Protokoll – Styringsgruppemøte Team Elon Nord-Norge
Styremøte – eiervalgte styringsgruppemedlemmer

Dato: 28. oktober 2025
Tid: 21:00 – 22:00
Sted: Digitalt møte (Teams)
Tilstede: Stig Erik Mortensen (SEM), John Olav Fuglem (JOF), Per Erik Bjørnstad (PEB), Kristian Amundsen (KA)
Forfall: –

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling og dagsorden ble godkjent uten merknader.

2. Vedtak vedrørende økonomisk støtte til løpere

Det ble behandlet en forespørsel om ekstra økonomisk støtte (kr 2 000) til løpere som ikke deltar på samling i Idre, og som ønsket å reise tidligere til samling i Muonio.

Det vises i denne sammenheng til vedtak i sak 5 i møte 16.10.25, der det ble besluttet å støtte utøvere som reiser individuelt til Idre med et reisetilskudd på kr 2 000 pr utøver.

Etter diskusjon ble det besluttet å ikke innvilge ekstra støtte ut over tidligere vedtatt tilskudd, men å følge eksisterende plan og budsjett. Begrunnelsen er at vedtak om å innvilge ekstraordinær støtte til løpere som deltar på samling i Idre, er basert på at samlingen er i tråd med vedtatt sesongplan og ble avlyst på kort varsel. Forespørselen her gjelder aktivitet som er utenom vedtatt plan. Viktigheten av forutsigbarhet og likebehandling av tiltak som følger vedtatt plan ble understreket.

Vedtak: Tidligere beslutning opprettholdes; tiltak utenfor plan støttes ikke.

3. Organisasjonskart og ansvarsfordeling

JOF presenterte oppdatert utkast til organisasjonskart og rollefordeling.
Det ble diskutert formelle roller, forholdet til skikretsene og Norges Skiforbund, samt behovet for tydelige avtaler og instrukser.

Hovedpunkter:

- Skikretsene er de formelle eierne av Team Nord-Norge Langrenn.
- Norges Skiforbund har rådgivende rolle.
- Styringsgruppen (styret) har ansvar for drift og beslutninger.
- Det skal utarbeides formelle avtaler med eksterne støttefunksjoner (bl.a. regnskapsfører og smøresjef).
- JOF utarbeider revidert utkast til organisasjonskart og tekst for høring i gruppen.

Oppfølging:

- JOF utarbeider nytt utkast og innhenter skriftlige innspill.
- Instrukser for trenere og smøresjef utformes separat.

4. Retningslinjer for smøreopplegg

PEB presenterte et utkast til retningslinjer for smøreopplegget, utarbeidet i dialog med smøresjef Kristian Olsen.

Diskusjonen omfattet prinsipper for prioritering, ansvarsfordeling, forutsigbarhet og samarbeid mellom lagene.

Det ble lagt vekt på:

- Åpenhet og tydelig kommunikasjon for å unngå misforståelser.
- At foresatte som bidrar i smøreteamet m.v. også kan bistå egne barn.
- At utkastet skal sendes ut på høring med kort frist for innspill.

Vedtak:
Utkastet sendes ut som høringsdokument til berørte parter for kommentarer før endelig vedtak, med kort frist for bemerkninger.

Oppfølging:

- PEB reviderer dokumentet etter samtale med smøresjef.
- JOF orienterer om prosessen på høstmøtet i Troms Skikrets i helgen.
- Informasjon om ansvarlige smørere skal formidles til løpere.

5. Status fra Idre-samling m.v.

KA orienterte om positive tilbakemeldinger fra trener Egil Fjellheim vedrørende samlingen.

- Gode forhold og god fordeling av utøvere.
- Det er avtalt at Egil Fjellheim skal undersøke med andre Elon-lag hvordan ordningen med hospitering av juniorer er organisert.
- Det ble også meldt om gode tilbakemeldinger fra samarbeidspartnere og støtteapparat.

6. Administrativ oppdatering

SEM orienterte om arbeidet med etablering av bedriftskonto i Sparebanken, samt oppsett av regnskapssystem (PowerOffice).

Videre skal det etableres pensjonsordning og yrkesskadeforsikring for ansatte/tilknyttede funksjoner.

Det ble understreket at det ikke skal utstedes bankkort, for å sikre økonomisk kontroll.

Oppfølging:

- Fullføre etablering av konto og forsikringsordninger.
- Inngå oppdragsavtale med regnskapsfører på fastpris-basis.

7. Profileringsklær

Det ble besluttet å bestille profileringsklær (jakke, lue, hettegenser/pique) til styringsgruppen.
Ansvar: SEM koordinerer bestilling og innhenter størrelser.

8. Eventuelt

- PEB undersøker mal for kontrakt for smøresjef fra andre lag.
- Neste møte planlegges etter innspill fra pågående arbeid med organisasjonskart og smøreopplegg.

9. Møtet hevet

Møtet ble avsluttet kl. 22:00.