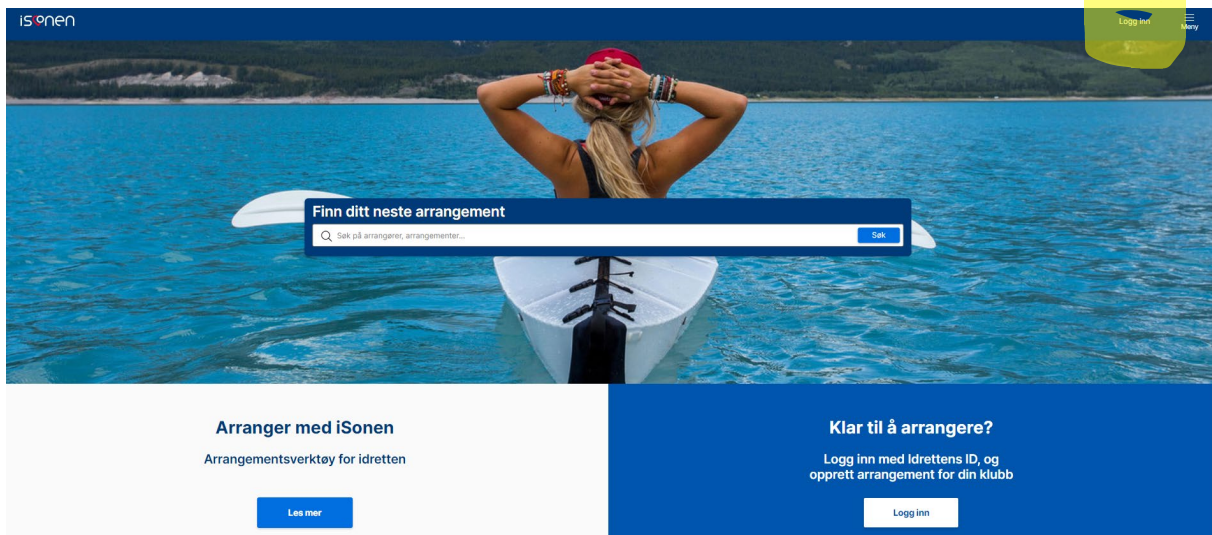


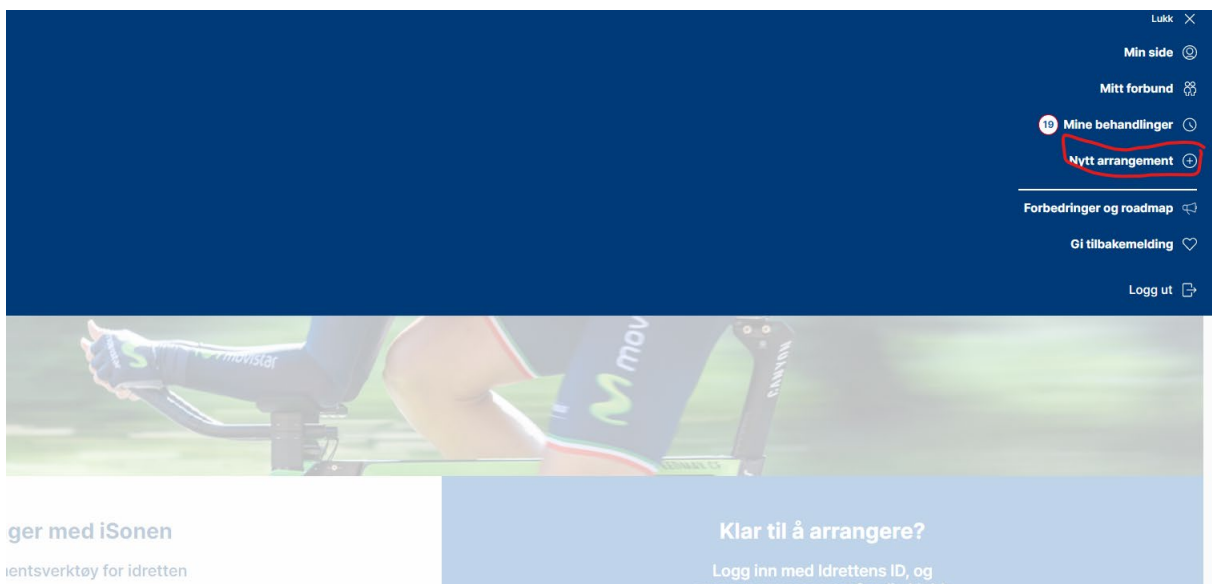
Opprette arrangement i nytt Arrangementsverktøy – iSonen

Gå inn her <https://isonen.no/>


1. Logg inn med Idrettens ID (den samme som brukes i Sportsadmin og minIdrett). For at man skal kunne legge inn arrangement MÅ man være arrangementsansvarlig i Skigruppa.



