ha passert første runde. Deretter starter ny gruppe på samme måte.

325.4.2 Finaleomgangene (Kvartfinaler, semifinaler og finaler)

325.4.2.1 Heat start prosedyre må benyttes (se pkt 315.5).

325.4.2.2 Ved OL, VM, WC skal heat inkludere kvartfinaler, semifinaler og A-finale. I andre konkurranser bestemmer arrangøren selv om det skal benyttes B-finale.

325.4.2.3 I sprintfinalene velges startposisjon slik:

- Kvartfinale: tid i kvalifisering –
- Semifinale: plass i kvartfinale og tid i kvalifisering
- Finale: plass i semifinaler og tid i kvalifisering.

Løperen med best tid/plassering får velge startposisjon først, deretter får nest beste velge startposisjon osv. Dette betinger at utøveren er på plass når arrangøren organiserer startposisjoner for det aktuelle heatet.

325.4.2.4 Løperne blir plassert i kvartfinaleheatene i henhold til sin plassering i kvalifiseringen, se pkt 325.4.2.5.1 (med tidtaking i heatene) og 325.4.2.5.2 (uten tidtaking i heatene).

325.4.2.5

Kvartfinaler med 6 løpere i 5 kvartfinaleheat, maks 30 løpere					
Tildelt heat	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5
Fordeling 1-20	1	4	5	2	3
	10	7	6	9	8
	11	14	15	12	13
	20	17	16	19	18
Fordeling 21-25	21	24	25	22	23
Fordeling 26-30	30	27	26	29	28

Alternativ 1 (Med tidtaking i heat)

Semifinaler (12)		Finale (6 + 6)	
S1	S2	B Finale (Valgfritt)	A Finale
Q1 #1	Q4 #1		S1 #1
Q1 #2	Q4 #2		S2 #1
Q2 #1	Q5 #1		S1 #2
Q2 #2	Q5 #2		S2 #2
Q3 #1	Q3 #2		S LL #1*
Q LL #2*	Q LL #1*		S LL #2*

* Når tidtaking i heat benyttes går de to raskeste 3. og 4.plassene på tid videre til henholdsvis semifinaler og finale. Den med best tid i kvartfinalen av de to går videre til semifinale heat 2 og den med dårligst tid til semifinale heat 1.

Alternativ 2 (Uten tidtaking i heat)

Semifinaler (12)		Finale (6 + 6)	
S1	S2	B Finale (Valgfritt)	A Finale
Q1 #1	Q4 #1	S1 #4	S1 #1
Q1 #2	Q4 #2	S2 #4	S2 #1
Q2 #1	Q5 #1	S1 #5	S1 #2

Q2 #2	Q5 #2	S2 #5	S2 #2
Q3 #1	Q3 #2	S1 #6	S1 #3
R3-2*	R3-1*	S2 #6	S2 #3

* Når det ikke benyttes tidtaking går de to raskeste 3.plassene etter tid i kvalifisering videre til semifinale. Den med best tid av 3.plassene i kvartfinalene avanserer til semifinale 2 og den med nest best tid til semifinale 1. Til A-finale går de 3 beste rangerte i sin semifinale videre.

325.4.2.6 **Sprintskjema med 4 kvartfinaleheat**

Kvartfinaler med 4 heat, maks 24 løpere				
Tildelt heat	Q1	Q2	Q3	Q4
Fordeling 1-16	1	4	2	3
	8	5	7	6
	9	12	10	11
	16	13	15	14
Fordeling 17-20	17	20	18	19
Fordeling 21-24	24	21	23	22

325.4.2.7 Ved lavere antall deltakere kan følgende tabell benyttes for semifinaler uten kvartfinaler:

1-12 fordeling	S1	S2
	Q1 #1	Q3 #1
	Q2 #1	Q4 #1
	Q2 #2	Q4 #2
	Q1 #2	Q3 #2
	Q1 #3	Q3 #3
	Q2 #3	Q4 #3

325.4.2.8 For OL, VM, JR.VM og WC, se FIS ICR.

325.4.2.9 I sprintkonkurranser med færre enn 20 utøvere i kvalifiseringen kan juryen beslutte å bruke en redusert versjon av Tabell A eller de kan plassere utøverne direkte i semifinaler eller finaler.

325.4.2.10 En løper som forårsaker tjuvstart skal sanksjoneres med skriftlig irettesettelse. Dersom en løper forårsaker tyvstart nr. 2 i samme heat, skal denne løperen sanksjoneres ved deplassering, dvs. plasseres sist i heatet/runden, i tillegg til skriftlig irettesettelse.

325.5 **Tidtaking og resultater**

325.5.1 Tidtaking

325.5.1.1 Tidtaking i kvalifisering under OL, VM, JR.VM og WC, se FIS ICR.

325.5.1.2 I finaleheat i OL, VM og WC skal start- og sluttid baseres på 1/1000 presisjon og finaleresultat bestemmes av 1/100 presisjon. I andre FIS-renn inklusive NM senior, er det tillatt å bruke tidtagerutstyr med 1/100 nøyaktighet, men resultatet bekjentgjøres fortsatt med 1/10 presisjon.

325.5.2 **Kvalifiseringen**

325.5.2.1 Hvis 2 eller flere løpere har lik tid i kvalifiseringen, gjelder følgende:
- Hvis løperne ikke går videre til kvartfinale, vil de få samme plassering på rennets resultatliste.
- I internasjonale renn inklusive NM junior og senior, og Norgescup: Løpere som kommer blant de 30 beste, rangeres i kvalifiseringen etter FIS-punkter (Sprint)
- I øvrige nasjonale renn kan juryen avgjøre hvordan de vil behandle løpere med lik tid i kvalifiseringen.

325.5.3 **Finaleheat og rennets sluttresultat**

325.5.3.1 I kvartfinaler og semifinaler rangeres løpere på følgende måte:
- Løpere uten IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres først etter rekkefølge i mål. Løpere som får samme tid (dødt løp), rangeres etter kvalifiseringstid.
- Løpere med IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres etter kvalifiseringstid.

325.5.3.2 I Finalen rangeres løpere på følgende måte:
- Løpere uten IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres først etter rekkefølge i mål. Løpere som får samme tid (dødt løp), gis samme plassering.
- Løpere med IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres etter kvalifiseringstid.

325.5.3.3 I sprintrenn med 16 løpere som kvalifiserer seg til kvartfinaler, skal den endelige resultatlisten settes opp slik:
- Nr. 17 og utover: Her benyttes resultatlisten fra kvalifiseringen
- Nr. 13- 16: De som ble nr. 4 i hver kvartfinale, rangert etter tid i kvalifiseringen.
- Nr. 9-12: De som ble nr. 3 i hver kvartfinale, og som ikke har gått videre til semifinale, rangert etter tid i kvalifisering.
- Nr. 7-8: Nr. 4 i hver semifinale, rangert etter tid i kvalifiseringen.
- Nr. 5-6: Nr. 3 i hver semifinale, rangert etter tid i kvalifiseringen.
- Nr. 1-4: Rangeres etter resultatet i finalen.

325.5.3.4 Resultat i finaler
I Finalen rangeres løpere på følgende måte:
- Løpere uten IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres først etter rekkefølge i mål. Løpere som får samme tid (dødt løp), gis samme plassering.
- Løpere med IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres etter kvalifiseringstid.

Løpere fra kvartfinaler som ikke går videre til semifinaler, rangeres på følgende måte:
- Løpere uten IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres først etter rekkefølge i mål. Løpere som får samme tid (dødt løp), rangeres etter kvalifiseringstid.
- Løpere med IRM (RAL, DNF, DNS, NPS) rangeres etter kvalifiseringstid.

325.5.3.5 Hvis en løper uteblir fra heatet, eller ikke gjennomfører heatet, skal løperen rangeres som sistemann i vedkommende runde, dvs 30.plass hvis det er i kvartfinalen, og 12. plass hvis det er i semifinalen.

325.6 Jury og protester

325.6.1 En beslutning som fattes av to jurymedlemmer i fellesskap, herunder TD, er gyldig som jurybeslutning.

325.6.2 Det er ikke anledning til å protestere under kvartfinaler og semifinaler. Dette på grunn av løpende heatgjennomføring og tidsplan. Protester blir kun akseptert ~~etter~~ for finale~~ne~~ heatet.

325.6.3 I forbindelse med kvart- og semifinaler gjelder ikke pkt 224.7.

325.7 Avbrytning av konkurranser mens rennet pågår

325.7.1 Om rennet avbrytes under kvalifiseringen mens det fremdeles er løpere som konkurrerer, skal rennet avlyses. Om forstyrrelsen er midlertidig kan juryen beslutte å gjenoppta konkurransen.

325.7.2 Om rennet avbrytes under finaler før siste løper i A-finale er i mål, skal rennet avlyses.

325.7.3 Om et avbrutt eller avlyst renn blir flyttet, skal kvalifiseringen gå på nytt.

325.8 Nasjonale sprintkonkurranser

325.8.1 Nasjonale sprintkonkurranser arrangeres generelt etter punkt 325. For å stimulere til mer deltakelse i sprint, kan arrangør etter kvalifisering med tidtaking gjennomføre finalene på flere måter.

325.8.2 Sprint uten semifinale

I finaleomgangen gjelder plassering i mål. Løpere har samme startnummer gjennom hele konkurransen.

Basert på resultatet i kvalfiseringen deles løperne inn i finaleheat med enten 6 eller 4 løpere per heat. Antall finaleheat avhenger av antall løpere som fullførte kvalifiseringen.

I finaleheatet konkurrer løperne innbyrdes om sluttplasseringene, som nivået på sitt heat har.

For at ett heat skal gjennomføres må det være minimum 3 løpere som er kvalifisert (Gjelder ikke om en klasse kun har 1 eller 2 løpere som har gjennomført kvalifiseringen). Ved færre løpere enn 3, plasseres disse på allerede etablerte heat.

Eksempel: I en klasse kommer 20 løpere til start. Etter kvalifiseringen deles finaleheatene inn i 6 og 6, der løpere med kvalifiseringsresultat 19 og 20 får delta i C-finalen.

C-Finale	***Kvalifiseringsresultat***	***Plassering i C-finale***	***Sluttplassering***
	*20**	*6*	*18*
	*19**	*8*	*20*
	18	*3*	*15*
	17	*4*	*16*
	16	*1*	*13*
	15	*5*	*17*
	14	*7*	*19*
	13	*2*	*14*

****Løpere plasseres i C-finalen da det er ikke tilstrekkelig antall løpere for at en D-finale skal gjennomføres.***

B-Finale	***Kvalifiseringsresultat***	***Plassering i B-finale***	***Sluttplassering***
	7	*2*	*8*
	8	*5*	*11*
	9	*4*	*10*
	10	*6*	*12*
	11	*1*	*7*
	12	*3*	*9*

325.8.3 Sprint med semifinale

I finaleomgangen gjelder plassering i mål. Løpere har samme startnummer gjennom hele konkurransen.

2-6 løpere i en klasse

To heat der beste totale plassiffer gir sluttresultatet. Ved lik plassiffer gjelder tid i kvalifisering.

