

**Forklaring:****TD RAPPORTSKJEMA TIL BRUK VED ALLE TYPER NASJONALE SKIKONKURRANSER, OGSÅ**

Skjemaet:

- Arrangøren skal legge frem dokumentasjon på at ansvarsforsikringen er betalt før rennet starter. Dette MÅ TD undersøke i god tid på forhånd. Er ikke forsikringen betalt kan ikke rennet arrangeres.

- Merknader skrives kun dersom det er noe å bemerke av positiv eller negativ art.

**HVOR SENDES TD RAPPORTEN?**

Det er TDs ansvar at rapporten og resultatlister etc. sendes kretskontoret. TD kan pålegge arrangøren å sende dette dersom det er praktisk mulig.

**For sone/kretsrenn:**

TD rapporten til arrangøren.

TD rapporten + resultatliste til skikretsen.

Renn som avlyses SKAL rapporteres til skikretsen.

**For renn oppført i NSF's SkiGuide/Terminliste:**

TD rapporten til arrangøren.

TD rapporten + resultatlister til skikretsen

Renn som avlyses SKAL rapporteres til skikretsen.

Resultatlister for cup renn sendes også til personer i NSF som er ansvarlig for "cup-ene".

Se spesiell informasjon for hver gren i SkiGuiden og på [www.skiforbundet.no](http://www.skiforbundet.no)

Skikretsen vurderer om NSF skal ha rapporten dersom merknadsrubrikken er brukt.

**For nasjonale mesterskap og hovedlandsrenn:**

TD rapporten sendes arrangøren.

TD rapporten, resultatlister, juryprotokoller til skikretsen og NSF.

De aktuelle navn og adresser finnes i NSF's SkiGuide og/eller i skikretsens terminliste eller tilsvarende.

**Skiforbundets adresse:**

Norges Skiforbund

Serviceboks 1, Ullevål Stadion

0840 Oslo

E-post: [skiforbundet@skiforbundet.no](mailto:skiforbundet@skiforbundet.no)

Fax: 21 02 94 01 Tlf: 21 02 90 00