2. Velg nytt arrangement i menyen øverst i høyre hjørne



3. **Legg inn Arrangør** (klubben som skal arrangere), sport (i vårt tilfelle ski) og Arrangementstype (når det er et renn som skal vises i terminlisten til skiforbundet er valget Terminliste arrangement, er det et klubbrenn velger man arrangement).

 **Nytt arrangement**
Velg arrangør og type

STEG 1 AV 1

Nytt arrangement

Velg arrangør, type og så sport om det er relevant

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Arrangør *

Ser du ikke din klubb i listen over? Ta kontakt med support@idrettsforbundet.no

Sport

Arrangementstype *

NB: Du har valgt terminlistet event, det betyr at dette eventet blir sendt til godkjenning på særforbunds nivå. Eventet må gjennomgå behandling før det blir synlig på iSonen. Du kan se dine eventer som er til behandling på min side

Serie

Mal - Valgfri

Velg **opprett** nede i høyre hjørne

4. **Steg 1 av 9.** Her må man fylle inn navn på arrangementet. Her kan man også legge inn maks antall som kan melde seg på og evt. en beskrivelse som vises i terminlisten.

Om arrangement
Legg til informasjon om arrangementet

Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler

Sted
Angi hvor arrangement skal være

Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet

Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør

Bilde og dokumenter
Legg til et bilde

Sport
Legg til klasser og øvelser

Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester

Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 1 AV 9

Endring av Sport- og Arrangementstype kan føre til at enkelte registrerte data slettes.

Sport	Arrangementstype	Serie
Ski	Terminlistet arrangement	

Om arrangementet

Legg til en tittel og en tekst som beskriver arrangementet.

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Kun offisielle brukere kan meldes på - *Valgfri* ?

Maks antall deltakere - *Valgfri*

Ingen grense

Navn på arrangementet *

Demolegge inn renn

Beskrivelse - *Valgfri*

16 ▼ **B** *I* U ~~S~~ ☰ ☰ ☰ ☰ ↺ ↻

Tilleggsinformasjon


Her kan du legge til tekst om tilleggsinformasjon.


Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Tilleggsinformasjon - *Valgfri*


Velg fortsett


5. **Steg 2 av 9.** Her defineres krav til medlemskap for å delta. Under hvem som kan delta velger man Norges Skiforbund. Det betyr at man må være medlem i en klubb som er medlem av NSF.


 Om arrangementet
Legg til informasjon om arrangementet

 **Medlemskap**
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler


 Sted
Angi hvor arrangementet skal være


 Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet

 Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør

 Bilde og dokumenter
Legg til et bilde

 Sport
Legg til klasser og øvelser

 Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester

 Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 2 AV 9

Medlemskap

Definer krav til medlemskap på arrangementet

Hvem kan delta på arrangementet

Her kan du velge om deltakeren trenger å være medlem i **Blaker IL** eller en klubb under **Norges Skiforbund**, eller om arrangementet er åpent for alle

Velg hvem som kan delta

Norges Skiforbund

Medlemspris

Slå på medlemspris for øvelsene på ditt arrangement. Deretter velg hvilken klubb eller forbund medlemsprisene skal gjelde for. Du kan slå av medlemsprisen for enkelteøvelser.

Medlemspris

Lenke til innmelding

Her kan du legge til en **lenke til nettsiden** hvor deltaker kan **melde seg inn i klubben**. Hvis klubben din bruker NIF sitt innmeldingssystem kan du bruke den **autogenererte lenken**. Om du velger "**Ingen lenke**" vil deltaker bli bedt om å "Ta kontakt med klubben for å bli medlem".

Ingen lenke

Egen lenke

Velg fortsett

6. Steg 3 av 9. Legg inn sted (vises i kartet - google maps). Her kan man også legge inn anlegg.

Om arrangementet
Legg til informasjon om arrangementet

Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler

Sted
Angi hvor arrangementet skal være

Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet

Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør

Bilde og dokumenter
Legg til et bilde

Sport
Legg til klasser og øvelser

Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester

Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 3 AV 9

Sted

Hvor skal arrangementet avholdes?

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Sted *

Blaker skole

Anlegg/Bane - Valgfri

Lysløype



Velg fortsett

7. **Steg 4 av 9. Når.** Legg inn start- og sluttdato for arrangementet. Her kan man også legge inn påmeldingsstart og påmeldingsfrist (hvis man ikke legger inn noe vil påmeldingsfristen være samme dag som startdato).

Om arrangement
Legg til informasjon om arrangementet

Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler

Sted
Angi hvor arrangement skal være

Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet

Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør

Bilde og dokumenter
Legg til et bilde

Sport
Legg til klasser og øvelser

Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester

Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 4 AV 9

Når

Når skal arrangementet avholdes?