Heat 1	***Rank***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	1	*101*	*Løper 1*	*1*
	2	*102*	*Løper 2*	*2*
	3	*103*	*Løper 3*	*3*
	4	*104*	*Løper 4*	*4*
	5	*105*	*Løper 5*	*5*

	6	*106*	*Løper 6*	*6*
Heat 2	***Rank***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	1	*101*	*Løper 1*	*1*
	2	*102*	*Løper 2*	*3*
	3	*103*	*Løper 3*	*2*
	4	*104*	*Løper 4*	*4*
	5	*105*	*Løper 5*	*5*
	6	*106*	*Løper 6*	*6*

Startnr	***Total plassiffer (Heat1 og Heat2)***	***Plass***
101	*2*	*1*
102	*5*	*2*
103	*5*	*3*
104	*8*	*4*
105	*10*	*5*
106	*12*	*6*

7-12 Løpere i en klasse

Ved 7-9 løpere i klassen, går nummer 1 og 2 i semifinale videre til A-finale. Ved 10-12 løpere i klassen går 1, 2 og 3 i semifinale videre til A-finale. Eksempel under viser med 12 løpere. Ved færre løpere følger man samme prinsipp.

Semi final e 1	***Rank***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	1	*101*	*Løper 1*	*1*
	4	*104*	*Løper 4*	*2*
	5	*105*	*Løper 5*	*3*
	8	*108*	*Løper 8*	*4*
	9	*109*	*Løper 9*	*5*
	12	*112*	*Løper 12*	*6*
Semif inale 2	***Rank***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	2	*102*	*Løper 2*	*1*
	3	*103*	*Løper 3*	*2*
	6	*106*	*Løper 6*	*3*
	7	*107*	*Løper 7*	*4*
	10	*110*	*Løper 19*	*5*
	11	*111*	*Løper 11*	*6*

B-Finale	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	107	*Løper 2*	*1*
	108	*Løper 3*	*3*

	109	*Løper 6*	*2*
	110	*Løper 7*	*4*
	111	*Løper 19*	*5*
	112	*Løper 11*	*6*
A-Finale	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	101	*Løper 1*	*1*
	102	*Løper 2*	*2*
	103	*Løper 3*	*3*
	104	*Løper 4*	*4*
	105	*Løper 5*	*5*
	106	*Løper 6*	*6*

Flere deltakere i klassen utvider modellen med samme prinsipp. Ved 13-18 løpere gjennomføres 3 semifinaler og C-, B-, og A-finale. Ved 19-25 løpere gjennomføres 4 semifinaler og D-, C-, B- og A-finale. Ved 26-30 løpere gjennomføres 5 semifinaler og E,- D-, C-, B- og A-finale.

Modellen kan gjennomføres med 6 eller 4 løpere i hvert heat. Eksempel over viser med 6 løpere. Heat med 4 løpere følger samme prinsipp.

235.8.4 Sprint med opp/nedrykk

For sluttresultatet gjelder totalt plassiffer sammenlagt fra alle heat. Løper med lavest plassiffer totalt vinner. Ved lik plassiffer gjelder tid i kvalifisering. Løpere har samme startnummer gjennom hele konkurransen.

Forutsetter flere enn 6 løpere i klassen. Ved 2-6 løpere i klassen gjennomføres samme sprintmodell etter punkt 235.8.3.

Modellen kan gjennomføres med enten kvartfinale, semifinale og finale eller kun semifinale og finale.

Ved 7-8 løpere i klassen kan heatene settes opp med 4 løpere i hvert heat.

Ved 9 løpere eller flere i klassen settes heatene opp med 6 løpere i hvert heat

Første runde (Kvartinfale eller semifinale) settes opp etter resultatet i kvalifiseringen. De 6 beste løpere fra kvalifisering settes i Heat A og 7-12 i Heat B osv. Heat A starter alltid først.

Løpere som blir nummer 1 og 2 rykker opp, mens løpere som blir 5 og 6 rykker ned. Løpere som blir 1 og 2 i det best rangerte heatet blir stående. Ved klasse på 7-8 løpere, med 4 i hvert heat går 1 løper videre og 1 rykker ned. Samme prinsipp som eksempelet under.

Eksempel med totalt 12 løpere:

Kvartfinale A	***Rank kvalifisering***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	1	*101*	*Løper 1*	*3*
	2	*102*	*Løper 2*	*1*
	3	*103*	*Løper 3*	*2*
	4	*104*	*Løper 4*	*5*
	5	*105*	*Løper 5*	*6*
	6	*106*	*Løper 6*	*4*
Kvartfinale B	***Rank kvalifisering***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	7	*107*	*Løper 7*	*9*
	8	*108*	*Løper 8*	*7*
	9	*109*	*Løper 9*	*8*
	10	*110*	*Løper 10*	*10*
	11	*111*	*Løper 11*	*11*
	12	*112*	*Løper 12*	*12*
Semifinale A	***Rank kvalifisering***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	2	*102*	*Løper 2*	*3*
	3	*103*	*Løper 3*	*1*
	1	*101*	*Løper 1*	*2*
	6	*106*	*Løper 6*	*4*
	8	*108*	*Løper 8*	*5*
	9	*109*	*Løper 9*	*6*
Semifinale B	***Rank***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	4	*104*	*Løper 4*	*9*
	5	*105*	*Løper 5*	*7*
	7	*107*	*Løper 7*	*8*
	10	*110*	*Løper 10*	*11*
	11	*111*	*Løper 11*	*12*
	12	*112*	*Løper 12*	*10*
Finale A	***Rank kvalifisering***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	3	*103*	*Løper 3*	*1*
	1	*101*	*Løper 1*	*3*
	2	*102*	*Løper 2*	*2*
	6	*106*	*Løper 6*	*6*

	5	*105*	*Løper 5*	*5*
	7	*107*	*Løper 7*	*4*
Finale B	***Rank kvalifi sering***	***Startnr***	***Navn***	***Plass***
	8	*108*	*Løper 8*	*9*
	9	*109*	*Løper 9*	*8*
	4	*104*	*Løper 4*	*7*
	12	*112*	*Løper 12*	*12*
	10	*110*	*Løper 10*	*11*
	11	*111*	*Løper 11*	*10*

Startnr	***Total plassiffer (Kvartfinale, Semifinale og Finale)***	***Plass***
101	*8*	*3*
102	*6*	*2*
103	*4*	*1*
104	*21*	*6*
105	*18*	*5*
106	*14*	*4*
107	*21*	*6*
108	*21*	*6*
109	*22*	*9*
110	*32*	*10*
111	*33*	*11*
112	*34*	*12*

Flere deltakere i klassen utvider modellen med samme prinsipp. Ved 13-18 løpere gjennomføres 3 heat (C-, B-, og A). Ved 19-25 løpere gjennomføres 4 heat (D-, C-, B- og A). Ved 26-30 løpere gjennomføres 5 heat (E,- D-, C-, B- og A).

Arrangør kan velge å kjøre kun semifinaler og finaler, men samme prinsipp gjelder.

325.8.5 Sprint med 10 i hvert heat

Løperne plasseres i kvartfinaleheatene i henhold til sin plassering i kvalifiseringen (Se tabell under).

Det benyttes ikke tidtaking i heatene.

Kvartfinaler med 10 løpere i 5 kvartfinaleheat, maks 50 løpere

Tildeling heat etter plassering i prolog:				
Q1	Q2	Q3	Q4	Q5
1	4	5	2	3
10	7	6	9	8
11	14	15	12	13
20	17	16	19	18
21	24	25	22	23
30	27	26	29	28
31	34	35	32	33
40	37	36	39	38
41	44	45	42	43
50	47	46	49	48

**De 4 beste fra hvert kvartfinaleheat går videre til semifinale. De 4 beste fra Kvartfinale 1 og 2 går videre til Semifinale 1. De 4 beste fra kvartfinale 4 og 5 går til semifinale 2. I kvartfinale 3 går nummer 1 og 3 videre til semifinale 2, mens nummer 2 og 4 går semifinale 1*

Semifinaler (20)		
S1	**S2**	**Finale**
Q1 #1	Q3 #1	S1 #1
Q2 #1	Q4 #1	S2 #1
Q1 #2	Q5 #1	S1 #2
Q2 #2	Q4 #2	S2 #2
Q3 #2	Q5 #2	S1 #3
Q1 #3	Q3 #3	S2 #3

Q2 #3	Q4 #3	S1 #4
Q1 #4	Q5 #3	S2 #4
Q2 #4	Q4 #4	S1 #5
Q3 #4	Q5 #4	S2 #5

**De 5 beste fra hvert semifinaleheat går videre til finalen.*

*Løpere med samme plassering i sine foregående heat rangeres etter prologtid

326 Sprintstafett

326.1 Definisjon

Sprintstafett starter med en individuell prolog, hvor alle løpere går en runde hver. Etter kvalifiseringen arrangeres finale med 2 løpere på hvert lag, som går annenhver etappe, 3 – 6 etapper hver. Antall etapper og etappenes lengde skal kunngjøres i invitasjonen. (Vanligste gjennomføringsform er at hver av de 2 løperne på laget går 3 etapper).

326.1.1 Kvalifiseringen kan erstattes med semifinale hvor hver utøver går det samme antall etapper som i finalen.

326.2 Løype og stadion

326.2.1 **Anbefalte normer**

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	**Fri teknikk**
Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	C	D
Klassiske spor	4 spor	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		
Organisering av starten	Plog- eller linjestart	Plog- eller linjestart
Klassiske spor	3 eller mer	3 eller mer
Lengde av spor etter start	Til enden av startsonen	15 m (valgfritt)
Avstand mellom sporene	1,2 m	1,2 m (valgfritt)
Målgang		
Bredde (minimum)	6 m	12 m
Antall korridorer	Minimum 3 spor	3 – 4 (3m bredde)

Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Vekslingsfelt		
Lengde	45 m	45 m
Bredde	9 m	15 m

326.2.2 Løypa som brukes i kvalifisering eller semifinaler må være den samme som benyttes i finalen.

326.2.3 Det er ikke tillatt å preparere eller smøre ski under heatene i sprintstafett.

326.3 Påmeldinger og innsetting av reserver

326.3.1 Navn på utøverne som skal konkurrere og deres startrekkefølge må være levert arrangøren senest 2 timer før lagledermøtet.

326.3.2 Innsetting av reserve er mulig i henhold til pkt 313.4 bare før kvalifisering eller semifinalen.

326.3.3 Reserven må starte i rekkefølge som den han/hun erstatter. Bytte av rekkefølge er ikke tillatt.

326.3.4 I tilfelle innsetting av reserve mister laget opprinnelig startposisjon og må s tarte sist. Den opprinnelige startposisjonen blir stående tom.

326.4 Startorden og startprosedyre

326.4.1 **Kvalifisering**

326.4.1.1 Startliste for individuell prolog: Laget med lavest FIS-poeng totalt (sprint eller distanse FIS-poeng) vil ha startnummer 1. Laget med nest lavest FIS-poeng totalt vil starte som nummer 2 og så videre. Lag som har lik poengsum, vil laget med den løperen som har lavest FIS-poeng starte først. Er det fremdeles likt, skal rekkefølgen trekken.

