



Søknad Alpine mesterskap

Søkerne bes utarbeide en søknad som sendes til NSF som ett PDF-dokument pr mail.

Søknaden skal inneholde og redegjøre for følgende punkter:

- 1. Type mesterskap, gren/ øvelser/ klasser og år**
- 2. Søkerens navn og kontaktinfo (adresse, telefon, e-post).** NB Merk at søkeren må være et organisasjonsledd i hht NSF's fellesreglement pkt 200.6 (krets, idrettslag eller sammenslutning av idrettslag/arrangørallianse)
- 3. Organisasjonskomite**
Navn på følgende sentrale funksjoner skal oppgis:
 - Leder
 - Sekretær
 - Økonomiansvarlig
 - Markedsansvarlig
 - Presse/ info
 - Kultur/ seremoni
 - Rennledere
- 4. Arrangørsted**
 - Innkvartering: Kapasitet (antall senger), avstand til arena, avtaler med innkvarteringssteder om rimelig innkvartering pris og "no show" ved avlysning.
 - Kommunikasjoner (vei, flyplass, transport)
Avstand til flyplass skal spesifiseres.
- 5. Anlegg**
 - FIS-godkjenning (sertifikater skal vedlegges), pris heiskort.
 - Fast bygningsmasse og/eller planlagte provisorier.
Følgende lokaliteter skal spesifiseres:
 - Tidtaking*
 - Jury*
 - Presse*
 - Arenaregi/ speaker*
 - Sekretariat*
 - Garderobe*

Toaletter

- Generell infrastruktur, adkomst, parkering, andre arealer
Parkering og serviceområde (størrelse/kapasitet) skal spesifiseres.
- Kommunikasjon, trådløst nettverk, strømforsyning
Kapasitet strøm og nettverk skal spesifiseres.
- Fasiliteter deltagere (garderober, varmestue/oppholdsrom, oppvarmingsmuligheter m.m)
- Fasiliteter tilskuere
- Tilrettelegging funksjonshemmede
Handicapparkering
Handicaptaolett
- Avtale med anleggseier og eventuelt grunneiere dersom søkeren ikke eier anlegget selv.
- Avstand mellom anlegg (dersom mesterskapet planlegges arrangert i flere anlegg).
- Reservearena og/eller snøproduksjon
Kapasitet på snøproduksjonsanlegget skal spesifiseres

6. Andre forhold som skal beskrives i søknaden:

- Arrangører erfaring
- Miljø (miljøplan, sertifisering m.m.)
- Foreløpig budsjett

7. Søkeren må skrive under på at han godtar og er inneforstått med hvilken forpliktelse han påtar seg i henhold til FIS og NSF rennreglement og NSF's standard arrangøraftale.

Søkeren er også inneforstått med at kravene til infrastruktur og tekniske installasjoner kan bli endret som følge av reglementsendringer.

8. Vedlegg:

- FIS-sertifikater
- Kart, profiler
- Uttalelse fra skikretsen
- Uttalelse og/eller tilsagn om støtte fra kommune, fylkeskommune eller andre offentlige myndigheter.

Søknaden skal underskrives av søkerens (organisasjonsleddets) leder.

Søknadsfrist: 1.juni ca. 2 år før mesterskapet.

Søknaden sendes: stefan@skiforbundet.no

Spørsmål rettes til: stefan@skiforbundet.no