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Nødvendig informasjon

Velg en startdato.
Sluttdato settes automatisk til slutten av dagen om du ikke angir noe annet.

Startdato *	Klokkeslett *
<input type="text" value="01.05.2023"/>	<input type="text" value="00:00"/>
Sluttdato *	Klokkeslett *
<input type="text" value="01.05.2023"/>	<input type="text" value="23:59"/>


Valgfri tilleggsinformasjon


Påmeldingsstart kan settes dersom påmelding ikke skal være mulig før angitt dato.
Påmeldingsfrist er lik startdato dersom annet ikke er angitt


Påmeldingsstart - Valgfri	Klokkeslett - Valgfri
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påmeldingsfrist - Valgfri	Klokkeslett - Valgfri
<input type="text" value="01.05.2023"/>	<input type="text" value="00:00"/>


Velg fortsett


8. **Steg 6 av 9** Kontaktinformasjon. Her legges inn kontaktperson og e-post. Her kan man også legge inn telefonnr. og nettside.


 **Om arrangement**
Legg til informasjon om arrangementet


 **Medlemskap**
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler


 **Sted**
Angi hvor arrangement skal være


 **Når**
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet

 **Kontaktinformasjon**
Kontaktinformasjonen fra arrangør

 **Bilde og dokumenter**
Legg til et bilde

 **Sport**
Legg til klasser og øvelser

 **Varer og tjenester**
Legg til egne varer og tjenester

 **Betaling**
Sett opp betaling og konto

STEG 5 AV 9

Kontaktinformasjon

Her kan du legge til en kontaktperson og telefonnummer, i tillegg til klubbens e-postadresse og nettside.

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Kontaktperson * **Telefonnr. - Valgfri**

Ola Normann

Klubb

E-post *

ski@ski.no

Nettside - Valgfri

Velg fortsett

9. Steg 6 av 9 Bilde og dokumenter. Her kan man legge inn bilde og dokument (f.eks. innbydelse)


- Om arrangement
Legg til informasjon om arrangementet
- Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler
- Sted
Angi hvor arrangement skal være
- Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet
- Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør
- Bilde og dokumenter**
Legg til et bilde
- Sport
Legg til klasser og øvelser
- Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester
- Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 6 AV 9

Bilde - Valgfri

Her kan du velge å laste opp et bilde for arrangementet

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut



Bildet er lastet opp! ✓

Dokumenter - Valgfri

Her kan du velge å laste opp filer for arrangementet

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Last opp dokument

Dra og slipp en fil her eller [velg fil](#)
(Filformater som kan lastes opp: pdf, docx, xls)


Dokumenter

- BAMA Østlandsrennet for 13-14 år 2021 invitasjon (002).pdf ikke synlig

Velg fortsett

10. Steg 7 av 9 Informasjon fra deltakere. Huka av for tilleggsinformasjon som deltaker skal oppgi. Her bør man huke av for minimum fødselsdato, kjønn og klubb.

Påmeldingsavgift har **IKKE** noe med påmeldingen til selve konkurransen å gjøre. Dette kan være noe alle må betale uansett hva man skal være med på.

-  Om arrangement
Legg til informasjon om arrangementet
-  Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler
-  Sted
Angi hvor arrangement skal være
-  Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet
-  Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør
-  Bilde og dokumenter
Legg til et bilde
-  **Sport**
Legg til klasser og øvelser
-  Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester
-  Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 7 AV 9

Informasjon fra deltakere

Velg tilleggsinformasjonen som er ønsket at deltaker skal oppgi under påmelding med å huke av fra listen under.



Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

<input checked="" type="checkbox"/> Navn	<input checked="" type="checkbox"/> E-post	
<input type="checkbox"/> Adresse	<input type="checkbox"/> Post nr.	<input type="checkbox"/> Sted
<input checked="" type="checkbox"/> Fødselsdato	<input type="checkbox"/> Mobil	<input checked="" type="checkbox"/> Kjønn
<input checked="" type="checkbox"/> Klubb	<input type="checkbox"/> Kontaktperson/Støttekontakt	

Publisert begrenset deltakerliste på arrangementetsiden - *valgfri*

Påmeldingsavgift - *valgfri*

Denne avgiften betales en gang per deltaker som melder seg på arrangementet, og kommer i tillegg til prisen for kjøpte øvelser og produkter. For lagøvelser betales påmeldingsavgiften en gang per påmeldte lag.

<input type="checkbox"/> Påmeldingsavgift	Pris*
	Ordinær pris* 
	MVA 
	<input type="text" value="0"/>
	<input type="text" value="0%"/>

Sport. Her legger man opp de klasse og øvelsene som arrangementet skal inneholde. Her er det også mulig å legge til spørsmål til de som melder seg på.