326.4.2 Startliste for semifinaler: Normalt vil 2 semifinaler (Eksempel A og B) bli benyttet for kvalifisering til finalen i en Team Sprint konkurranse. Lagene skal fordeles likt til semifinalene etter følgende prinsipper:
- Beste lag regnet etter FIS-punkter, vil bli satt opp i semifinale A.
- Gjenværende lag blir satt opp 2 og 2 (til annenhver semifinale (eksempel: lag 2 og 3 til semifinale B, lag 4 og 5 til semifinale A, osv.)

326.4.2.1 I tilfeller hvor en utøver ikke har FIS punkter eller har FIS punkter høyere enn 999 vil 999 bli brukt ved utregning.

326.4.2.2 Hvis det er flere enn 40 påmeldte lag, kan juryen beslutte og bruke 3 semi-finale heat, og distribuere følgende startordning:

A	1	6	7	12	13	18	19	24	25	30	31	36	37	42	43	etc

B	2	5	8	11	14	17	20	23	26	29	32	35	38	41	44	
C	3	4	9	10	15	16	21	22	27	28	33	34	39	40	45	

326.4.3 Antall lag i hvert heat bør ikke overstige 20 i semi-finale og 15 i finalen.

326.4.3.1 Startposisjoner i finale baseres på resultat i kvalifiseringen. Ved lik tid rangeres lagene etter FIS-punkter eller trekning.

326.4.3.2 Antall lag i finalen skal være 15. Ved 15 eller færre påmeldte lag, kan juryen beslutte å redusere antall lag i finalen eller droppe kvalifisering.

326.4.3.3 Ved ingen kvalifisering skal laget med lavest totale FIS-poeng (sprint eller distanse) starter med startnummer 1. Laget med nest laveste totale FIS-poeng starter med startnummer 2 osv.

326.4.4 Rekkefølgen av semifinaler blir bestemt ved trekking.

326.4.5 Startposisjon i semifinaler: laget med lavest antall FIS-punkter, enten sprint eller distanse, på stafettlagets to utøvere, starter som nummer 1. Laget med nest lavest punkter vil starte som nummer to osv. I tilfeller hvor flere lag har likt antall punkter vil laget med utøveren med lavest antall punkter starte foran de andre. Hvis dette ikke er tilstrekkelig for å bestemme startposisjonen blir den avgjort ved loddtrekning.

326.4.6 Avansementene av lag fra semifinalene til finalen blir gjort etter følgende prinsipper:

- Hvis kun 2 semi-finale heat:
- Hvis det ikke er tidtaking, vil de 5 beste lagene fra hver av de 2 semifinalene gå til finalen.
- Hvis det er tidtaking vil de 2 beste lagene fra hver av de 2 semifinalene gå videre og de 6 beste tidene blant de som er plassert fra 3 til 8 plass i hvert av heatene. Hvis to lag ender likt rangeres de etter totale FIS-poeng. Hvis det fremdeles er likt skal lagene trekkes.

326.4.7 Startposisjonene i finalen er i henhold til resultatene fra semifinalene (rangert etter plassering og tid).

326.4.8 Det kan benyttes forskjellige farger på startnumrene for hver stafettetappe. I internasjonale konkurranser skal det være: 1. etappe = rød, 2. etappe = blå.

326.5 Tidtaking og resultater

326.5.1 I internasjonale sprintkonkurranser i OL, VM og WC skal start- og sluttid baseres på 1/1000 presisjon og finaleresultat bestemmes av 1/100 presisjon. I andre FIS-renn inklusive NM senior, er det tillatt å bruke tidtagerutstyr med 1/100 nøyaktighet, men resultatet bekjentgjøres fortsatt med 1/100.

326.5.2 For utøvere/lag som er tatt igjen med en runde, gjelder pkt. 343.14.

326.5.3 De endelige resultatene blir kunngjort i henhold til følgende: Alle lag i finalen får plassering på resultatlisten i henhold til rekkefølgen i mål. Lag som blir slått ut i semifinalene, som har lik plassering i sitt heat blir rangert etter tid. For eksempel hvis 5 lag fra hvert semi-finale heat går videre til finale, vil lag nummer 6 i hvert heat få plassering 11 og 12, etter hvem som har best tid. Videre vil lag som ble nummer 7 i sitt heat, rangeres 13 og 14 etter tid.

Hvis det ikke benyttes tidtaking i heat, skal rangering i semi-finale og FIS-poeng benyttes.

326.6 Juryen og protester

326.6.1 En beslutning som fattes av to jurymedlemmer i fellesskap, herunder TD, er gyldig som jurybeslutning. Som i andre renn er det anledning til å levere protest etter finalene. Se pkt 223 og 224

326.6.2 På grunn av tidspresset er det ikke tillat å protestere under semi-finale heat. Protest aksepteres kun etter finalen.

326.6.3 I semifinalene gjelder ikke pkt 224.7, som angir utøverens rett til å forklare seg før en eventuell sanksjon.

326.7 **Avbrytning av konkurranser mens rennet pågår**

326.7.1 Hvis rennet avbrytes under semi-finalene mens det fremdeles er løpere/lag som konkurrerer, skal rennet avlyses.

326.7.2 Hvis sprintstafett finalen etter at minst 3 lag har kommet i mål, er konkurransen gyldig og resultater kan publiseres. Lag som fremdeles er i løypa ved avbrytning av rennet, skal bli rangert som «tatt igjen med en runde» og rangert etter plassering siste mellomtid.

326.7.3 Hvis et avbrutt eller avlyst renn blir flyttet, skal semi-finalene gå på nytt.

327 Stafettrenn

327.1 Definisjon

327.1.1 Stafettlaget består normalt av 3 eller 4 deltakere i henhold til programmet for rennet (evt. annet fastsatt antall). Hver deltaker går vanligvis 1 etappe *pr. renndag.*

Generell klasseinndeling i stafett (se også pkt 341 om aldersklasser):
- *Senior kvinner for lag med løpere 15 år og eldre*
- *Senior menn for lag med løpere 17 år og eldre*
- *Junior menn for lag med løpere 15-20 år*
- *Junior kvinner for lag med løpere 15-20 år*

- *Jenter og gutter 13-16 år med forskjellige kombinasjoner som f.eks.*
- *15 og 16 år*
- *13 og 14 år*
- *13-16 år samlet alder maks. 45 år*
- *Jenter og gutter 11 og 12 år - bare i kretsrenn. For disse klasser arrangeres ikke kretsmesterskap. Forøvrig kan arrangøren fastsette forskjellige kombinasjoner av klasser, forutsatt at ingen går lengre distanse enn tillatt i pkt. 311.1.*
- *Jenter kan delta på guttelag i stafett.*
- *I KM fastsettes klasseinndeling og distanser av kretstinget.*

Klasseinndeling og klasseregler for den enkelte stafett skal være fastsatt i renninnbydelse/rennprogram.

«Topping» av stafettlag 11 og 12 år: Dersom en klubb har mer enn 2 lag på start i samme stafett, kan det settes opp 1 lag basert på resultatkriterier. Øvrige lag skal settes opp etter andre kriterier, f.eks så jevne lag som mulig, løpere fra samme treningsgruppe, el.a.

Stafettlag 10 år og yngre: Dersom det arrangeres stafett for disse aldersgrupper, skal ingen lag settes opp etter resultatmessige kriterier.

I NM fastsettes distanser og klasser av Skitinget.

For tiden gjelder følgende:
- *NM senior kvinner 15 år og eldre: 3x5 km kvinner og NM senior menn 17 og eldre: 3x10 km menn. Klubblag. MIX-klubblag tillates ikke.*
- *NM Jr. 17-20 år: 4x3,75 km kvinner og 4x5 km menn. Kretslag.*

Ved NM senior kan TD og NSF/LK i samarbeide fastsette begrensning i antall lag dersom det anses nødvendig. Ved NM Jr. og Hovedlandsrenn kan hver krets melde på minst 1 stafettlag for hvert kjønn, og videre så mange lag som antall deltakere i de individuelle øvelser tilsier (f. eks, deltagere på i alt 18 gutter kl. 17-20 år = 4 stafettlag à 4 løpere). Ytterligere begrensninger kan gjøres av juryen i samråd med NSF/LK. Skikretser som ikke klarer å stille minst 1 lag kan etter tillatelse fra juryen melde på "mix-lag" med løpere fra flere skikretser. Disse lagene går utenfor ordinær konkurranse.

327.2 Løyper og stadion

327.2.1 Anbefalte normer

	Tilrettelegging for	
	Klassisk teknikk	**Fri teknikk**
Løyper		
Kategori (se pkt 311.2.6)	B	C
Klassiske spor	2 spor	-
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Start		

Organisering av starten	Plog- eller linjestart	Plog- eller linjestart
Klassiske spor	3 eller mer	3 eller mer
Lengde av spor etter start	Til enden av startsonen	15 m (valgfritt)
Avstand mellom sporene	1,2 m	1,2 m (valgfritt)
Målgang		
Bredde (minimum)	6 m	12 m
Antall korridorer	Minimum 3 spor	3 – 4 (3m bredde)
Avstand mellom sporene	Minimum 1,2 m	-
Vekslingsfelt		
Lengde	30 m	30 m
Bredde	9 m	9 m

327.2.2 Lengden på første etappe kan avvike +/- 5% fra de andre etappene på grunn av utformingen av stadion.

327.3 Påmelding og innsetting av reserver

327.3.1 Innen påmeldingsfristens utløp påmeldes lag uten navn på løpere. Ved nærmere fastsatt frist meldes navn på løperne.
Endelig etapperekkefølge må leveres innen tidspunkt angitt fra juryen/NSF.

327.3.2 Insetting av reserve er mulig i henhold til pkt 313.4.
I stafetter med kretslag (junior NM og Hovedlandsrenn) tillates hver krets å gjøre inntil 3 endringer.

I tillegg vil lag som er ufullstendige også få starte.

327.3.3 Startrekkefølgen endres ikke ved innsetting av reserve.

327.3.4 Lagenes startposisjon vil være uforandret selv om ett lag uteblir fra start.

327.4 Startrekkefølge og startprosedyre

327.4.1 Starten foregår som fellesstart (se pkt 315.3)

327.4.2 Startrekkefølgen vil normalt trekkes.
I NM og Hovedlandsrenn skal lagene ha startnummer etter sin plassering i foregående års mesterskap. Nye lag får høyere startnummer etter trekning. I NM Jr. og Hovedlandsrenn får alle kretsers førstelag startnummer slik at de sikres plass 1 – 16, deretter kommer alle kretsers 2. lag. Øvrige lag nummereres som beskrevet for NM og HL.

327.4.3 Når lag/klubber melder på flere lag, skal førstelaget rangeres før andrelaget osv. Uoffisielle lage/Mix lag skal plasseres på de siste startnumrene.

327.4.4 Farger: Det kan brukes separerte farger på startnummer for hver etappe. For OL, VM og WC brukes det for eksempel 1.etappe = rød, 2.etappe = Grønn, 3.etappe =gul, 4.etappe = blå.

327.5 Tidtaking og resultater

327.5.1 Etappetider for hver etappe tas når deltakeren går inn i vekslingssonen. Det er også starttiden for neste deltaker.

327.5.2 Den totale tiden for stafettlaget er lagets anvendte tid fra start til lagets siste deltaker passerer mållinjen. Rekkefølgen av målpasseringene for deltakerne på siste etappe, avgjør lagenes plassering.

