



SJEKKLISTE TV-SENDTE RENN

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
MILEPÆLER				
NRK-befaring				
Møter NSF				
Testøvelser				
FIS sertifikater				
Visjon og verdier				
ORGANISERING				
Organisasjonskomite og kontaktliste				
Rennledelse Hovedfunksjonærer				
Beredskapskomite				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
ØKONOMI				
Budsjett/budsjettkontroll - Økonomistatus pr i dag				
Innkjøpsrutiner				
Beslutningsprosesser				
ANLEGG				
Leieavtale				
Arealbruk Arenakart				
Strøm				
Trådløst nettverk				
Parkering				
Lydanlegg				
Resultattavle/storskjerm				
Beredskap ved vanskelige værforhold				
MILJØ				
Miljøplan - Avfallshåndtering (avtale lokal renovasjon selskap) - Energibruk - Transport				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
<ul style="list-style-type: none"> - Innkjøp - Verktøy: NIF sjekklister grønne arrangementer (NSF hjemmeside) 				
Planer om miljøsertifisering?				
Implementering i organisasjonen				
SPORT				
Program Dag til dag <ul style="list-style-type: none"> - Inkl Treningstider 				
Påmelding <ul style="list-style-type: none"> - Frister - FIS lisenser og koder - Utenlandske løpere - Kontaktperson 				
Løyper <ul style="list-style-type: none"> - FIS homologisert - Kart og profil - Bredder og lengde - Sikkerhet - Skuterløyper/adkomst for TV - Skitest område (for langrenn og kombinert) - Oppvarmingsløyper - Forpatrulje (for langrenn og kombinert) 				
Stadion <ul style="list-style-type: none"> - Plan per format/øvelse - Transponder/chip kontroll 				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
- Infotavle (for sprint langrenn)				
Snø <ul style="list-style-type: none"> - Snøproduksjon - Preparering - Backup-planer - Kraftig snøfall - Salt 				
Utstyr <ul style="list-style-type: none"> - Maskiner (store) m/ sporsettere - Scootere og scootere m/sporsetter, slådd, osv(langrenn og kombinert) V-bord, gjerder osv. 				
Data/ tidtaking <ul style="list-style-type: none"> - Avtale leverandør - Tidtakerpunkter - Grafikk - Linjer - Mannskap - Resultatervice 				
Teknikk kontroll <ul style="list-style-type: none"> - Videosystem - AV i juryrom - Koordinator 				
Værservice <ul style="list-style-type: none"> - Offisielle termometre (stadion/laveste, høyeste punkt) 				
Samband <ul style="list-style-type: none"> - Egen jurykanal 				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
Informasjonsflyt til lag <ul style="list-style-type: none"> - Lagledermøte - Jurymøter - Infotavle - Web info/Whatsapp e.l 				
Serviceområde <ul style="list-style-type: none"> - Smøreboder, ryddet og klargjort med avfallsøsning. NB Spesialavfall - Ventilasjon - Ski industri, leverandører (NSF retningslinjer) - Strøm - Trådløst nett? 				
RAMMEN RUNDT				
Arenaproduksjon <ul style="list-style-type: none"> - Speaker - Musikk - Storskjerm- produksjon - Forhold til NRK 				
Seremoni og premier <ul style="list-style-type: none"> - Åpningsseremoni - Blomsterseremoni - Premieutdeling, kulturinnslag - Premier - Diplomer (NM) - Medaljer (NM) - Husk ledsager skal ha premie i Paraøvelser 				
Publikumsservice <ul style="list-style-type: none"> - Parkering/ transport 				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
<ul style="list-style-type: none"> - Startlister/ program - Mat, drikke, salg 				
Kulturinnslag og underholdning				
Skole og barneprosjekter <ul style="list-style-type: none"> - Skileik e.l 				
Publikumsaktiviteter				
Sosialt program				
Lederstol				
INNKVARTERING				
Organisering (kontaktperson, lister etc)				
Regler, rutiner, kontrakter				
Avtale med hoteller				
Mat og drikke <ul style="list-style-type: none"> - Tidspunkt måltider - Fleksibilitet 				
Innsjekk og utsjekk				
Servicekontor/ bemanning				
Oppgjør, rutiner				
Møteromsfasiliteter				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
AKKREDITERING				
Arenakart/ soner				
Vakthold, sikring, adgangskontroll - Kontroll løyper, vester?				
Skilting				
Bevegelsesmønster i arenaen				
Akkrediteringssenter - Plassering - Åpningstider - Bemanning				
Akkrediteringssystem				
SANITET/ LEGE				
Publikumsservice - Ansvarlig lege - Sanitet stadion/løyper plassering				
Legeservice Team/utøvere				
Antidoping - Bemanning - Lokalteter				
Smittevernplan - Utarbeidet smittevernplan				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
<ul style="list-style-type: none"> - Oversiktskart over soner og kohorter - Kommunikasjon med kommuneoverlege 				
SIKKERHET				
Beredskapsplan <ul style="list-style-type: none"> - Operativ plan - Mediehåndtering 				
Vakthold <ul style="list-style-type: none"> NRK, gjerder Nattvakthold 				
Polititillatelse <ul style="list-style-type: none"> Ev tillatelse fra andre offentlige myndigheter 				
Beredskapsgruppe				
Samarbeid med andre aktører (forsvaret, vaktseksjon, politi, andre)				
Systemsikkerhet data/IT og strøm				
LOGISTIKK/TRANSPORT				
Transportplan publikum og frivillige				
Avtaler, kapasitet				
Transportkoordinator				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
PRESSE/ MEDIA				
Mediaplan				
Pressesenter <ul style="list-style-type: none"> - åpningstider - bemanning - mat - service - nettilgang - areal - parkeringstillatelse - akkreditering - vester/fotobånd 				
Fotosoner				
Resultatservice				
Hjemmeside				
Pressekonferanser				
MIXED ZONE				
Kart				
Organisering				
Vakthold, adgangskontroll				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
NRK-AVTALE/OPPFØLGING				
Strøm				
Arealbehov				
Kabelføring ifm kryssing av løyper og veier				
Tidsplan				
Vakthold				
PR OG MARKEDSFØRING				
Markedsføringsplan <ul style="list-style-type: none"> - Annonser - Radio, TV, aviser - PR-aktivitet 				
Logo og design				
Hjemmeside				
Avtaler og rettigheter				
SPONSOR				
Markedsrettigheter				
Hospitality/ VIP				
Billetter				
Reklamerigg				

	Status	Oppfølging	Ansvar	Tidsramme/ frist
<ul style="list-style-type: none"> - Gjerder - Mannskap - Scootere 				
Sponsoropplegg				
FRIVILLIGE/ FUNKSJONÆRER				
Rekrutteringsprosess				
Opplæring				
Kommunikasjonsplan, strategi				
Service <ul style="list-style-type: none"> - Bekledning - Mat, drikke - Innkvartering - Akkreditering 				
Kontaktinfo				
Sosialt opplegg for frivillige				
EVALUERING/ RAPPORT				
Regnskap				
Erfarapport				
Dokumentasjon				