Norges Skiforbund
Langrenn

Protokoll LK-møte 2026-2028

Møte nr.	02/2026-2028
Dato:	29.09.2026
Sted:	Teams
Til stede:	Håkon Solvik, Tine Klevstad, Helge Gautvik, Vilde Austad, Vegard Ulvang og Barbro Kvåle Trømborg
Forfall:	
Fra administrasjonen:	Cathrine Instebø, Per Elias Kalfoss, Erik Husby, Brit Baldishol og Cesilie Øygard (referent)

Saksliste:

Fast habilitetsvurdering

Langrennskomiteens habilitetsvurdering opp mot sakslisten.

Protokoller

Protokoll fra LK-møte nr.01/2026-2028

Rapportering- og orienteringssaker

Sak 8/2/26: Informasjon fra administrasjonen

Sak 9/2/26: Forberedelser Høstmøte 2026

Sak 10/2/26: Eventuelt

Vedtakssaker

Sak 11/2/26: Regnskapsrapport per 31.august 2026

Sak 12/2/26: Møteplan fra september til desember 2026

Fast habilitetsvurdering
Ingen ble vurdert inhabil til sakslisten.

Protokoller
SAK: Håkon Solvik (SH)

Langrennskomiteen og administrasjonen gikk gjennom oppfølgingspunktene fra protokoll 01/2026-2028. Administrasjonen følger opp saker som krever videre avklaring eller oppfølging.

- 3/1/26 - Brit følger opp med Vilde/Tine og presenterer SkiLøftet og Rekrutteringsklubben/Nasjonal SkiUke. Følges opp gjennom forberedelser til fagmøtet.
- 6/1/26 – Trenerklubben. Vegard og Per Elias har vært i dialog med Trenerklubben og følger opp videre.
- 6/1/26 - Sak 248 fra Skistyret - Cathrine sjekker opp fordelingsnøkkel og avklarer videre med Håkon. Ikke prioritert, følges opp senere.
- 7/1/26 - Team/lag og elitemodell – arbeidsmøte er avholdt (administrasjonen og LK). Møte med referansegruppe settes opp før fagmøtet.
- 8/1/26 - Administrasjonen gjennomgår praktiske rutiner for LK. Cathrine utarbeider og sender ut skriftlig til LK.

Protokoll fra LK-møte 01/2026-2028 ble godkjent.

Rapportering- og orienteringssaker

Sak 8/2/26: Informasjon fra administrasjonen
SAK: Cathrine Instebø (CI)

CI orientere kort om status. Målområdene følges opp gjennom arbeid innen anlegg, arrangement, klubbutvikling, kommersiell utvikling, toppidrett og organisasjon.

Anlegg

- Anleggsveileder er under ferdigstillelse og vil publiseres digitalt etter behandling hos KUD.
- Homologeringsinspektører er oppnevnt, og homologering av nye løyper på Voss og Hovden er gjennomført.
- Det arbeides videre med befaringer, homologeringsseminar og løypeseminar.

Arrangement

- Planlegging av kommende sesongs arrangementer pågår i samarbeid med arrangørene.
- Arbeid med FIS-terminliste, arrangøravtaler, TV-/medierettigheter, NSF Timing og utvikling av Arenaen/nytt resultatarkiv er gjennomført.
- Arrangørsamling, TD-møter, regeloppdateringer og nasjonal fluortestprosedyre står på planen fremover.

Klubb og frivillighet

- Rekrutteringsklubben har gjennomført samlinger for UNG Frivillig og klubbene, med gode tilbakemeldinger.
- 32 unge frivillige er rekruttert inn i klubbene, og barnelangrennstrenerkurs er gjennomført i åtte klubber.
- Flere klubber har igangsatt rekrutteringstiltak mot skole og nærmiljø. Videre oppfølging av klubbene og planlegging av Nasjonal SkiUke/Nasjonal SkiDag pågår.

Kurs og kompetanse

- To samlinger i Trener 3-utdanningen er gjennomført i samarbeid med Skiskytterforbundet, NIF og Olympiatoppen.
- Fem langrennstrenere deltar i årets kull.

Marked og partnere

- Markedsdag med landslagene er gjennomført, inkludert medie- og partneraktiviteter.
- Partnertur til Font Romeu med 13 partnere ble gjennomført med svært gode tilbakemeldinger.
- Det planlegges partnersamlinger knyttet til VM i Falun, Craft og sesongåpningen på Beitostølen.

Toppidrett

- Landslagene har gjennomført samlinger på Sognefjellet, i Sandefjord og Font Romeu.
- Tilbakemeldingene fra årets samlinger så langt er gode.
- Det planlegges videre samlinger for smøreteam, dame-, herre- og paralandslag gjennom høsten.

Organisasjon og ledelse

- Arbeidet fremover vil være knyttet til prioriteringer for kommende sesong samt ordinær budsjettprosess.