327.5.3 For utøvere/lag som er tatt igjen med en runde, gjelder pkt. 343.14.

327.6 Jury og protest
Se pkt 223 og 224.

327.7 Avbrytning av konkurransen mens rennet pågår

Hvis stafetten avbrytes etter at minst 3 lag har kommet i mål, er konkurransen gyldig og resultater kan publiseres. Lag som fremdeles er i løypa ved avbrytning av rennet, skal bli rangert som «tatt igjen med en runde» og rangert etter plassering siste mellomtid.

D: Konkurransen og deltagerne

341 Krav til deltagerne

341.1 Alderskategorier

341.1.1 I Norge (nasjonalt) er skisesongen fra 1.mai til 30. april.
I FIS regnes skisesongen fra 1.juli til 30.juni.

341.1.2 I nasjonale renn deles løpere i senior og junior. Seniorutøvere må fylle 21 år i løpet av kalenderåret 1. januar – 31. desember, som sesongen avsluttes. Juniorutøvere kan være maksimum 20 år i det kalenderåret sesongen avsluttes.

341.1.3 **Norsk klasseinndeling**
Klasseinndeling i langrenn i Norge følger tabellen her:
https://www.skiforbundet.no/langrenn/skirenn/regler-og-retningslinjer/

Den alderen du oppnår i kalenderåret som sesongen avsluttes i, angir hvilken aldersklasse du er startberettiget i.

Det er ikke anledning til å melde seg på eller delta i høyere eller lavere årsklasse enn den man tilhører. Unntaksvis kan Norges Skiforbund gi tillatelse for juniorløpere til å delta i seniorklassen.

341.1.4 Junior og senior skal normalt starte i egne klasser. De kan starte i respektive herre- og kvinneklasse, som også inkluderer generelle klasser på turrenn.

341.1.5 For å delta på FIS-renn må utøver fylle 16 år i løpet av kalenderåret som sesongen avsluttes.

341.2 FIS-punkt systemet

341.2.1 FIS-punkter blir brukt til kvalifisering og seeding av startlister ved FIS-renn (NM, NC og andre internasjonale renn)

342 Helsekontroll

342.1 Helsestatus

342.1.1 Det nasjonale skiforbundet er ansvarlig for helsen til løperne som påmeldes fra nasjonen. Rennlegen vil bare utføre en medisinsk undersøkelse på oppfordring av løperens lagleder, løperen selv eller fra FIS medisinske komité.

343 Løpers ansvar

343.1 I alle trenings og konkurransesituasjoner må løperen vise hensyn og aktsomhet, og ta hensyn til løypeforholdene, sikt og opphopning av løpere.

343.2 I alle trenings og konkurransesituasjoner MÅ løperen følge fartsretningen.

343.3 Løperne må følge spesielle instrukser (åpning av løypa, spesielle startnummer, trening, skitesting) gitt av juryen eller arrangøren med hensikt å holde orden i løypa, på stadion og i serviceområdet før, under og etter konkurransen.

343.4 Løperen har selv ansvar for å møte til start og starte i rett tid.

343.5 Hvis startnummer, leggnummer, transponder (brikke), skimerking eller GPS brukes, er det obligatorisk å bruke dette utstyret.

343.6 Løperne må følge den merkede løypa fra start til mål og må passere alle løypekontrollører.

343.6.1 ~~Hvis en løper går feil løype eller forlater den merkede løypa, må det gås tilbake til det punktet hvor det ble gått feil. For å gjøre dette, kan det hende en må gå mot løpsretningen. I så fall har løperen det fulle ansvaret for at ikke andre løpere blir hindret.~~

Forklaring
Når løper returner til punktet hen gikk feil, har løperen ansvar for å ikke hindre andre løpere.

343.7 Løpere må gjennomføre løpet på ski, kun med egen fremdrift. Enhver form for drahjelp (”pace”) er forbudt.

343.8 I konkurranser med klassisk teknikk må kun denne stilarten benyttes.

343.8.1 I renn med klassisk teknikk kan stavenes lengde være maksimalt 83% av løperens kroppshøyde.

Ved fri teknikk er maksimal stavlengde 100% av løperens kroppshøyde.

343.8.2 Kroppshøyden måles med skisko på, fra et flatt underlag og opp til toppen av udekket isse.

Stavlengden måles fra stavens pigg (spiss) opp til der hvor håndreimen går inn I staven. Alle mål skal angis i hele cm, med vanlige avrundingsregler *(0,4 avrundes ned, 0,5 forhøyes opp)*.

Body height	Pole length	Body height	Pole length	Body height	Pole length	Body height	Pole length	Body height	Pole length	Body height	Pole length
200	166,00	190	158,00	180	149,00	170	141,00	160	133,00	150	125,00
199	165,00	189	157,00	179	149,00	169	140,00	159	132,00	149	124,00
198	164,00	188	156,00	178	148,00	168	139,00	158	131,00	148	123,00
197	164,00	187	155,00	177	147,00	167	139,00	157	130,00	147	122,00
196	163,00	186	154,00	176	146,00	166	138,00	156	129,00	146	121,00
195	162,00	185	154,00	175	145,00	165	137,00	155	129,00	145	120,00
194	161,00	184	153,00	174	144,00	164	136,00	154	128,00	144	120,00
193	160,00	183	152,00	173	144,00	163	135,00	153	127,00	143	119,00
192	159,00	182	151,00	172	143,00	162	134,00	152	126,00	142	118,00
191	159,00	181	150,00	171	142,00	161	134,00	151	125,00	141	117,00

343.9 Som en generell regel, gyldig for alle løpere, skal en løper ikke obstruere eller hindre andre løpere

343.10 Passering av andre løpere

343.10.1 Passering av andre løpere i intervallstart

I renn med intervallstart må en løper som blir tatt igjen av andre, gi løype på første signal. Dette gjelder ved klassisk teknikk, selv med to eller flere spor. Ved fri teknikk må løperen gi løype selv om løperens egne bevegelser blir innskrenket.

343.10.2 Passering av andre løpere i øvrige konkurranseformat

343.10.2.1 Den løperen som er først har rett til å velge spor eller retning.
(Dette reflekterer det faktum at løperen i front generelt ikke kan se løpere som befinner seg bak hen, og at løpere bak generelt vil forholde seg til hvordan løperen i front beveger seg. Denne retten er dog ikke ubegrenset)

343.10.2.2 Løperen i front skal ikke obstruere løpere som kommer bakfra.
(Dette medfører restriksjoner i bevegelsene til løperen i front. Hen kan ikke utnytte sitt privilegium stadfestet i §343.10.2.1)

343.10.2.3 Løpere som har til hensikt å passere en annen løper skal gjøre det uten å hindre eller forstyrre den løperen som blir passert.
(Dette reflekterer intensjonene i foranstående regler; den løperen som har til hensikt å passere skal ikke gjøre det om hen innser eller burde innse at passeringen ikke kan skje uten obstruksjon)

343.10.2.4 Løpere som går ved siden av hverandre har et felles ansvar for å ikke hindre andre løperes bevegelser.
(Dette betyr at når to løpere er side ved side har ingen privilegiet ved å være i front. Det følger av 343.10.2.3 at man ikke kan presse seg frem for å oppnå en side ved side situasjon)

343.10.2.5 En passering ansees avsluttet når den passerende løperen har sin kropp foran skituppen til den løperen som blir passert.
(Prosessen å passere trenger en forklaring for å definere når den passerende løperen oppnår en posisjon definert i 343.10.2.1 og –10.2.2. Det avgjørende kriterium er, som hovedregel, det tidspunkt når kroppen, om nødvendig definert som skoen, er foran skituppen på den løperen som blir passert.)

343.11 Der hvor det er merket atskilte korridorer, skal løperne som hovedregel velge en korridor. Det er tillatt å skifte korridor, så lenge man ikke bryter bestemmelsene i regel 343.9 og 343.10

343.12 Bytte av utstyr

343.12.1 Staver kan byttes under løpet, med følgende begrensninger: Stavbytte er tillatt kun når en eller begge staver er brukket eller ødelagt. Ved klassisk teknikk er det forbudt å bytte begge stavene med mindre de to nye stavene oppfyller regelen om stavlengde i pkt 343.8.1 (maks 83% av kroppshøyde). Det er likevel tillatt å skifte staver i skiftebås ved skibytte i Skiathlon.

343.12.2 Ski kan byttes i følgende tilfeller:
- dersom ski eller binding er ødelagt. Ødelagte ski/bindinger skal forevises for juryen etter løpet eller
- dersom rennet har egne skiftebåser (”equipment exchange boxes”). Gjelder også båser avsatt til teamsprint.
- Under individuell klassisk sprint, når flere enn ett par ski er lov å ta med til fluortest kontroll. Juryen kan sette tidsfrister og/eller tillate bytte av ski ved ekstraordinære tilfeller.

343.12.3 Kun ski som har gått gjennom fluortestkontroll kan plasseres i skiftebåser.

343.12.4 Skibytte må foregå utenfor løypa, og uten hjelp fra andre personer.

343.12.5 Når det er sørget for ”skiftebåser” i forbindelse med langdistanser eller Skiathlon- konkurranser, har utøveren lov til å bytte ski i ”båsen”.

Alt bytte av utstyr må skje innenfor den tilviste båsen, uten assistanse. Antallet skibytter er begrenset til maksimalt 1 gang. Skiene må plasseres enten i båsen før konkurransestart, eller til fluorkontroll før tidsfrist kommunisert av arrangør. Unntatt når noe annet er kommunisert av juryen.

343.12.6 Når det brukes "skiftebåser", må all passering av andre løpere foregå på den siden av løperne som er lengst vekk fra skiftebåsen.

343.12.7 Smøring, legge struktur eller rensing av løperens ski under rennet er forbudt. Unntak: I konkurranser med klassisk teknikk kan løperen skrape skiene for å fjerne snø og is og legge ny festesmøring. Løperen kan gjøre justeringer ~~og~~ uten hjelp fra andre. Under sprint i klassisk teknikk er det lov til å justere feste mellom heatene av enten løper selv eller autorisert personell. Dette må gjøres ved kontrollområde. Det er ikke tillatt å legge kvister eller andre hjelpemidler i eller ved den preparerte løypa.

343.13 Stafettveksling

343.13.1 Vekslingen skjer ved at den ankommende deltakers hånd berører neste deltakers kropp (uansett kroppsdel), mens begge deltakerne befinner seg i vekslingsfeltet. Løperne må følge arrangørenes anvisning. Det er ikke tillatt å skyve den startende løper for at han skal vinne fart.

343.14 Løpere som blir tatt igjen med en runde

343.14.1 Ved jaktstart, Skiathlon, fellesstart, sprintstafett og stafett har juryen anledning til å ta løpere eller lag som blir tatt igjen med en runde, ut av løpet. De vil bli rangert (får plassering) på resultatlisten ut fra den plassering de hadde da de ble tatt ut av løpet.

343.15 Kommunikasjonsutstyr som sørger for trådløs kommunikasjon mellom ledere og løpere eller mellom løpere er ikke tillatt i løpet av konkurransen.