Hvis det er flere klasser som skal ha denne øvelsen kan man opprette flere her. Her kan man også opprette øvelse med fritekst.

Velg opprett øvelse

Deltakere kan kun velge én øvelse under påmelding

Opprett øvelse

Offisiell øvelse
Velg fra godkjente øvelser og klasser

Sport / Gren*
Alpin

Øvelse*
Slalåm

Klasse*
J 10 år

Kjønn*
 Alle Kvinner Mann

Maks antall deltakere - Valgfri
Ingen grense

Pris*
 Gratis Medlemspris

Ordinær pris* MVA

Legg til pristrinn

Start- og sluttidspunkt - Valgfri

Startdato - Valgfri Klokkeslett - Valgfri

Slutt dato - Valgfri Klokkeslett - Valgfri

Spørsmål til deltakerne - Valgfri

Påkrevd

Påkrevd

Legg til nytt spørsmål

Lisens
Er kravet om lisens eller pris for engangslisens bestemt av din klubbs forbund, får du ikke endre krav eller pris.

Lisens er påkrevd
 Kan betale engangslisens

Pris for engangslisens MVA

Opprett flere klasser i denne øvelsen
Trykk her for å legge til en ny klasse under samme øvelse, f.eks. hvis man har flere aldersgrupper

Legg til flere klasser

Avbryt

Øvelser
Her var det tomt. Legg til øvelse i skjemaet.

Lageøvelser
Her var det tomt. Legg til øvelse i skjemaet.

Velg fortsett

11. Steg 8 av 9. Varer og tjenester. Her kan man legge til noe man ønsker å tilby deltakerne. F.eks. parkering, t-skjorte. Man velger om dette er obligatorisk.

- Om arrangement
Legg til informasjon om arrangementet
- Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler
- Sted
Angi hvor arrangement skal være
- Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet
- Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør
- Bilde og dokumenter
Legg til et bilde
- Sport
Legg til klasser og øvelser
- Varer og tjenester**
Legg til egne varer og tjenester
- Betaling
Sett opp betaling og konto

STEG 8 AV 9

Varer og tjenester

Opprett varer og tjenester
Eksempler: Mat, program, t-skjorte, transport

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Opprett vare eller tjeneste

Vare eller tjeneste - fritekst
Opprett egendefinert vare eller tjeneste

Beskrivelse*

Varenr. [?](#)

Pris*

 Gratis

Ordinær pris* [?](#) MVA [?](#)


 0%


Varer eller tjenester


Her var det tomt. Legg til varer og tjenester i skjemaet.


Velg fortsett


12. Steg 9 av 9. Betaling. Her velger man konto for innkommende betaling.


 Om arrangement
Legg til informasjon om arrangementet

 Medlemskap
Definer hvem som kan bli med og andre medlemsfordeler


 Sted
Angi hvor arrangement skal være


 Når
Oppgi en dato og tidspunkt for arrangementet

 Kontaktinformasjon
Kontaktinformasjonen fra arrangør

 Bilde og dokumenter
Legg til et bilde

 Sport
Legg til klasser og øvelser

 Varer og tjenester
Legg til egne varer og tjenester

 **Betaling**
Sett opp betaling og konto

STEG 9 AV 9

Betaling


Velg konto for innkommende betaling. Er arrangementet gratis kan du hoppe over dette steget.

Felter merket med (*) er påkrevd å fylle ut

Velg konto

Driftskonto

Finner du ikke kontoen du ser etter?

 Nye kontoer kan opprettes i Bypass Payment Manager. Ta kontakt med ansvarlig i din klubb for å opprette nye kontoer.

[Lenke til Bypass Payment Manager](#)

Velg forhåndsvisning



MAJ Blaker IL

1 **Demolegge inn renn**

01.05.2023 - 01.05.2023, kl. 23:59
Pris fra 130,-

⚠ Dette arrangementet er **kun for medlemmer** av Norges Skiforbund. For å kunne delta, må du **melde deg inn i en av forbundets klubber**

Øvelser

NAVN Alpint - Stalåm - J 10 år - Kvinner	ORDNER 130,-
NAVN Alpint - Stalåm - J 10 år - Kvinner	ORDNER 130,-

Blaker skole
1925 Blaker

Bane/Anlegg: Lysteppe

Blaker skole

Blaker Barnehage

Blaker Bar og Omsorgssenter

Kontaktperson
Ola Normann

Rediger

🔔 Husk å informere Norges Skiforbund at de har fått følgende arrangement tilsendt til godkjenning

Send til godkjenning

Til slutt: Send til godkjenning. Ansvarlig i krets eller forbundet vil så gå igjennom arrangementet og godkjenne. Når det er gjort vil det vises på nettsiden til skiforbundet og det vil være mulig å melde seg på arrangementet.