Konfidensiell informasjon, personalsaker og personinformasjon behandles fortrolig og vil ikke bli protokollført.

Vedtak:

- *Langrennskomiteen tar orienteringen til etterretning.*

Sak 9/2/26: Forberedelser Høstmøte 2026

SAK: Håkon Solvik (HS)

16.-17.oktober avholdes Høstmøte Langrenn. Agenda og ansvarsfordeling er følgende:

Tid: Fredag 16. kl.16-19 og lørdag 17. kl.09-15
Sted: Ullevaal, møterom Langrenn og Alpint
Overnatting: Deltakere ordner dette selv.

Felles middag: Ullevaal, fredag kl.19:30.

Agenda:

Fredag 16.oktober, kl.16:00-19:00		
Tid	**Sak**	**Ansvarlig**
16:00-16:15	Velkommen, agenda og mål for møtet	Håkon/Cathrine
16:15-16:45	Rekrutteringsklubben og Ung Frivillig, med klubbesøk og Ung Frivillig besøk	Vilde/Brit
16:45-17:15	Informasjon fra FIS Høstmøte	Brit/(Terje?)
17:15-17:30	Pause	
17:30-17:35	Uttakskriterier	Per Elias
17:35-18:50	Økonomi, budsjett og markedsarbeidet (status og gjennomgang)	Håkon/Cathrine
18:50-19:00	Oppsummering av dagen og annen info om behov	Håkon
Lørdag 17.oktober, kl.09:00-15:00		
Tid	**Sak**	**Ansvarlig**
09:00-10:30	Innkomne saker fra kretsene	Erik/Per Elias/Brit/LK
10:30-11:15	Utstyrsbegrensning	Tine/Vilde/Erik
11:15-11:45	Rekrutteringsklubben og Ung Frivillig	Vilde/Brit/Cathrine
11:45-12:15	Lunsj	Cesilie
12:15-12:35	Terminliste	Erik
12:35-14:05	Elitemodellen	Helge/Per Elias/Cathrine
14:05-14:50	Team- og lagorganisering	Håkon/Cathrine/Cesilie
14:50-15:00	Oppsummering, prioriteringer og veien videre	Håkon/Cathrine

Innkomne saker fra kretsene til høstmøtet: Ble sendt ut til møtedeltagerne samme dag. Administrasjonen følger opp sakene med forslag til innstilling fra LK. Dette må ut som saksgrunnlag før møtet. Frist torsdag 8. oktober.

Vedtak:

- *Endelig agenda og tidsplan bestemmes i oppfølgingsmøte med Cesilie, Cathrine og Håkon*
- *Administrasjonen lager utkast til presentasjon og saksgrunnlag, og avklarer med ansvarlig i LK.*

Sak 10/2/26: Eventuelt

SAK: Håkon Solvik (HS)

Valg av medlem til valgkomite – ref. saksgrunnlag fra vårmøtet.
I henhold til §36 punkt 4 bokstav i) i NSFs lov "velges en valgkomité bestående av 3 medlemmer fra kretsrepresentantene som til neste vårmøte innstiller til valg for leder, nestleder og 1 – 3 medlemmer av arbeidsgruppen i komiteene".

På bakgrunn av dette legges valg av medlem til valgkomité til Vårmøtet 2027.

Protokoll fra vårmøtet 2026 – Administrasjonen sjekker opp dette og svarer opp de innmeldte sakene fra kretsene.

Vedtakssaker

Sak 11/2/26: Regnskapsrapport per 31.august 2026

SAK: Cathrine Instebø (CI)

Cathrine gikk gjennom oppdaterte regnskapsrapport pr. 31.august 2026 prognoser for 2026. Cathrine skal delta i skistyremøtet 6.oktober for å orientere om markedsarbeidet i langrenn. Cathrine invitere LK til et møte for idémyldring om mulige innganger i markedsarbeidet, samt vise hvordan NSF Langrenn jobber med salg som en del av økonomioppfølgingen.

Innspill fra LK:

- Ønsker mer informasjon i økonomirapporteringen.

Vedtak:

- *Langrennskomiteen tar regnskapsrapport pr. 31.august 2026 og prognoser for 2026 til etterretning.*

Sak 12/2/26: Møteplan fra september til desember 2026

SAK: Håkon Solvik (HS)

Møter som allerede er planlagt:

- Høstmøte 2026, 16.-17.oktober

Følgende møteplan ble satt for perioden ut 2026:

- 28.oktober: digitalt
- 20.november: fysisk på Beitostølen
- 15.desember: digitalt

LK uttrykte ønske om at fremtidige møter planlegges ut fra årshjul for NSFL

Vedtak:

- *Langrennskomiteen godkjenner møteplanen fra september til desember 2026.*