343.16 Løperne må rette seg etter funksjonærenes anvisninger.

343.17 Løperne må rette seg etter de anvisninger som blir gitt fra medisinsk personell og ved eventuell dopingkontroll.

344 Ansvar funksjonærer og andre under konkurransen

344.1 Om nødvendig kan juryen lage spesielle anvisninger for funksjonærer, servicefolk, ikke konkurrerende løpere og medierepresentanter for å være sikker på orden i løypa, på stadion og ved nasjonsbodene under og etter konkurransen.

344.2 For løypene gjelder følgende ordensregler:
- I nasjonale renn må arrangøren sørge for tilstrekkelig orden slik at løperne kan komme frem uhindret.

- Under sekundering har funksjonærer, trenere og andre ikke lov til å løpe mer enn 30 meter ved siden av løperen.
- Funksjonærer og andre må sørge for at de ikke hindrer løperen på noen måte.
- Personell som leverer drikke må oppholde seg på plasser bestemt av juryen og ikke være til hinder for løpere. Det er ikke tillat å løpe ved overlevering av drikke.

344.3 For å sikre rene TV bilder, og av sikkerhetsgrunner, kan løypa stenges for alle andre enn deltagende løpere. Juryen kan tillate skitesting og oppvarming i konkurranseløypa under rennet.
Juryen kan utstyre servicepersonell med spesielle vester som gir adgang til konkurranseløypa under løpet.

344.4 Oppvarming og testing i konkurranseløypa mens konkurransen pågår, er ikke tillatt. I spesielle tilfeller kan juryen tillate dette.
All skitesting og oppvarming i konkurranseløypa, som juryen har tillatt, må foregå i samme retning som konkurransen går, og med den største årvåkenhet.
Bruk av elektronisk tidtakerutstyr i forbindelse med skitesting i konkurranseløypa er ikke tillatt under rennet.

E: Startnekt, sanksjoner

351 Startnekt

En løper som bryter følgende regler skal ikke tillates å starte renn:

351.1 Bruke støtende navn og/eller symboler på klær og utstyr (pkt 206.7), eller oppfører seg usportslig i startområdet (pkt 205.5).

351.2 Bryter reglementets bestemmelser om utstyr (pkt 222 og 396.2) og reklame (pkt 207).

351.3 Nekter å gjennomføre en rekvirert medisinsk prøve (pkt 221.2).

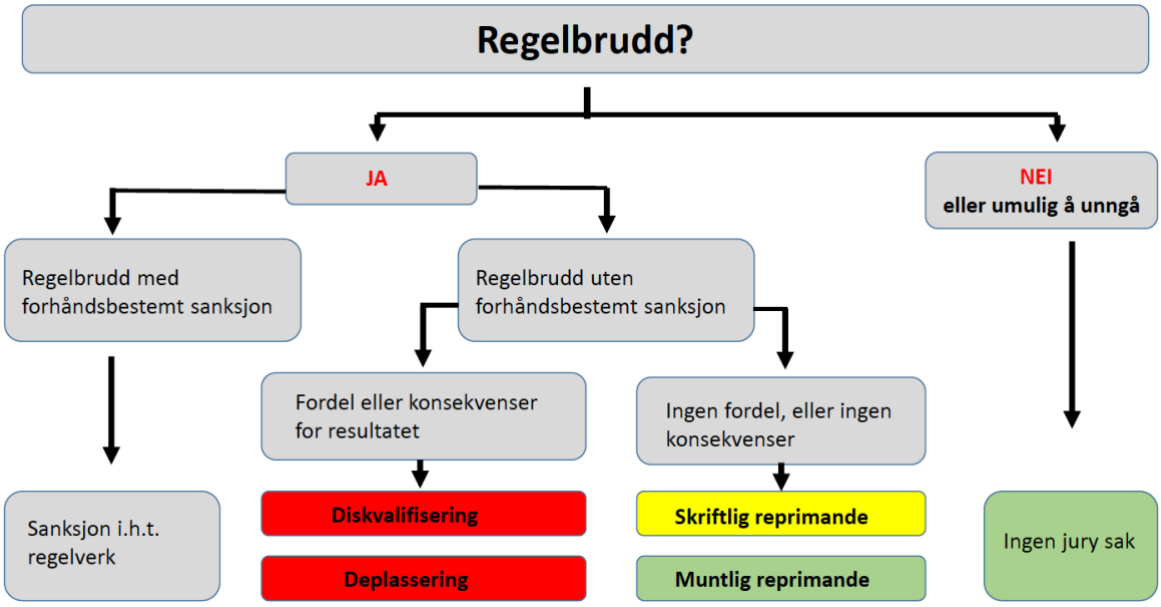
351.4 Løpere
- som har ski som har testet positivt for fluor før start
- som leverer ski til fluortest kontroll senere enn 5 minutter etter tidsfrist kommunisert av arrangør.

351.5 Hvis en løper har startet i en konkurranse der det viser seg i ettertid at løperen har begått et regelbrudd mot ovennevnte regler, må juryen sanksjonere mot løperen. * Forklaring: Når ski til skiftebåsen tester positiv for fluor, før skiene faktisk brukes, vil løper bli sanksjonert med diskvalifikasjon.

352 **Sanksjon**
Se pkt 223 og 224.

352.1 **Prosedyre**
Når et brudd på reglene inntreffer må juryen møtes og vedta en passende sanksjon ved å ta i betraktning:
- De aktuelle forhold og fakta
- Gevinsten eller fordelen for løperen (se pkt 223.3.6)
- Negative konsekvenser for andre løpere
- Innvirkningen på endelige resultat eller mellomtider (sprint heat eller bonus sprint)
- Løperens forklaring og mening (se pkt 224.7)
- Rennets nivå
- Utøvers alder og erfaring

352.1.1.1 Det følgende beslutningsskjema skal brukes.



352.1.2 En høring av løperen kan gjennomføres:
- om juryen ser det som nødvendig
- om løperen krever det basert på en protest i henhold til regel 361

352.1.3 Sanksjoner for brudd på regler om klassisk teknikk kan bli gitt av to jurymedlemmer sammen, herunder TD, og det kreves ikke videobevis eller forklaring fra løperen. Ved brudd på regel i klassisk teknikk gjelder ikke regel 224.7.

352.2 **Diskvalifikasjon**

352.2.1 Diskvalifikasjon skal ~~kun~~ brukes for regelbrudd med en klar innvirkning på det endelige resultatet i konkurransen. ~~Se pkt 223.2.6~~

352.2.2 I tillegg skal en løper automatisk bli diskvalifisert hvis vedkommende:
- konkurrerer i konkurransen under falske premisser
- setter i fare sikkerheten til personer eller eiendom eller faktisk forårsaker skader
- går mer enn en etappe i en stafett (pr. renndag, se pkt 327.1.1).

352.2.3 En løper som mottar skriftlig irettesettelse nr.2 i samme sesong, vil automatisk bli diskvalifisert i konkurransen hvor denne irettesettelsen blir gitt. Ref. FIS ICR 352.2.3 for FIS-renn.

352.2.4 Alvorlig eller gjentatte usportslige opptreden, inkludert men ikke begrenset til utilbørlig språkbruk, fysisk agresjon, bevist manglende respekt ovenfor offisielle, usportslige handlinger, kan resultere i umiddelbar diskvalifikasjon.

352.2.5 ~~4~~ Ved arrangementer som går over flere etapper (”tour”), Første del av jaktstarter, sprintstafett eller stafett kan juryen ilegge en tidsstraff istedenfor diskvalifikasjon.

352.2.6 ~~5~~ Etter en diskvalifikasjon vil utøverens navn stå med status ”Diskvalifisert” på en revidert resultatliste. Ingen tid må angis på utøveren.

252.2.7 ~~6~~ Løpere som diskvalifiseres i sprintheat beholder sitt resultat fra kvalifisering og skal ikke fjernes fra resultatlisten for prolog.

352.3 Omplassering

352.3.1 Omplassering på resultatlisten som en konsekvens av brudd på regelverket i sprintheat og bonussprint (både under løpet og ved målpassering) kan som en sanksjon bli ilagt utøveren

352.3.2 Ved en omplassering på resultatlisten i sprintkonkurranser vil utøveren bli rangert sist i heatet og sist i den gjeldende finalerunden (6 i Finalen, 12 i ½ finale og 30 i ¼ finaler).

352.3.3 I fellesstarter vil en omplassering bety at utøveren ikke får sin plassering på for eksempel bonussprinter e.l.

352.3.4 I turrenn betyr omplassering at utøveren rangeres sist, og hens tid publiseres ikke.

352.3.5 Omplassering skal alltid følges opp med en skriftlig irettesettelse.

352.3.6 Ved en deplassering på resultatlisten i sprintstafett vil laget bli rangert sist i gjeldende finalerunde.

352.4 Tidstillegg

352.4.1 For tidlig start skal sanksjoneres med tidstillegg i følgende tilfeller:

352.4.1.1 I intervallstartkonkurranser eller sprintkvalifisering skal for tidlig start sanksjoneres med et tidstillegg på minimum 15 sekunder (utøverens virkelige tid + minimum 15 sekunder).

352.4.1.2 I konkurranser med handicapstart sanksjoneres for tidlig start med den tid man har "tjent" på feilstarten + minimum 30 sekunder.

352.4.2 I etappekonkurranser, sprintstafett og stafett kan juryen beslutte å erstatte en diskvalifikasjon med 3 minutters tidstillegg (se pkt 352.2.4).

352.4.3 Feil veksling i stafett eller sprintstafett kan sanksjoneres på følgende måte:
- stafett: minimum 30 sekunder tidsstraff
- sprintstafett: minimum 15 sekunder tidsstraff

352.5 Skriftlig irettesettelse

352.5.1 Skriftlig irettesettelse skal brukes på alle brudd på reglementet som ikke fører til en klar fordel for overtrederen. Se pkt 223 og 224.

352.6 Muntlig irettesettelse

352.6.1 Muntlig irettesettelse brukes på mindre alvorlige regelbrudd, eller for å informere utøveren om at hans teknikk eller oppførsel er svært nær brudd på reglementet. Se pkt 223 og 224.

352.7 Pengebøter

352.7.1 Pengebøter kan gis til enhver akkreditert person (utøver, trener, leder, servicepersonell).

352.7.2 Pengebøter skal brukes for brudd på markeds- og mediaregler, ved mindre forseelser vedr oppførsel i løypa, brudd på regel 343.5 og for brudd på restriksjoner om skitesting og oppvarming. I tillegg skal det gis pengebøter når ski levers opp til 5 min for sent til fluortest kontroll.

352.7.3 For utøvere kan skriftlig irettesettelse gis i tillegg til, eller i steden for en bot.

F: Protester og appeller

361 Protester

Rett til å levere protest har løper eller lagleder for hver deltakende klubb eller, ved NM og HL, kretsens offisielle lagleder. Se også pkt 361.5 (for internasjonale renn).

361.1 Type protester

361.1.1 Mot utøvers tillatelse til å starte, eller bruk av utøvers konkurranseutstyr.

361.1.2 Mot løypa eller løypeforholdene.

361.1.3 Mot en annen utøver, trener, ledere eller funksjonær under konkurransen.

361.1.4 Mot tidtakingen eller resultatlisten.

361.1.5 Mot avgjørelser i juryen. Se også unntak i pkt 325.6.2 og 326.6.2.

361.1.6 Mot administrative feil i eller brudd på reglene etter konkurransen.

361.2 Prosedyre for innlevering av protester
De forskjellige typer protester skal innleveres som følgende:

361.2.1 Protester i henhold til 361.1 mot brudd på rennreglement pkt 310 - 344.4 innleveres på rennkontoret, på e-post eller det sted som arrangør har bestemt.

361.2.2 Protest mot feil i den offisielle resultatlisten eller regelbrudd etter at konkurransen er over sendes rennsekretær.

361.2.3 Protester mot jurybeslutningen som ikke kan appelleres vil ikke bli akseptert. Se 224.10.4.

361.3 Frist for innlevering av protest

361.3.1 Mot utøvers tillatelse til å starte. - før konkurransen starter, om mulig før trekning.

361.3.2 Protest mot løypa eller løypeforholdene skal leveres skriftlig til rennsekretær senest 15 minutter etter at offisiell trening er avsluttet.

361.3.3 Protest vedrørende oppførsel til en annen deltaker, trener, leder eller en akkreditert må overleveres skriftlig til rennsekretær senest 15 minutter etter at den uoffisielle resultatlista er publisert.

361.3.4 Protester mot tidtaking eller utregning må overleveres skriftlig til rennsekretær senest 15 minutter etter at den uoffisielle resultatlista er publisert.

361.3.5 Protest på en juryavgjørelse må overleveres skriftlig til rennsekretær senest 15 minutter etter at den uoffisielle resultatlista er publisert.

361.3.6 Protester mot feil i den offisielle resultatlisten eller regelbrudd etter at konkurransen er over, innsendes til arrangøren senest 1 måned etter rennet.

361.4 Innlevering av protest

361.4.1 Protesten må leveres skriftlig.

361.4.2 Protestgrunnen må nøyaktig beskrives. Bevis som innleveres, skal følge protesten. Vitner kan innkalles og deres mening høres.

361.4.3 Sammen med protesten skal det medfølge et gebyr på NOK 250.- Gebyret tilbakebetales hvis protesten tas til følge. I motsatt fall tilfaller gebyret NSF.

361.4.4 Protesten kan trekkes tilbake av den protesterende part før saken er behandlet av juryen. Det innbetalte gebyret betales da tilbake.

361.4.5 Protester som ikke er innlevert i tide eller uten at protestavgiften er betalt, skal ikke behandles.

361.5 Myndighet

Følgende har myndighet til å innlevere protest:
- Det nasjonale skiforbundet (Norges Skiforbund)
- Lagleder
- En løper kan protestere på egne vegne

361.6 Organisering av behandling av protester til juryen

361.6.1 Juryen møtes for å fatte vedtak om protesten på fastsatt tid og sted som er kunngjort.

361.6.2 Lagleder skal alltid ha anledning til å være tilstede når løper forklarer seg. Under behandlingen skal kun juryens medlemmer være til stede. TD leder jurymøtet. Referatet fra jurymøtet skal oppbevares og signeres av alle jurymedlemmer. Ved stemmelikhet har TD dobbeltstemme.

Prinsippet om fri bevisvurdering skal håndheves. Reglene som legges til grunn for juryens beslutning skal forståes og anvendes slik at beslutningen fremstår som rettferdig.

361.6.3 Juryens beslutning skal så raskt som mulig etter juryens beslutning publiseres på oppslagstavler med tidspunkt for publisering påført.

362 Ankemuligheter

362.1 Se pkt 224 og 225.

G: Spesielle bestemmelser for turrenn

380 Definisjon av turrenn

380.1 Turrennarrangementer

380.1.1 Turrenn er åpne for alle utøvere, med eller uten skiforsikring og med eller uten klubb, og har få begrensninger for distanser, klasser og deltakerantall.

Turrenn er et av Norges Skiforbunds tilbud til alle skiinteresserte og har som formål å være:
- *inspirasjon til mosjon og trening for den jevne skiløper*
- *tilbud til tidligere aktive løpere som fortsatt ønsker å drive sin idrett*

- *tilbud til yngre aktive løpere som ikke ønsker å delta fullt ut i vanlig konkurranselangrenn.*
- *stimulans til deltakelse i langrenn. Turrenn kan være kretsrenn, landsrenn eller internasjonale renn.*

381 Påmelding, deltakere

381.1 Påmelding

381.1.1 Påmelding skal gjennomføres på den måten som arrangøren har bestemt og meddelt i invitasjonen. Deltakere som melder seg på svært tidlig, kan innrømmes et avslag i startkontingenten. Sent ankomne påmeldinger kan bli avkrevd tillegg i startkontingenten.

381.2 Skilisens

381.2.1 Se Fellesreglement 214.2.

381.3 Seeding

381.3.1 Det er anledning til å plassere deltakerne i forskjellige startgrupper, avhengig av løpernes forventede yteevne. For internasjonale konkurranser, se ICR pkt 381.3.1.

381.4 Gruppeinndeling - startrekkefølge

381.4.1 Deltakerne kan plasseres i grupper i henhold til tidligere års resultater i vedkommende renn, eller resultater fra andre renn. Det kan også grupperes etter kjønn og alder, eller etter påmeldingsdato.

381.5 Resultatlister

381.5.1 Bortsett fra i Trim- og Familieklasser skal det skal være separate klasser og resultatlister for kvinner og menn.

381.6 Deltakerne

381.6.1 Turrenn arrangeres til glede for alle deltakere. Fordi disse renn omfatter deltakere med svært forskjellig erfaring og prestasjonsnivå, er det viktig å huske at alle må vise sportsånd og ta hensyn til andre deltakere. Deltakere som viser usportslig opptreden og deltakere som bryter de nedenstående regler eller rennreglementet, kan diskvalifiseres av juryen. Under rennet skal deltakerne:
- følge den merkede løypa fra start til mål og passere alle kontrollpunkter
- fullføre rennet PÅ SKI og kun ved hjelp av sine egne krefter, uten annen assistanse enn tillatt i pkt 343.11.6
- ikke hindre eller komme i veien for andre deltakere.

- i rimelig utstrekning gi plass for hurtigere løpere til å komme forbi. Normalt skal langsommere løpere benytte høyre spor, mens raskere løpere benytter venstre spor.
- rette seg etter rennets spesielle bestemmelser

381.6.2 Aldersklasser bør følge samme prinsipp som regel 341.1

381.7 Utstyr og reklame
Løpere som plasseres i seedet gruppe, må forholde seg til fellesreglementet pkt 207 og 222.

381.8 For løpere utenfor seedet gruppe, gjelder ikke regel 343.12.6.

381.9 Klasseinndeling
Se også pkt 381.3 og 381.4. (Denne regel gjelder kun for nasjonale renn. For internasjonale renn gjelder ingen spesielle bestemmelser for klasseinndeling).

381.9.1 Et turrenn kan ha følgende klasser:

Turrennklasser
Disse klasser er åpne for alle løpere uansett tilslutning til NSF. Før start skal startkontingent, startlisens og andre avgifter være betalt etter bestemmelser fastsatt av skitinget. Bestemmelsene kunngjøres på NSFs internettsider www.skiforbundet.no. Alder er 15 år og eldre, og det er ingen lengdebegrensning.

Bedriftsklasser
Disse klasser er åpne kun for deltakere fra bedriftsidrettslag tilsluttet NBIF. Startkontingent, avgifter og lisens skal betales på samme måte som for turrennklassene. Alder er 17 år og eldre og det er ingen lengdebegrensning.

Trimklasser
Trimklassene er beregnet på mosjonister som ikke ønsker å konkurrere i Turrennklasser eller Bedriftsklasser. Trimklassene er åpne for alle uansett klubbtilhørighet. Startkontingent skal være lavere enn i turrenn - og bedriftsklasser. Forøvrig skal avgifter og skiforsikring betales slik skitinget fastsetter. Se også pkt. 381.2 Alder er 13 år og eldre ved renn inntil 40 km og 15 år og eldre ved lengre løp. I Trimklasser kan det tas tider, men tidene (resultatlisten) skal kunngjøres i alfabetisk rekkefølge. I Trimklassen skal alle deltakere uansett alder og kjønn starte i samme klasse, det er med andre ord ingen inndeling i aldersgrupper.

Familieklasse
Det kan også opprettes klasser for familier på 2 eller flere personer. Det kan tas tider etter samme retningslinjer som for Trimklassen. Det kan betales én startkontingent pr. familie hvis arrangøren ønsker det. Evt. avgifter og skiforsikring betales da pr. innbetalt startkontingent. Ved renn lengre enn 40 km er minstealder 15 år, for øvrig ingen aldersgrense. Trim- og Familieklasse kan slås sammen til en Trim/Familieklasse.

Eliteklasse
Arrangøren kan opprette en eliteklasse for hhv. menn og kvinner. Disse starter i egen pulje og tilbys like konkurranseforhold. Kriterier for å få starte i denne klassen fastsettes av arrangøren. Ved fellesstart bør eliteklassen starte i første linje.

381.9.2 Inndeling i aldersklasser
Se pkt 341.1.

381.9.2.1 Turrennklassene inndeles normalt som angitt i tabellen i pkt 341.1.3.

381.9.2.2 Bedriftsklassene inndeles normalt på samme måte som turrennklassene.

381.10 Start - tidtaking - premiering

381.10.1 Starten kan foregå som fellesstart for alle klasser, klassevis eller i puljer. I alle renn bør dog klassevis start helst gjennomføres bare dersom klassene ikke er større enn at det sikrer en rettferdig utgang for løperne. De lokale forhold ved startplassen er avgjørende.

381.10.2 I renn som ikke har fellesstart bør de raskeste klassene starte først.

381.10.3 Arrangørene bør treffe tiltak som hindrer tyvstart. Disse tiltak må bestemmes ut fra de praktiske muligheter som foreligger. Tiltakene må ikke innebære risiko for skader på personer eller utstyr.

381.10.4 Starterens opptreden er avgjørende. Starteren må planlegge sin virksomhet meget grundig.

381.10.5 Starten bør foregå ved skudd (startpistol). Ved tyvstart kan et ekstra skudd skytes eller arrangøren kan bruke andre metoder for å signalisere tyvstart. ~~og~~ Løperne tilbakekalles med dette signalet til ny start.

381.10.6 Maksimaltider kan fastsettes av hver enkelt arrangør. Maksimaltid forstås som en tid en deltaker må oppnå for å motta rennets merke el. lign. Turrennklassene og bedriftsklassene kan ha maksimaltider. I trimklasser anbefales ikke å ha maksimaltider, men kun å sette krav til fullført løp.

381.10.7 Arrangøren står fritt når det gjelder omfang og form av premieringen. Det anbefales at det utdeles like premier. Ethvert renn med fellesstart/klassevis start skal bare ha én vinner i hver klasse og startpulje hvis det er mulig å skille løperne. Dette presiseres i renninnbydelsen. Ved puljevis start kan det hende at løperne fra forskjellige puljer får samme sluttid.

I slike tilfeller får løperne samme plassering på resultatlisten. Utdeling av merker/diplomer bør være det normale i trim/familieklasser.

382 Informasjon

382.1 Innbydelse

382.1.1 Dersom renninnbydelse sendes ut bør den inneholde følgende opplysninger:
- rennets navn
- start- og innkomststed for hvor rennet samt evt. reservested
- rennets lengde(r), dvs. distanse(r), og om rennet går i klassisk eller fri teknikk
- dato for rennet og klokkeslett for start
- hvilken klasseinndeling som gjelder og evt. seedingsregler
- tidsfrist for påmelding
- startkontingent
- informasjon om innkvartering og transport
- premier, merker, trofeer og gavepremier
- hvilke refusjoner som gjelder hvis rennet må avlyses
- forsikringsordninger
- annen nyttig og nødvendig informasjon

382.2 Opplysninger til deltakerne

382.2.1 Før start bør deltakerne motta opplysninger om følgende:
- starttider
- kart og profil over løypa
- stilarter (klassisk/fri)
- organisering av transport
- evt. identifikasjons-/kontrollkort
- skimerking
- registreringsprosedyre ved start
- område for oppvarming og hvordan dette er organisert
- plassering av drikkestasjoner og hva slags drikke (mat) som tilbys
- hvilken prosedyre deltakeren må følge om han bryter løpet
- lege- og sanitetstjeneste
- eventuelle sperretider (siste mulige klokkeslett for å få fortsette løpet ved bestemte passeringspunkter)
- steder for avlevering og henting av klær
- garderobe, bad, bespisning
- resultatservice og annen informasjon
- regler for innlevering av protester
- prosedyre for eventuell avlysning på kort varsel
- premier, merker, trofeer og gavepremier
- tid og sted for lagledermøte, jurymøter, pressekonferanser og andre møter
- teletjenester
- annen nødvendig informasjon

383 Juryen

383.1 Juryen

383.1.1 I tillegg til å være et organ som tar avgjørelser, bør juryen være en rådgivende instans for arrangøren vedrørende forskjellige sider ved arrangementet. Ved turrenn bør deltakernes sikkerhet være en prioritert oppgave.
Juryen skal bestå av:
- Teknisk Delegert (TD) som er juryens leder og som har dobbeltstemme ved evt. stemmelikhet
- assisterende TD dersom NSF har oppnevnt dette og
- rennleder.

383.1.2 I tillegg kan TD be andre personer tiltre juryen, for eksempel rennets lege, medisinsk ansvarlig eller andre beredskaps- og støttefunksjoner. Disse har ikke stemmerett (se ellers pkt 303).

383.1.2.1 I turrenn, spesielt hvor løypa går i høyfjell/snaufjell, bør juryen forsterkes med representanter fra redningstjeneste og politi.

383.1.3 Juryens arbeid (sluttbehandling av protester m.v.) skal gjennomføres og være avsluttet i konkurranse-/rennarenaen før juryen oppløses. Se fellesreglementet pkt 223.2.2.1.

384 Løypa

384.1 Bredder

384 1.1 Alle hindringer skal fjernes i en bredde som ved klassisk teknikk tillater minst 2 spor ved siden av hverandre gjennom hele løypa. Ved fri teknikk må løypebredden være stor nok til at forbipassering kan skje uhindret.

384.2 Startområdet

384.2.1 Startområdet bør være flatt eller tilnærmet flatt. Området skal føre direkte inn i selve løypa og være bredt nok til å unngå trengsel. Bredden av området fra start bør gradvis reduseres ned til bredden av selve løypa. Dette bør foregå over en distanse som er lang nok til å skape tilstrekkelig spredning av deltakerne før de går inn i selve løypa.
Startområdet skal tilrettelegges slik at arrangøren har mulighet for:
- skimerking dersom dette gjennomføres
- kontroll av løpernes identitetsbevis
- kontroll av reklamemerking på klær og utstyr
- seeding, dvs. plassering i startgrupper
- kontroll av opphoping av løpere.

384.3 Målområdet

384.3.1 Løypa bør være rettlinjet og flat når den nærmer seg målområdet. Selve målområdet bør være flatt, og bredt nok til at flere løpere kan gå i mål samtidig uten å komme i veien for hverandre. De siste 200 meter bør ha en bredde på minst 10 meter og være delt i minst 3 spor eller langsgående baner/sluser som skal være tydelig atskilt ved merking. Målområdet bør være

organisert og utstyrt for nødvendige kontrollfunksjoner og for å unngå trengsel og kødannelser. Drikke- og matservering, utlevering av tøy samt bad, eventuelt transport til disse fasiliteter, må være godt merket og må være tilgjengelig nær målområdet. Det skal merkes på flere språk hvis rennet har utenlandske deltakere.

384.4 Preparering av løypa

384.4.1 **Før vintersesongen**
Løypa bør bli ryddet og holdt i en slik stand at rennet kan arrangeres selv om det er lite snø.

384.4.2 **Vinterpreparering**
Snøen bør pakkes og grunnprepareres gjennom hele vinteren for å få en solid såle før den avsluttende prepareringen foran rennet.

384.4.3 **Fri teknikk**
I renn med fri teknikk bør snøen være pakket i en bredde som gir plass til at to løpere kan gå ved siden av hverandre (se også pkt 384.1). Hvis det er plass, kan det settes ett spor langs den ene siden av traseen. De siste 200 meter bør være preparert i en bredde på minst 10 meter. Her deles løypa i minst 3 atskilte "baner" som skilles med tydelig merking (pkt 384.3).

384.4.4 **Klassisk teknikk**
Normalt bør løypa ha to spor. Hvis det er bredt nok, kan det settes enda flere spor. I bratte utforbakker og andre steder hvor TD og rennleder finner det nødvendig, bør det ikke være spor. I målområdet (siste 200 meter) bør det settes så mange spor som mulig. Hvis forholdene under selve rennet gjør det nødvendig, kan TD og rennleder avgjøre om det bør foretas preparering av løypa mens løpet pågår.

384.4.5 **Begge stilarter i samme renn**
Det er anledning til å legge til rette for begge stilarter i samme renn og i samme løype. I slike tilfelle bør den delen av traseen som brukes til fri teknikk, skilles fra den klassiske delen med tydelige stengsler eller merker slik at løperne ikke kan bruke motsatt del av traseen. Både den "frie" og den "klassiske" delen bør være godt preparert iht. pkt 384.4.3 og 384.4.4.

384.5 Måling og merking av løypa

384.5.1 Løypa bør måles fra start til mål med GPS, målebånd eller målehjul. Hver kilometer bør avmerkes med skilt, likeledes de siste 500 og 200 meter. Farlige partier som bratte utforkjøringer, svinger, kryss og andre aktuelle steder, bør merkes.

384.6 Drikkestasjoner (matstasjoner)

384.6.1 Drikkestasjoner bør plasseres for hver 10. km. Hvis løypa er svært krevende, kan denne avstand forkortes, og i lett terreng kan man øke avstanden noe. I

renn lengre enn 50 km bør det være flere typer drikke og dessuten tilbud på hensiktsmessig fast føde.

384.6.2 Lagledere som gir drikke må forholde seg til regel 344.2.

384.7 Løypas utforming

384.7.1 Turrenn har til hensikt å tilfredsstille utøvere på alle nivåer fra mosjonister til eliteløpere. Løypa må tilpasses alle nivåer.

384.8 Bonusspurter

384.8.1 Ved bonusspurter langs løypa skal minimum siste 75 meter være rett og bred nok for minst to utøvere. Punktet (linja) må være tydelig merket. Det må være kontrollører på hver bonusspurt.

385 Kontroll

385.1 Prosedyre

385.1.1 Alle sider av rennet må kontrolleres godt for å oppnå god sikkerhet og gode forhold under rennet. Plasseringen av kontrollpunkter og kontrollører avgjøres av rennleder i samråd med TD.
Spesielt må følgende ivaretas:
- teknikkontroll (ved klassisk)
- kontroll av at ingen tar snarveier
- kontroll av skimerking hvis dette gjennomføres
- kontrollere at all assistanse som gis løperne er innenfor regelverket
- reklamekontroll
- fjerning av vanskelige punkter i løypa
- kontrollere at deltagerne ikke hindrer hverandre
- kontrollere målgang

385.1.2 Kontrollørene må læres opp slik at de kjenner sine oppgaver godt.

386 Sikkerhet

386.1 Medisinsk ansvarlig

386.1.1 Et hvert turrenn skal ha en medisinsk ansvarlig. Den medisinske ansvarlige skal være medlem av organisasjonskomiteen og kan bli invitert til å delta på juryens møter. Ved turrenn bør den medisinske ansvarlige være lisensiert helsepersonell. Ved større turrenn skal den medisinske ansvarlige være lege.

386.1.2 Førstehjelp og medisinsk service må være i funksjon også under offisiell trening.

386.2 Planlegging

386.2.1 Medisinsk ansvarlig skal forberede en beredskapsplan som omfatter skader, ulykker og dødsfall. Arrangørens prosedyrer ved skader, ulykker og dødsfall skal bekjentgjøres deltagerne og funksjonærene.

386.3 Trening

386.3.1 Medisinsk ansvarlig skal informere og lære opp et tilfredsstillende antall funksjonærene slik at sikkerhet og utøvernes sikkerhet og medisinske behov ivaretas.

386.4 Førstehjelpsstasjonene

386.4.1 Plassering av førstehjelpsstasjoner skal merkes med tilfredsstillende skilt langs løypa. Det skal være oppvarmet førstehjelpstasjon i start og målområdet.

387 Sanksjoner, protester og anker

387.1 Normalt gjelder pkt. 352. Eventuelle bevis på regelbrudd, sendt inn innen 48 timer etter at den siste løperen har kommet i mål, må vurderes av juryen innen 72 timer etter at første løper har kommet i mål.

387.2 Protester mot løpere med aktiv FIS-kode kan sendes inn innen 1 time etter at første deltaker har kommet i mål. Protesten må innleveres i henhold til pkt. 361.4 og 361.5. (For FIS turrenn, se FIS ICR)

387.3 Protester angående øvrige løpere kan sendes inn innen 48 timer etter at den første deltakeren har fullført rennet. En slik protest må innleveres i henhold til pkt. 361.4.

387.4 Fristen for å appellere mot en juryavgjørelse går ut ved midnatt 2 dager etter konkurransen.

387.5 I konkurranser med blokkstart, skal tjuvstart sanksjoneres med tidsstraff lik tiden utøveren tjente på hendelsen + 30 minutter tidsstraff.

388 Forholdsregler ved kaldt vær

388.1 Bakgrunn

388.1.1 Det er 3 faktorer som juryen må ta hensyn til forhold til sikkerhet i kaldt vær:
- temperatur
- eksponeringstid (den tid deltageren utsettes for kulde)
- bekledning og annen beskyttelse.

Disse 3 faktorene, sammen med annen relevant informasjon (som vindens kjøleeffekt avhengig av luftfuktighet og styrke) må tas med i betraktningen når beslutninger knyttet til kaldt vær skal fattes av juryen.

388.2 Mellom - 15 og - 25 grader C

388.2.1 Hvis temperaturen er meldt til å bli mellom 15 og 25 kuldegrader på noe sted i løypa, skal anbefalinger om hvordan en bør beskytte seg mot det kalde været, gjøres kjent for deltakerne.
Under slike forhold er det deltakernes ansvar å følge anbefalingene som gis av arrangøren.

388.3 - 25 grader C eller kaldere

388.3.1 Hvis temperaturen i større deler av løypa er 25 kuldegrader eller kaldere, skal rennet avlyses eller utsettes.

388.4 Forholdsregler ved varmt vær

388.4.1 Hvis temperaturen forventes til å overstige + 5 grader under konkurransen, kombinert med sterk sol, skal deltagerne gis anbefalinger vedrørende bekledning og solbeskyttelse samt informasjon om behov for væsketilførsel før og under rennet. Arrangøren må sørge for at det finnes nok og egnet drikke på drikkestasjonene.
Førstehjelpstasjonene må være opplært til å håndtere dehydrering og solbrenthet, og kunne starte behandling av dette.

389 Prosedyrer ved avlysning

389.1 Generelt

389.1.1 Vanlige faktorer som fører til avlysning av en konkurranse er:
- temperatur
- værforhold og
- snøforhold og andre løypeforhold.

Hvis en konkurranse utsettes skal en ny dato bestemmes i samråd med skikrets eller skiforbund

389.1.2 For avlysning og flytting av renn se fellesreglement pkt 202.3.1.

389.1.3 Ved internasjonale renn (FIS-renn) gjelder ICR 389~~.1.2~~ og NSFs regelverk kommer ikke til anvendelse.

389.1.4 Refusjon
Hvis en konkurranse blir utsatt, så skal utøvere som har betalt startkontingent ha mulighet til å starte i det usatte rennet, uten tilleggsbetaling. Hvis utøver bestemmer seg for å ikke delta i den utsatte konkurransen, vil startkontingent

ikke blir refundert. Reglene for refusjon skal opplyses om i innbydelsen til konkurransen.

390 Øvrige regler i turrenn

390.1 Alle forhold som ikke er beskrevet i pkt 380 – 389, dekkes innenfor de øvrige regler i dette rennreglement.

H. Rulleski konkurranser

396 Rulleski konkurranser

396.1 Rulleski definisjoner

396.1.1 Denne delen av reglementet er ment til å fokusere på de unike aspektene ved rulleskisporten som er vesentlig forskjellig fra metodene som brukes i langrennssporten, som beskrevet tidligere i rennreglementet.

396.1.2 De forrige avsnittene i rennreglementet vil være gjeldende der det er direkte likhet mellom rulleski og langrenn.

396.1.3 I tillegg må de underliggende prinsippene og formatsprosedyrene i langrennsdelen av rennreglementet også brukes i rulleski.

396.2 Konkurranseutstyr

396.2.1 Rulleskiutstyr må være tilgjengelig for alle som et kommersielt produkt, tilgjengelig for publikum.

396.2.2 For FIS-renn: Organisasjonskomiteen sammen med TD skal gjennomføre utstyrskontroll før start og etter målgang av hver konkurranse. Rulleskidimensjoner, hjulmaterialhardhet og rammelengde må kontrolleres.

396.2.3 Diameteren på hjulene må ikke være større enn 100mm.

396.2.4 Lengden mellom akslene til rulleski må ikke være mindre enn 530mm.

396.2.5 Ved konkurranser i klassisk teknikk skal rulleskiene ha sperre slik at hjulene ikke kan rulle bakover.

396.2.6 Vanlig langrennstav skal brukes, trinser må ha plastikkbeskyttelse av stiv plast, med minimum 30mm i diameter. Disse kan maksimalt være plassert 45mm over metallpigg.

396.2.7 Hjelm og briller må brukes under offisiell trening og konkurranse. Juryen kan gi fritak på bruk av briller.

396.2.8 Sko eller skisko må være fastmontert til rulleski med en rulleskibinding. Utlevering av rulleski må gjøres i henhold til pkt 343.12.2.

396.2.9 Utøvere kan bytte eller reparere utstyr under konkurransen, men har ikke lov til å motta hjelp fra andre. Bytte av rulleski må gjøres I henhold til 343.12.

396.2.10 For å gi trygge og rettferdige forhold for konkurransen kan arrangør og jury begrense de tekniske parameterne for rulleskiutstyr (hjul osv.) ved å kunngjøre det på forhånd i innbydelsen.

396.2.11 Arrangør kan tilby rulleski fra en offisiell rulleskileverandør til alle utøvere i konkurransen. Dette må annonseres i en offisiell invitasjon. Rulleski må deles ut ved trekning, arrangert av et jurymedlem.

396.2.12 Hvis arrangør tilbyr offisielle rulleski, må utøverne bruke disse. Rulleskiutdeling skal foregå på et offisielt servicepunkt i henhold til punkt 343.12.2 – 343.12.3.

396.2.13 Hvis arrangør tilbyr offisielle rulleski, skal reparasjoner av rulleski gjøres på et offisielt servicepunkt, arrangert av arrangør.

396.3 Konkurranseformat

396.3.1 Følgende konkurranseformat og anbefalte distanser kan benyttes. Konkurransen kan avholdes i enten klassisk eller fristil.

Konkurranseformat	Distanse	Løypelengde
~~Intervallstart~~ Distanserenn	~~2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10 - 15 - 30 - 50~~ 5 til 20	~~2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 8,3 - 10 - 12,5 - 15 - 16,7~~ 2,5 – 3,3 – 3,75 – 4,0 – 5,0 – 6,6 – 7,5 – 10,0 – 15, 0
~~Fellesstart~~	~~10 - 15 - 30 - 50~~	~~2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 8,3 - 10 - 12,5 - 16,7~~
Turrenn	Ingen begrensninger	Ingen begrensninger
~~Skiathlon~~	~~5+5 - 7,5+7,5 - 10+10 - 15+15~~	~~2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10~~
~~Jaktstart (del 2)~~	~~5 - 7,5 - 10 - 15~~	~~2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 - 7,5 - 10~~

Stafett (med 3 eller 4 utøvere, kan være blandet kjønn	~~2,5 - 3,3 - 5 - 7,5 - 10~~ 10,0 eller kortere per løper	2,5 - 3,3 - 3,75 - 5 7,5 – 10,0
Individuell sprint og sprintstafett	0,2 - 1,8	0,2 - 1,8 (ikke mer enn 2 runder)
~~Sprintstafett~~	~~2x (3-6) x 0,8 - 1,8~~	~~0,4 - 1,8~~

Denne tabellen gir muligheter for å organisere renn der det gås flere runder. Ved valg av korte løyper med flere runder skal startmetoden og løypebredde vurderes. Individuell sprint kan gjennomføres med en eller flere runder. Den aktuelle konkurransedistansen kan variere +/- 5%. Intervallstart, fellesstart og skiathlon konkurranser kan arrangeres i variert terreng eller motbakkeløyper. Individuelle sprintøvelser opp til 200m kan bli arrangert på flatt terreng eller i motbakke (Maksimalt tillat gjennomsnittsstigning: 10%).

396.4 Løyper og stadion

396.4.1 Rulleskikonkurranser avholdes på asfalt eller tilsvarende kunstige eller naturlige underlag som er hardpakket.

396.4.2 Løypene må designes med høyest prioritet på løpernes sikkerhet.

396.4.2.1 En løype for rulleski må ikke møte krav til homologering, men bør inneholde noen krevende stigninger.

396.4.3 Hindringer og farlige objekt I løypen må fjernes. Er det ikke mulig må de markeres tydelig og eventuelt dekkes til med beskyttende materiale.

396.4.4 Anbefalte løypernormer:

Konkurranseformat	Klassisk teknikk	Friteknikk
Intervallstart		
Løype		
Bredde	3 m	4 m
Start		
Antall korridorer	1	1
Mål		
Total bredde	3,6 m	6 m
Antall korridorer	3	3
Jaktstart		
Løype		

Bredde	4 m	5 m
Start		
Antall korridorer	2-4	2-4
Bredde	4 m	6 m
Mål		
Total bredde	4 m - 5 m	6 m - 8m
Antall korridorer	3-4*	3-4*
Fellesstart, Skiathlon		
Løype		
Bredde	4 m	6 m
Start		
Organisering	Plogstart	Plogstart
Bredde	5 m	6 m
Antall korridorer	Anbefal 3;5*	Anbefalt 3;5*
Mål		
Total bredde	4 m - 5 m	6 m - 8m
Antall korridorer	3-4*	3-4*

*) Antall, bredde og lengde på korridorer bestemmes av jury, i henhold til konkurranseformat og oppsett av målområde (Motbakke eller flatt).

396.4.5 Nedoverbakker bør ikke ha farlige svinger. Om en nedoverbakke, eller sving, bedømmes som farlig skal arrangør og jury sørge for fartsreduserende tiltak.

396.4.6 Det skal være trygge områder for oppvarming og nedgåing tilgjengelig nær konkurranseløypen.

396.5 Generelt om løypen

396.5.1 Konkurranseløypen bør være tilgjengelig for inspeksjon og trening minst en dag før konkurransen.

396.5.2 Konkurranseløypen skal være stengt for ordinær trafikk. Kun løpere, arrangør, sikkerhetsvakter, jury og sikkerhets- eller TV-kjøretøy er tillatt I løypen under konkurransen og offisiell trening.

396.6 Krav til løperen

396.6.1 I Norge (nasjonalt) er skisesongen fra 1.mai til 30. april.
I FIS regnes skisesongen fra 1.juli til 30.juni.

396.6.2 Seedingsregler

396.6.2.1 Se reglene for FIS Roller Ski World Cup/World Championships for særskilte seedingsregler.

396.7 Coaching-soner og drikkeservice

396.7.1 Juryen kan bestemme antall og plasseringer av eventuelle coaching-soner og drikkestasjoner.

396.7.2 Juryen kan tillate trenere/ledere å bruke sykkel til å rekke drikkestasjoner eller coaching-områder. Trenere/ledere har kun lov til å flytte seg til de respektive sonene og assistere løpere, i henhold til pkt. 344.2. De har ikke lov til å følge løperne langs løypen.

396.8 Start og mål

396.8.1 Startstrek, målstrek, korridorer og vekslingsområde må være klart merket på bakken.

396.8.1.1 Ved fellesstart friteknikk, skal en «stake» sone markeres klart etter startstrek.

396.8.1.2 Det må være radio- eller telefonkontakt mellom start- og målområde.

396.8.2 Krav til målområdet

396.8.2.1 Målgården etter mållinjen må være minimum 70m lang I sprintkonkurranser (avhengig av stigningsgrad). For distanserenn vil juryen bestemme lengden på målgården. Etter målgården skal det være en kontroll-linje. Løperen kan ikke ta av rulleskiene før de har krysset kontroll-linjen.

396.8.2.2 Start-, mål- og vekslingsområdet må sikres og gjerdes inn mot tilskuere og uautorisert personell.

396.9 Vekslingssone

396.9.1 Vekslingssonen i stafett og sprintstafett skal være minimum 10m bred og 15m lang.

396.9.2 Vekslingssonen må være tydelig markert. Når fremre hjul til løperen som kommer inn til veksling krysser linjen til sin vekslingssone kan neste løper på laget forlate sin vekslingssone. Det er ikke krav om fysisk kontakt mellom løperne.

Feil veksling i stafett eller sprintstafett skal sanksjoneres med tidsstraff (aktuell tid + 15 sekunder straff)

396.10 Staver i klassisk teknikk på rulleski

396.10.1 I renn med klassisk teknikk kan stavenes lengde være maksimalt 83% av løperens kroppshøyde, pluss 2cm. Måling og avrunding skal følge regel 343.8.2.